

**Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Laurinova 1049, Mladá Boleslav**



*Rámcový vzdělávací program: 65 – 51 – H/01
Kuchař-číšník*

Školní vzdělávací program: Kuchař-číšník pro pohostinství

Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o. Laurinova 1049, Mladá Boleslav		Spisový znak: 8/2014-15 Skartační znak: A 10
Schválil: ředitel	Milouš Kašpar v. r.	Číslo jednací: 2/2014-15
		Vydáno dne 28. 8. 2014

Obsah:

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
PROFIL ABSOLVENTA.....	4
CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	11
TRANSFORMACE RVP DO ŠVP – dálková forma studia.....	19
UČEBNÍ OSNOVY	21
ČESKÝ JAZYK.....	21
LITERATURA.....	28
ANGLICKÝ JAZYK 1	33
NĚMECKÝ JAZYK 1	45
RUSKÝ JAZYK 1.....	57
ANGLICKÝ JAZYK 2	63
NĚMECKÝ JAZYK 2	69
RUSKÝ JAZYK 2.....	75
OBČANSKÁ NAUKA	80
MATEMATIKA.....	87
ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD	91
INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE	96
EKONOMIKA	102
POTRAVINY A VÝŽIVA	106
STOLNIČENÍ.....	110
TECHNOLOGIE	115
PRAKTICKÁ CVIČENÍ	121
PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.....	125
ORGANIZAČNÍ, PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	127
AUTORSKÝ KOLEKTIV.....	129
Dodatek č. 1	130
Dodatek č. 2	134

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy: Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.

Adresa: Laurinova 1049, 293 01 Mladá Boleslav

Zřizovatel: HERMÉS MB s.r.o., Laurinova 1049, 293 01 Mladá Boleslav

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník

Název školního vzdělávacího programu: Kuchař-číšník pro pohostinství

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Délka a forma studia: 3 roky, dálková forma studia

Ředitel školy: Mgr. Milouš Kašpar

Kontakty: tel.: 326 211 130

fax: 326 735 472

e-mail: sstr.reditel@hermes-mb.cz

Platnost ŠVP: datum vydání 28. 8. 2014

platnosti od 1. září 2014 od třídy 1K

č. j. 8/2014/15

Školní vzdělávací program vznikl na základě rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělávání 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník pro pohostinství. Program sestavil kolektiv pracovníků Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o. v období červenec – srpen 2014 po revizi ŠVP z roku 2009.

Kód a název oboru vzdělání: 65-51-H/01 Kuchař-číšník

Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Délka a forma studia: 3 roky, dálkové studium

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent školního vzdělávacího programu kuchař-číšník pro pohostinství disponuje kompetencemi pro činnosti v provozovnách veřejného stravování na úseku výroby a odbytu. Absolvent ovládá způsoby přípravy běžných pokrmů české kuchyně i zahraničních kuchyní, zhotovuje pokrmy teplé, studené kuchyně a připravuje jednoduché moučníky, kontroluje kvalitu provedení práce, esteticky pokrmy upravuje a umí tyto správně uchovávat. Absolvent ovládá základní pravidla a techniku obsluhy dle prostředí a charakteru společenské příležitosti. Absolvent se uplatní při výkonu povolání kuchař nebo číšník zejména v pozici zaměstnance ve velkých, středně velkých i malých provozech v oblasti stravovacích služeb. Po odpracování zákonem stanovené praxe v oboru je připraven na soukromé podnikání v pohostinství.

Po absolvování závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí do studijních oborů určených pro absolventy tříletých učebních oborů.

Výčet kompetencí absolventa

Absolvent v oblasti výkonu profese

Absolvent připravovaný na základě tohoto programu bude znát technologii přípravy pokrmů a nápojů, způsoby správného skladování, posoudí jejich jakost a technologickou využitelnost. Bude znát techniku obsluhy, sestavovat nabídkové listy služeb a výrobků a realizovat jejich odbyt a provádět vyúčtování. Dále bude připraven zajišťovat provoz výrobních a odbytových středisek, využívat technologická zařízení, organizovat potřebné činnosti při přípravě, průběhu a ukončení gastronomické akce, vést příslušnou dokumentaci provozovny. Ve styku s hostem bude připraven jednat profesionálně a komunikovat ve dvou cizích jazycích. Při vytváření jednotlivých zaměření se prohlubuje zejména praktická příprava.

U zaměření kuchař se prohlubuje příprava v technologii přípravy a výroby pokrmů, u zaměření číšník se prohlubuje příprava v odbytu a obsluze. U zaměření kuchař-číšník bude příprava rozložena rovnoměrně do obou oblastí, tj. do oblasti technologie přípravy a výroby pokrmů a do oblasti odbytu a obsluhy. Vzdělávání ve školním vzdělávacím programu směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující kompetence:

Odborné kompetence

Absolvent zaměření kuchař – číšník

Ovládá technologii přípravy pokrmů, tzn.

- ovládá způsob přípravy běžných pokrmů české kuchyně i vybraných pokrmů zahraničních kuchyní
- ovládá technologické postupy přípravy jednotlivých druhů pokrmů

- kontroluje kvalitu surovin pro přípravu pokrmů a kvalitu samotných pokrmů
- správně uchovává pokrmy
- esteticky dohotovuje a expeduje výrobky
- používá a udržuje technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu

Ovládá techniku odbytu, tzn.

- ovládá druhy a techniku odbytu
- volí vhodné formy obsluhy podle prostředí a charakteru společenské příležitosti a používá vhodný inventář
- společensky vystupuje a profesionálně jedná ve styku s hosty, pracovními partnery a spolupracovníky
- dbá na estetiku při pracovních činnostech

Uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii, na trendy ve výživě s využitím poznatků o potravinách a nápojích, tzn.

- má přehled o výživě, zná zásady racionální výživy, druhy diet a alternativní způsoby stravování
- rozlišuje vlastnosti a technologickou využitelnost základních druhů potravin a nápojů
- zná způsoby skladování potravin a nápojů
- sestavuje menu, jídelní a nápojové lístky podle gastronomických pravidel, pravidel racionální výživy a dalších hledisek

Vykonává obchodně – provozní aktivity, tzn.

- sjednává odbyt výrobků a služeb, provádí vyúčtování
- připravuje podklady pro nákup surovin, potravin a dalšího materiálu
- kalkuluje cenu výrobků a služeb
- orientuje se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu společného stravování
- využívá ekonomických informací pro zabezpečení provozu
- sestavuje nabídkové listy výrobků služeb podle různých kritérií
- využívá marketingové nástroje k prezentaci provozovny, nabídce služeb a výrobků, využívá prostředků podpory prodeje
- vyhotovuje podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou

Dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn.

- chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- zná a dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojuje si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznává možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a je schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

- zná systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umí uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokáže první pomoc sám poskytnout

Usiluje o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn.

- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržuje stanovené normy (standards a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti)
- dbá na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňuje požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn.

- zná význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodaří s finančními prostředky
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit posun při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí již nabytých
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, pracovat v týmu

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v mluvených projevech, základním předpokladem učení je čtenářská gramotnost, ovládání psaní a početních úkonů a vhodná prezentace
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb
- a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům)
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany
- jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přizpůsobit se na měnícím se životním a pracovním podmínkám a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být připraveni řešit své finančně záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na její zlepšení, řešit úkoly, nezaújatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k ostatním

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat zodpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy označující množství
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- využívat znalostí o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině, prostoru
- využívat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn., že absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Způsob ukončení vzdělávání a certifikace

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Závěrečná zkouška se skládá ze 3 částí dle zadání NZZ - písemné práce, z praktické zkoušky a ústní zkoušky a skládá se z těchto předmětů - technologie, stolničení, potraviny a výživa, ekonomika.

Potvrzení dosaženého vzdělání

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Stupeň dosaženého vzdělání

Kód a název oboru vzdělání: 65-51-H/01 Kuchař-číšník

Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Délka a forma studia: 3 roky, dálkové studium

Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

- úspěšné ukončení základního vzdělání nebo splnění povinné školní docházky
- zdravotní způsobilost uchazeče (stanovena vládním nařízením, posouzení zdravotního stavu uchazeče příslušným registrovaným praktickým lékařem)
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok.

Ukončování vzdělávání

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Závěrečná zkouška se skládá z písemné, ústní zkoušky z odborných předmětů a z praktické zkoušky z odborného výcviku. Praktická zkouška obsahuje přípravu slavnostní tabule včetně vytvoření vhodného menu, normování a přípravu pokrmů a obsluhu před hostem. V průběhu praktické zkoušky obhájí ročníkovou práci na vylosované téma.

Praktická část zkoušky trvá dva pracovní dny.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako tříleté dálkové studium.

Teoretická výuka probíhá v učebnách školy v Mladé Boleslavi, Laurinova 1049 podle platného rozvrhu hodin.

Praktické vyučování probíhá v odborné učebně školy a na smluvních pracovištích u právnických a fyzických osob. Smluvní zajištění praktického vyučování žáků oboru kuchař-číšník je realizováno v souladu s ustanovením § 65 školského zákona v podnikové sféře u právnických a fyzických osob na základě smlouvy o výuce. Smlouva je uzavírána vždy na 1 školní rok, v pololetí dochází k úpravám smlouvy, snahou Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o. je vystřídat žáky v různých typech provozoven (restaurace, školní jídelny, hotely). Výuka u smluvních partnerů probíhá pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků těchto firem a je kontrolována učitelem odborného výcviku. Zástupci podnikové sféry jsou pravidelně zváni k závěrečným zkouškám, ve spolupráci s dalšími subjekty se žáci školy účastní různých prezentačních a jiných akcí.

Pojetí vzdělávacího programu

Učební obor je náročný na manuální a intelektové dovednosti žáků při uplatnění tvořivého a logického myšlení a estetického vnímání. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o vytvoření kladného vztahu ke zvolenému oboru a získání správných pracovních návyků.

Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných, odborných vědomostí, manuálních a intelektových dovedností potřebných k vykonávání povolání kuchař-číšník. Při sestavování a naplňování ŠVP je respektovaná snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce, jsou respektovány požadavky sociálních partnerů příslušné odbornosti.

Učivo odborných předmětů je vybráno s ohledem na možnosti pracovního uplatnění absolventa v různých typech podniků společného stravování v regionu.

Všeobecně vzdělávací předměty rozšiřují a prohlubují všeobecné znalosti a dovednosti žáka a vytvářejí předpoklady pro efektivnější výuku v rámci odborného vzdělávání.

Odborné předměty jsou zaměřeny na získání přehledu o potravinách a nápojích, jejich vlastnostech, způsobu skladování a ošetřování, zpracování surovin a osvojení technologických postupů při přípravě pokrmů a nápojů. Technologie a praktická příprava je zaměřena na pokrmy studené, teplé a cukrářské kuchyně. V teoretické výuce se žáci seznamují se zařízením gastronomických provozoven a používaným inventářem, získávají vědomosti o stolničení a učí se pravidlům jednoduché a složité obsluhy.

Obsah odborných předmětů je předmětně koordinován s odborným výcvikem. Cílem odborného výcviku je praktické osvojení dovedností a aplikace všeobecných a odborných dovedností. V teorii i praxi jsou žáci vedeni k hospodárnému zacházení s potravinami a k ekologickému chování, ke slušnému chování a k dodržování hygienických předpisů a předpisů bezpečnosti práce.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit pracovníka, který se dobře umístí na trhu práce, případně bude schopen reagovat na měnící se podmínky trhu práce.

Rozvíjení klíčových kompetencí

Během studia je žák veden tak, že si je vědom svých osobních možností a kvalit, umí pracovat samostatně i v týmu. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady ke správnému zapojení žáka do společnosti a umožňuje jeho další rozvoj.

Jednotný přístup pedagogů se promítá v jednotných požadavcích na chování žáka ve škole i na akcích organizovaných školou, na vytváření příznivého klimatu ve škole. Upevňování a rozvíjení sociálních kompetencí vede k vhodnému zapojení žáka do kolektivu, ve kterém uplatní své schopnosti a bude i umět respektovat druhé a spolupracovat s nimi.

Komunikační dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím ICT. Oblast ICT je zaměřena nejen na osvojení dovedností práce s těmito technologiemi, ale také na vhodném využití těchto znalostí pro svůj osobní i pracovní život.

Výchovný a vzdělávací proces je veden tak, aby se žák choval zodpovědně při plnění pracovních úkolů a zodpovídal za své jednání v různých občanských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodně zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je veden tak, aby byl soustavný a vykazoval vývojový posun během studia.

Zabezpečení výuky žáků se speciálními potřebami

Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných se řídí platnými vyhláškami o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných MŠMT.

Žáci se specifickými poruchami učení

K žákům se specifickými poruchami učení, poté co absolvovali speciálně pedagogické vyšetření v PPP, přistupujeme s ohledem na doporučení speciálních pedagogů a psychologů, kteří mají žáka v péči. Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou integrováni do běžné třídy a vyučující se jim dle potřeby během výuky věnují individuálně. Přístup k těmto žákům je v případě potřeby konzultován s výchovným poradcem školy, rodiči a odbornou poradnou PPP. V případě žáků s velmi těžkými specifickými poruchami učení, škola po konzultaci s PPP vypracuje IVP pro daného žáka. Podobný přístup je i k žákům s vývojovými poruchami chování, především s poruchami pozornosti spojenými s hyperaktivitou. Práce s nimi spočívá především ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků.

Žáci se sociálním znevýhodněním

Práce s těmito žáky spočívá především k jejich motivaci ke studiu vůbec a ve volbě vhodného výchovného postupu. Tito žáci jsou dlouhodobě sledováni a vedeni třídními učiteli ve spolupráci s výchovným poradcem. Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o žácích se SVP, které učí. Třídní učitelé jsou podrobně informováni o potřebách žáků se SVP ve svých třídách.

Specifické metody a doporučení používáme s ohledem na:

- Individuální potřeby žáka
- Stupeň a typ poruchy
- Dosaženou úroveň kompenzace poruchy
- Možnosti školy

Žáci se zdravotním postižením nebo znevýhodněním

K těmto žákům se přistupuje individuálně a s ohledem na to, jak žák dokáže s pomocí kompenzačních pomůcek své znevýhodnění kompenzovat. Jsou mu vytvářeny podmínky pro to, aby si mohl probíranou látku co nejlépe osvojit. Žáka však nelze uvolnit z předmětů rozhodujících pro odborné zaměření absolventa, které je stanoveno ŠVP. V předmětu tělesná výchova může ředitel školy žáka částečně nebo úplně uvolnit z vyučování na základě písemného doporučení registrujícího praktického nebo odborného lékaře.

Specifické metody a doporučení používáme s ohledem na:

- Individuální potřeby žáka
- Stupeň a typ poruchy
- Dosaženou úroveň kompenzace poruchy
- Možnosti školy

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Škola vyhledává a rozvíjí talent a mimořádné nadání žáků. Ve výuce mimořádně nadaných žáků budou stanoveny individuální postupy vzdělávání přizpůsobené potřebám jednotlivých žáků. V plánech bude využito zejména projektové vyučování, samostudium, zapojení do skupinové výuky a týmové práce (jako vedoucí i jako členové), vedení k co nejlepším výkonům i v předmětech, na které nejsou orientováni. Škola podporuje účast zvláště nadaných žáků v olympiádách nebo středoškolských soutěžích, projektech (i mezinárodních).

Ředitel školy může, na základě komisionálního prověření znalostí, za podmínek daných školským zákonem, vyhovět žádosti o přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Přehled uplatňování klíčových kompetencí

Vyučovací předměty	Kompetence k učení	Komunikativní kompetence	Personální kompetence	Sociální kompetence	Řešení pracovních a mimopracovních problémů	Využívat ICT a pracovat informacemi	Aplikace matematických postupů	Kompetence k. pracovnímu uplatnění
Český jazyk	•	•	•	•				•
Literatura	•	•	•	•				
Anglický jazyk 1/Německý jazyk 1	•	•	•	•		•		•
Anglický jazyk 2/Německý jazyk 2	•	•	•	•		•		•
Občanská nauka	•	•	•	•	•			•
Matematika	•	•		•			•	
Základy přírodních věd	•	•		•			•	
Tělesná výchova	•	•	•	•	•	•		
Informační a komunikační technologie	•	•	•	•				•
Písemná a elektronická komunikace	•	•		•	•	•		•
Ekonomika	•	•	•	•		•		•
Potraviny a výživa	•	•				•		•
Stolničení	•	•	•	•	•			•
Technologie	•	•	•				•	•
Společenská výchova	•	•	•	•	•			•
Praktická cvičení	•	•	•	•	•		•	•
Odborný výcvik	•	•	•	•	•	•	•	•

Metody a formy výuky

Jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledků vzdělávání, kterého se má dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností a s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Uplatňují vhodnou motivaci, která stimuluje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem o zvolený učební obor. Podobně aplikační příklady jsou vybírány tak, aby se týkaly problematiky odborných předmětů. Důraz je kladen na podporování samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a samostatnost, schopnost kooperace a týmové spolupráce se záměrem odpovídajícího sebehodnocení a poznání svých možností a ovlivňování žákovských postojů – samostatné práce žáků, skupinové práce, brainstorming, referáty, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýza výsledků. Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různé formě, které žákovi usnadňují pochopení učiva, jako vzorky, nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, instruktážní a výukové video, exkurze.

K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, simulační metody, projekty apod.

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, návštěvy výstav a koncertů, odborné exkurze, soutěže, skupinové projekty a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy.

Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, ověření a rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák získal jistotu

při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal prakticky použít nabyté znalosti při řešení a plnění praktického úkolu. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i kolektivu. Používané metody rozvíjí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků. Metody odborného výcviku jsou doplněny o návštěvy odborných pracovišť, exkurze, kurzy. Velký zájem je o speciální kurzy – např. barmanský kurz, které jsou příležitostí k rozšíření odborných dovedností žáků. Žáci se podílejí na přípravě a zajištění rautů a banketů pořádaných různými organizacemi v regionu. Tyto příležitosti rozšiřují odborné znalosti a dovednosti žáků.

Hodnocení žáků

Při hodnocení žáků je používáno numerické hodnocení. Kritéria hodnocení vychází ze Školního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o, jehož součástí klasifikační řád. Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek - písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektů aj., sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování a připravenost na vyučování.

Při klasifikaci je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost.

V předmětech praktického zaměření se hodnotí také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa, dodržování předepsaných norem, zásad bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, používání ochranných pomůcek.

Součástí hodnocení žáků je i hodnocení chování a vystupování žáků a prezentování školy, výsledky žáků při soutěžích, výsledky skupinových projektů apod.

Začleňování průřezových témat

Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, že si žák uvědomuje vzájemnou provázanost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Průřezová témata jsou zařazována do všech ročníků vhodnou vazbou na učivo.

Téma **Občan v demokratické společnosti** napomáhá rozvoji sociálních kompetencí žáků. Zejména v prvním ročníku se zařazují témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování postojů žáků k vytvoření dobrého třídního kolektivu, k vzájemnému respektu a pomoci - hry zaměřené na vzájemné poznávání se a stmelování kolektivu v rámci adaptačního kurzu. Další oblastí je formování názorů mladých lidí a orientace na správné hodnoty života - besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, nebezpečí šikany, o pěstování zdravého životního stylu. Velký význam má jednotný přístup všech pedagogů k chování žáků. Žáci i pedagogové jsou si vědomi, že všichni vytváří image školy zvláště ve vztahu k veřejnosti. Do

této oblasti spadá i vyhledávání problémových žáků, kteří narušují kolektiv a řešení těchto situací ve spolupráci s výchovným poradcem a rodinou.

Téma **Člověk a životní prostředí** vede k pochopení významu přírody a správného chování člověka v přírodě. Toto téma se dobře začleňuje do odborného učiva, kde se klade důraz na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky, na odpovědnosti člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti. Formou rozhovorů, besed si žáci uvědomují souvislost různých činností člověka s životním prostředím.

Téma **Člověk a svět práce** je vhodně realizováno v motivačních metodách, kdy je v žácích formován dobrý vztah ke zvolenému oboru. Seznamují se s náročností oboru, učitelé pěstují v žácích touhu po uplatnění a odborném růstu, učí je řešit problémové situace. Ve třetím ročníku jsou zařazeny exkurze na úřad práce a v předmětu ekonomika jsou procvičovány dovednosti, které mohou žákům pomoci při hledání zaměstnání – sepsání žádosti o místo, sepsání životopisu, vyhledávání nabídek, nácvik rozhovorů a další.

Téma **Informační a komunikační technologie** spočívá ve zdokonalování schopností žáků pracovat různými prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka předmětu ICT je rozložena do tří ročníků. Nejdříve je zařazeno ovládání základní softwaru a osvojení si dovedností při práci s internetem. V dalších ročnících jsou tyto dovednosti dále rozvíjeny a propojovány s dalšími předměty. V hodinách ICT tak mohou žáci v rámci aplikací plnit úkoly zadane učiteli jiných předmětů.

Vzdělávání a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se SVP probíhá v souladu se Školským zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou MŠMT č. 73/2005 o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

Ve škole se vzdělávají žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, žáci se specifickými poruchami chování, žáci se zdravotním znevýhodněním, žáci se sociálním znevýhodněním i žáci ohrožení sociálně patologickými jevy.

Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou integrováni do běžné třídy. Podobný přístup je i k žákům s vývojovými poruchami chování, především s poruchami pozornosti spojenými s hyperaktivitou (ADHD). Práce s nimi spočívá především ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků.

Práce se žáky se sociálním znevýhodněním spočívá především v jejich motivaci ke studiu vůbec a ve volbě vhodného výchovného postupu. Tito žáci jsou dlouhodobě sledováni a vedeni třídními učiteli ve spolupráci s výchovným poradcem.

Žáci mimořádně nadaní se ve škole v současné době nevzdělávají.

Pro žáky, jejichž porucha dosahuje takového stupně, že je opravňuje k zařazení do speciálního školství, je na žádost rodičů a na základě doporučení školského poradenského zařízení, vypracován individuální výukový plán. Cíl vzdělávání těchto žáků zůstává zachován, rozsah učiva může být přizpůsoben s ohledem na druh postižení žáka. Pro každého žáka volíme vhodné metody vzdělávání a speciální formy ověřování osvojeného učiva. Výuka těchto žáků směřuje k tomu, aby si i přes svůj handicap osvojili potřebné občanské, klíčové i odborné kompetence. Podle IVP mohou být vzděláváni i žáci dlouhodobě nemocní.

Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o žácích se SVP, které učí, třídní učitelé jsou podrobněji informováni o potřebách žáků se SVP ve svých třídách. Při péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje škola s následujícími institucemi a organizacemi:

- pedagogicko-psychologická poradna Mladá Boleslav
- výchovní poradci základních škol, ze kterých integrované děti přicházejí
- praktičtí lékaři pro děti a dorost, specialisté, dětský klinický psycholog

Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavku platných právních předpisů – zákonů, vyhlášek, technických norem i předpisů ES pro danou oblast. Škola provádí technická i organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznámeni.

Je zpracována Metodická osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro žáky, se kterou jsou žáci seznamováni a prokazatelně poučeni vždy při úvodních hodinách jednotlivých předmětů. Za provedení školení zodpovídá externí firma – Ing. Miroslav Konečný Bezpečnostní a požární prevence, s kterou má škola uzavřenou mandátní smlouvu.

V odborném výcviku dále předchází každému novému tématu proškolení z BOZP. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s návody k obsluze jednotlivých strojů a zařízení a s místními provozně bezpečnostními předpisy.

Je podrobně stanoven systém vykonávání dozoru nad žáky při teoretickém i praktickém vyučování. Při zajištění odborného výcviku na smluvních pracovištích je problematika BOZP smluvně ošetřena v souladu s platnými zákony.

TRANSFORMACE RVP DO ŠVP – dálková forma studia

Škola:	Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.					
Kód a název RVP:	65 - 51 - H / 01 Kuchař-číšník					
Název ŠVP:	Kuchař-číšník pro pohostinství					
RVP			ŠVP			
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet konzultací za studium		
	týdenních	celkový		min přepočet		celkový
Jazykové vzdělání:					DH	
český jazyk	3	96	Český jazyk	18,75	11,25	30
cizí jazyky	10	320	Anglický /německý jazyk1 Anglický /německý jazyk2	62,5	17,5	60 20
Společenskovední vzdělávání	3	96	Občanská nauka	18,75	11,25	30
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Základy přírodních věd	18,75	21,25	40
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	18,75	41,25	60
Estetické vzdělávání	2	64	Literatura	12,5	17,5	30
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	18,75	-18,75	0
Vzdělávání v ICT	3	96	Informační a komunikační technologie	18,75	11,25	30
Ekonomické vzdělávání	3	96	Ekonomika	18,75	11,25	30
Výroba pokrmů	10	320	Potraviny a výživa Stolníčení Technologie	62,5	87,5	30 60 60
Odbyt a obsluha	7	224	Odborný výcvik	43,75	46,25	90
Komunikace	2	64	Písemná a elektronická komunikace Praktická cvičení	12,5	17,5	10 20
Profilující okruh kuchař						
Profilující okruh číšník						
Disponibilní hodiny	44	1 408	Disponibilní hodiny	275		
Celkem	96	3072	Celkem	325	275	600
Kurzy			Kurzy			

DH – disponibilní hodiny

koefficient přepočtu 5,12

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	Počet týdnů v ročníku		
	1.	2.	3.
Vyučování dle rozpisu učiva	32	32	32
Sportovně turistický kurz	1	-	-
Lyžařský kurz	-	1	-
Prázdniny (vánoční, jarní)	2	2	2
Časová rezerva (exkurze, svátky, prázdniny, výchovně vzdělávací akce apod.)	5	5	2
Závěrečná zkouška	-	-	4
Celkem	40	40	40

UČEBNÍ PLÁN kuchař číšník– dálková forma						
Povinné vyučovací předměty		I. roč.		II. roč.		III. roč.
Český jazyk	CJ	10	CJ	10	CJ	10
Literatura	LIT	10	LIT	10	LIT	10
Anglický jazyk 1	ANJ1	20	ANJ1	20	ANJ1	20
Německý jazyk 1	NEJ1	20	NEJ1	20	NEJ1	20
Ruský jazyk 1	RUJ1	20	RUJ1	20	RUJ1	20
Anglický jazyk 2	ANJ2		ANJ2	10	ANJ2	10
Německý jazyk 2	NEJ2		NEJ2	10	NEJ2	10
Ruský jazyk 2	RUJ2		RUJ2	10	RUJ2	10
Občanská nauka	OBN	10	OBN	10	OBN	10
Matematika	MAT	20	MAT	20	MAT	20
Základy přírodních věd	ZPV	20	ZPV	10	ZPV	10
Informační a komunikační technologie	ICT	10	ICT	10	ICT	10
Písemná a elektronická komunikace	PEK	10	PEK		PEK	
Ekonomika	EKO	10	EKO	10	EKO	10
Potraviny a výživa	POV	10	POV	10	POV	10
Technologie	TEC	20	TEC	20	TEC	20
Stolníčení	STO	20	STO	20	STO	20
Praktická cvičení	PRC		PRC	10	PRC	10
Odborný výcvik	ODV	30	ODV	30	ODV	30
CELKEM		200		200		200

UČEBNÍ OSNOVY

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník

Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Délka studia: 3 roky

Forma studia: dálková forma studia

Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

ČESKÝ JAZYK

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je naučit žáky v souladu s jazykovými, komunikačními a společenskými normami řešit základní životní a pracovní situace, vyjadřovat své myšlenky, zážitky, názory a postoje, uměli si vyhledávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj, používat je a předávat. Učivo rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: - chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné či nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí, - rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti, - chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich, - uměli využívat poznatků z teorie literatury k hlubšímu porozumění uměleckým textům a dovedli vyjádřit vlastní zážitek z poznatých uměleckých děl, dokázali být tolerantní k názoru druhých, - naučili pracovat samostatně i v týmu, rozvíjeli své vyjadřovací dovednosti a schopnosti, - porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej, - rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dovedli umělecký text interpretovat, využívat poznatků z literární historie a teorie literatury Učivo upevňuje vědomosti a dovednosti žáků získané na ZŠ s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Vzdělávání a komunikace v českém jazyce, Estetické vzdělávání</i>. Učivo je rozvrženo do tří oblastí. Oblast <i>mluvnice</i> navazuje na znalosti ze základní školy o základech pravopisu, prohlubuje je a upevňuje je, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, aby pochopili rozdíl mezi spisovnou a nespisovnou normou. Žáci pracují s jazykovými příručkami, Pravidly českého pravopisu. Oblast <i>slohu</i> se věnuje sestavení jednoduchého vypravování, zdokonalování kultury osobního projevu, správnému, srozumitelnému, jasnému a věcnému vyjadřování a jeho použití v běžných životních situacích, zdokonalování komunikativních dovedností. Žáci si prohlubují kulturnost vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený učební obor. Oblast <i>literatury</i> je zaměřena na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek, upevňování znalostí o významných dílech naší i světové literatury od nejstarších dob do

	konce 20. stol. Výuka českého jazyka a literatury využívá znalostí ze základní školy a mezipředmětově se doplňuje s předměty <i>občanská nauka</i>, <i>cizí jazyk</i>, <i>ICT</i>, <i>odborné předměty</i> (podle jednotlivých učebních oborů).
Metody a formy výuky:	Dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná a skupinová práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, projekty. Vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, na internetu. Četba a interpretace konkrétních ukázek z literárních děl; referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení před spolužáky); návštěva místní knihovny a muzea, filmových a divadelních představení; dramatizace uměleckého textu; prohlubování čtenářských dovedností.
Hodnocení žáků:	Numerické, slovní, jednotlivců a skupin - diktáty, doplňovací cvičení, domácí úkoly, samostatné práce, referáty, slohová cvičení, slohové práce 1x ročně, vyhledávání informací v textu, projekty. Kriteria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> – žáci se vyjadřují přiměřeně k účelu jednání v projevech mluvených i psaných, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání, umí zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřené texty <i>Sociální kompetence</i> – snaží se pracovat společně i v týmu <i>Personální kompetence</i> – snaží se o efektivní učení <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> – vypracování vlastního životopisu, žádosti o místo. Průřezové téma: <i>Občan v demokratické společnosti</i> – žáci znají zásady správného jednání s lidmi, dokáží se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot <i>Člověk a svět práce</i> – žáci se naučí písemně a verbálně se prezentovat při nejrůznějších jednáních.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
	Mluvnice
Žák: - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - ověřuje a upevňuje si poznatky získané na ZŠ	1. Opakování a upevňování vědomostí ze základní školy Prověrka znalostí (vstupní prověrka)
- orientuje se v soustavě jazyků - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	2. Původ češtiny a její postavení mezi ostatními evropskými jazyky Národní jazyk a jeho útvary
- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, prohlubuje si je a zdokonaluje se - používá nejnovější normativní příručky českého jazyka	3. Hlavní principy českého pravopisu Pravopis y/i po obojetných souhláskách Pravopis u/ú/ů Pravopis skupin bě, vě, pě/ bje, mě/ mně Pravopis předpon s-, z-, vz- a předložek s(e), z(e) Pravidla českého pravopisu a práce s nimi
- rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti - chápe rozdíl mezi vyjadřováním spisovným a nespisovným - rozliší na ukázkách spisovný jazyk, obecnou češtinu, dialekty - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci, používá adekvátní SZ včetně příslušné odborné terminologie - pěstuje přesnost a kulturu jazyka - zdokonaluje své vyjadřovací schopnosti - používá kultivované vyjadřování - zamýšlí se nad významem a strukturou slov - aplikuje zásady správné výslovnosti - prohlubuje si pravopisné dovednosti	4. Slovní zásoba Slovo Slohové rozvrstvení SZ Obohacování SZ Slova jednoznačná, mnohoznačná, Synonyma, antonyma, homonyma Základní způsoby tvoření slov Slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie
- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami ČJ - rozvíjí praktické dovednosti v práci s nimi	5. Jazykové příručky, zásady práce s nimi
- opraví v textu chybné syntaktické vazby a nahradí je vhodnými - rozliší větné členy a dokáže je vhodně uspořádat tak, aby vystihl záměr mluvčího a promluva byla v souladu s pravidly aktuálního větného členění	6. Skladba – věta jednoduchá, určování větných členů, souvětí
	Sloh
- vysvětlí funkci slohotvorných činitelů - rozliší funkční styl a v typických příkladech slohový útvar - připravuje se na aktivní účast na společenském dění	1. Podstata slohu, slohotvorní činitelé subjektivní a objektivní, funkční styly Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené

- vhodně se prezentuje - zdokonaluje kulturu osobního projevu - osvojuje si principy a normy kultivovaného vyjadřování a vystupování - vhodně formuluje otázky a odpovědi - učí se vnímat a poslouchat partnera - argumentuje a obhajuje svá stanoviska - vyjadřuje se věcně správně, jasně, srozumitelně - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat, orientovat se v nich a přistupovat k nim kriticky - má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů vyjadřuje svými slovy své myšlenky, zážitky, názory a postoje - prokazuje a zdokonaluje své vyjadřovací schopnosti - objasní rozdíl mezi vyjadřováním spisovným a nespisovným; ví, kdy je (ne)vhodné daného vyjadřování (ne)užít - prokazuje věcně správné, jasné a srozumitelné vyjadřování	Projevy prostě sdělovací – vyjadřování ve sféře prostě sdělovací, při běžném společ. styku, běžná komunikace Krátké informační útvary Zpráva, oznámení Inzerát a odpověď na něj Funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl Projevy prostě sdělovací Vypravování Stavba vypravování Vyprávěcí postupy v běžné komunikaci, v uměleckém projevu, v publicistice 2. Charakteristické jazykové prostředky Slohová písemná práce
- žák adekvátně reaguje v různých komunikačních situacích, využívá odpovídající slovní zásobu	3. Komunikační situace a strategie Mluvní cvičení

Ročník: 2.

Počet hodin: 10

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
	Mluvnice
Žák:	1. Hlavní principy českého pravopisu
- aplikuje znalosti z 1. ročníku, zdůvodňuje použití gramatických norem	2. Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka
- objasní zásady spisovné výslovnosti a řídí se jimi - řídí se zásadami správné výslovnosti	Jazyková kultura
- v písemném i mluveném projevu aplikuje poznatky z tvarosloví /průběžně/	3. Slovní druhy a jejich klasifikace
- charakterizuje podstatná jména, vyhledá v textu, rozlišuje druhy - vysvětlí tvorbu koncovek a používá je správně v písemném i mluveném projevu	Podstatná jména
- charakterizuje přídavná jména, vysvětlí rozdíl mezi jednotlivými druhy, vysvětlí jejich funkci ve větě, umí určovat jejich mluvnické kategorie - přiřadí přídavná jména ke vzorům s ohledem na správnou tvorbu koncovek, rozlišuje a vytvořit tři stupně přídavných jmen	Přídavná jména

- charakterizuje, vysvětlí jejich funkci ve větě, rozliší jednotlivé druhy zájmen – s ohledem na jejich pravopisné normy	Zájmena
- charakterizuje tento slovní druh, rozliší v textu, rozezná jednotlivé druhy, odůvodní koncovky, - správně je používá v písemném i mluveném projevu	Číslovky
- vysvětlí význam sloves, charakterizuje je s ohledem na jejich slohové využití - určí základní mluvnické kategorie (návaznost na cizí jazyk)	Slovesa
- objasní na příkladech vztah mezi koncovkou sloves v minulém čase a jeho podmětem, aplikuje v praxi	Shoda podmětu s přísudkem
- vysvětlí rozdíl mezi ohebnými a neohebnými slovními druhy - vyjmenuje je a objasní jejich funkci ve větě	Neohebné slovní druhy
- porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	Kultura národností v ČR
	Sloh
- rozliší funkční styl a v typických příkladech slohový útvar	1. Sloh, funkční styly
- objasní znaky stylu, rozliší jednotlivé druhy (hlavně úřední dopis – s ohledem na zvolený učební obor) - sestaví jednoduchý úřední dopis a žádost (posoudí vhodnost obsahu i formy)	2. Styl administrativní (úřední dopis, žádost)
- vystihne charakteristické znaky těchto projevů, rozliší jednotlivé typy - vysvětlí funkční styl a jeho jazykové prostředky	3. Projevy prostě sdělovací, administrativní, prakticky odborné
- poukáže na přednosti kultivovaného písemného projevu, rozliší použití slov z jednotlivých jazykových rovin - využívá poznatků z tvarosloví a ortografie	Osobní dopis
- objasní funkci popisu, jeho charakteristické znaky - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru - terminologie	Popis
- prokáže znalost základních administrativních projevů a schopnost aplikace teoretických vědomostí v praxi, - přesně, jasně a srozumitelně formuluje myšlenky - aplikuje získané vědomosti s ohledem na učební obor žáků	Písemná slohová práce

Ročník: 3.

Počet hodin: 10

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
	Mluvnice
Žák: - pěstuje přesnost a kulturu jazyka - řídí se zásadami správné výslovnosti, v písemném projevu uplatňuje zásady českého pravopisu - rozlišuje spisovný jazyk, obecnou češtinu a dialekty - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - zdokonaluje se ve znalosti jazykového systému - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky - ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby - prohlubuje si znalosti pravopisu, jazykové dovednosti - orientuje se ve výstavbě textu - na základě syntaktického rozboru souvětí vhodně doplní interpunkci, určí druhy vět	1. Úvod do učiva 3. ročníku
	2. Procvičování základních znalostí Hlavní zásady českého pravopisu Souhrnné opakování mluvnického učiva Jazyková kultura Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka
	3. Druhy vět Druhy vět podle obsahu Druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska Shoda přísudku s podmětem Druhy vět podle složení
	4. Skladba Souvětí, druhy vedlejších vět, interpunkce, poměry mezi větami hlavními
	Sloh
- předvede samostatný slovní projev - vhodně se prezentuje - argumentuje a obhájí svá stanoviska - klade otázky a vhodně formuluje odpovědi - samostatně zpracovává informace	1. Slohová cvičení Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů Získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení Druhy řečnických projevů
- sestaví životopis - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - posoudí kompozici projevu, jeho slovní zásobu a skladbu	2. Životopis
- objasní podstatu výkladu - vyjadřuje se věcně správně, přesně a srozumitelně - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky - ovládá a uplatňuje základní principy výstavby výkladu - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu - zjišťuje si potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat,	3. Výklad Techniky a druhy čtení Orientace v textu

orientovat se v nich a přistupovat k nim kriticky - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky a konspekty	
---	--

Učebnice:

Soukal, J.: Čítanka pro tříleté obory SOU. SPN, Praha 1999

Kvítková, N., Helclová, I.: Čeština pro učební obory SOU. SPN, Praha 2002

Ryšánková, J.: Čítanka pro SOU. SPN, Praha 1983

Vypracovali: Mgr. Zdena Pokorná, Mgr. Petr Pfeifer

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník

Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Délka studia: 3 roky

Forma studia: dálková forma studia

Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

LITERATURA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je naučit žáky v souladu s jazykovými, komunikačními a společenskými normami řešit základní životní a pracovní situace, vyjadřovat své myšlenky, zážitky, názory a postoje, uměli si vyhledávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj, používat je a předávat. Učivo rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: - chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné či nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí, - rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti, - chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich, - uměli využívat poznatků z teorie literatury k hlubšímu porozumění uměleckým textům a dovedli vyjádřit vlastní zážitek z poznatých uměleckých děl, dokázali být tolerantní k názoru druhých, - naučili pracovat samostatně i v týmu, rozvíjeli své vyjadřovací dovednosti a schopnosti, - porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej, - rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dovedli umělecký text interpretovat, využívat poznatků z literární historie a teorie literatury Učivo upevňuje vědomosti a dovednosti žáků získané na ZŠ s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Vzdělávání a komunikace v českém jazyce, Estetické vzdělávání</i>. Učivo je rozvrženo do tří oblastí. Oblast <i>mluvnice</i> navazuje na znalosti ze základní školy o základech pravopisu, prohlubuje je a upevňuje je, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, aby pochopili rozdíl mezi spisovnou a nespisovnou normou. Žáci pracují s jazykovými příručkami, Pravidly českého pravopisu. Oblast <i>slohu</i> se věnuje sestavení jednoduchého vypravování, zdokonalování kultury osobního projevu, správnému, srozumitelnému, jasnému a věcnému vyjadřování a jeho použití v běžných životních situacích, zdokonalování komunikativních dovedností. Žáci si prohlubují kulturnost vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený učební obor. Oblast <i>literatury</i> je zaměřena na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek, upevňování znalostí o významných dílech naší i světové literatury od nejstarších dob do konce 20. stol. Výuka českého jazyka a literatury využívá znalostí ze základní školy a mezipředmětově se doplňuje s předměty <i>občanská nauka, cizí jazyk, ICT, odborné předměty</i> (podle jednotlivých učebních oborů).
Metody a formy	Dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná a

výuky:	skupinová práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, projekty. Vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, na internetu. Četba a interpretace konkrétních ukázek z literárních děl; referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení před spolužáky); návštěva místní knihovny a muzea, filmových a divadelních představení; dramatizace uměleckého textu; prohlubování čtenářských dovedností.
Hodnocení žáků:	Numerické, slovní, jednotlivců a skupin - diktáty, doplňovací cvičení, domácí úkoly, samostatné práce, referáty, slohová cvičení, slohové práce 1x ročně, vyhledávání informací v textu, projekty. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o..
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> – žáci se vyjadřují přiměřeně k účelu jednání v projevech mluvených i psaných, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání, umí zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřené texty <i>Sociální kompetence</i> – snaží se pracovat společně i v týmu <i>Personální kompetence</i> – snaží se o efektivní učení <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> – vypracování vlastního životopisu, žádosti o místo. Průřezové téma: <i>Občan v demokratické společnosti</i> – žáci znají zásady správného jednání s lidmi, dokáží se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot <i>Člověk a svět práce</i> – žáci se naučí písemně a verbálně se prezentovat při nejrůznějších jednáních

Ročník: 1.

Počet hodin: 10

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

	Literatura
- zopakuje si a aktivizuje své estetické dovednosti a znalosti ze ZŠ - vysvětlí nutnost sebevzdělávání	1. Úvod do literárního učiva 1. ročníku, plán učiva Beseda o kulturním životě žáků, individuální četba, referáty, mluvní cvičení
- vysvětlí výhody knihoven a jejich služeb - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat, orientovat se v nich a přistupovat k nim kriticky - orientuje se v nabídce kulturních institucí - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	2. Kulturní instituce v ČR a regionu Knihovny, jejich služby Noviny, časopisy a jiná periodika, internet Společenská kultura, společenská výchova Kultura bydlení odívání Lidové umění a užitá tvorba Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě Ochrana a využívání kulturních hodnot
- vysvětlí charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - klasifikuje literární druhy podle základních druhů a žánrů	3. Základy teorie literatury Podstata a funkce literatury Literární druhy a žánry
- prohloubí si poznatky o nejstarších dílech světové literatury - uvědomí si stále aktuální odkaz těchto děl - vyjádří vlastní prožitky z daných	4. Výběr z nejstarších světových literatur Nejstarší literární památky světa, starověká literatura Výběr z řecké mytologie v podání současných autorů Význam Bible, biblické příběhy v podání současných

uměleckých děl	autorů
- utřídí si základní poznatky o období české středověké literatury - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů - vysvětlí význam osobnosti J. Husa	5. Výběr z české a světové středověké literatury Nejstarší památky našeho písemnictví Doba Velké Moravy – Konstantin a Metoděj Literární památky doby raného a vrcholného středověku (legendy, duchovní písně, kroniky, satiry...) Osobnost J. Husa, literatura v době husitské Světová hrdinská epika (Píseň o Rolandovi)
- uvede významné představitele renesančního umění - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl	6. Z evropské renesanční literatury Renaissance – nový umělecký a životní styl Výběr z děl významných renesančních autorů
- charakterizuje problematiku období pobělohorského - vysvětlí pokrokovost a aktuálnost pedagogických názorů J. A. Komenského - objasní význam ústní lidové slovesnosti - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl	7. Literatura doby pobělohorské J. A. Komenský Význam ústní lidové slovesnosti v 17. a 18. století Klasicismus, osvícenství – Molière, Daniel Defoe
- uvědomuje si význam práce národních buditelů - chápe společenskou funkci divadla - prohlubuje si znalosti o významných představitelích české literatury (J. K. Tyl, K. J. Erben, K. H. Mácha...) - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl - text interpretuje a diskutuje o něm	8. Z literatury českého národního obrození Charakteristika období Význam práce jazykovědců a historiků tohoto období Úloha českého divadla v době NO Romantismus a jeho představitelé
- vystihne charakteristické znaky různých uměleckých textů - prezentuje své dojmy z četby umělecké literatury - text interpretuje a debatuje o něm	9. Čtenářské dílny – četba a interpretace textu

Ročník: 2.

Počet hodin: 10

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

	Literatura
Žák: - ověřuje si základní učivo z 1. ročníku, zejm. základní literární pojmy v návaznosti na konkrétní literární díla	1. Opakování učiva z 1. ročníku
- rozpozná charakteristické rysy realismu v různých druzích umění - jmenuje hlavní představitele v české literatuře v kontextu doby, zařadí i světové autory (četba a interpretace textu)	2. Realismus v české a světové literatuře
- vysvětlí znaky kritického realismu a význam K. Havlíčka Borovského pro moderní českou žurnalistiku - objasní základní znaky fejetonu, dokáže jej najít v současném tisku - objasní na příkladech sociální problematiku doby, poukáže na její	Kritický realismus v české literatuře K. Havlíček Borovský, B. Němcová, J. Neruda

realistické zobrazení (prokáže znalost rysů realismu na základě interpretace textu)	
- prokáže recitační a interpretační dovednosti na základě díla českých básníků 2. poloviny 19. stol.	3. Česká poezie 2. poloviny 19. stol. Májovci, ruchovci, lumírovci
- vysvětlí podstatu kritického realismu na dílech českých autorů z konce 19. stol. - objasní specifickou funkci divadla na konci 19. stol. - prokáže znalost sociální problematiky tehdejšího venkova na základě četby konkrétních děl, porovná se současným stavem - porovná drama v jevištní a knižní podobě	4. Česká literatura z konce 19. stol.
- porovná zpracování venkovské problematiky v próze a dramatu (na základě interpretace textu pochopí i dějinný kontext) - vysvětlí sociální a národnostní problematiku na základě poznatků z tvorby P. Bezruče - objasní antimilitaristický postoj v díle F. Šrámka	5. Česká literatura na přelomu 19. a 20. stol.
- vystihne charakteristické znaky různých uměleckých textů - prezentuje své dojmy z četby umělecké literatury - text interpretuje a debatuje o něm	6. Čtenářské dílny – četba a interpretace textu
- jednotlivé autory zařadí časově i z hlediska uměleckého směru - charakterizuje typická díla autorů na základě četby a interpretace textu	7. Souhrnné opakování

Ročník: 3.

Počet hodin: 10

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

	Literatura
- prohlubuje svůj zájem o literaturu, uvědomuje si nutnost sebevzdělávání - utřídí si základní znalosti - zopakuje si a aktivizuje své vědomosti	1. Přehled literárního učiva 3. ročníku Beseda o kulturním životě žáků, individuální četba, referáty, mluvní cvičení Prověrka znalostí
- seznámí se s Haškovým dílem, jeho významem, samostatně vyhledává informace	2. Válka v literatuře 20. století Jaroslav Hašek
- vysvětlí vztah literatury k politické a hospodářské situaci doby 20. a 30. let - charakterizuje toto období, uvědomí si národní povědomí v literatuře, uvede významné představitele - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl - vysvětlí hlavní literární směry a jejich	3. Z literatury mezi 1. a 2. světovou válkou Výběr z děl autorů české meziválečné literatury (poezie, próza, drama)

představitele v kontextu doby - objasní pojem proletářské umění, sociální balada, poetismus - zdokonaluje své recitační dovednosti	
- vysvětlí význam osobnosti Karla Čapka a jeho díla - přiblíží pokrokovost a aktuálnost názorů K. Čapka a zdůrazní Čapkův humanistický a protiválečný postoj - zajímá se o kvalitní literární díla	Karel Čapek Z dramatické tvorby K. Čapka
- uvědomuje si význam divadla ve 20. a 30. letech - objasní nové prvky v divadelní práci Voskovce a Wericha - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl - aktivně poznává divadlo současné a minulé	3. České divadlo 20. a 30. let (avantgardní divadlo, improvizace, alegorie)
- charakterizuje literární tvorbu v době 2. světové války a těsně po válce	4. Česká a světová literatura po 2. světové válce
- zajímá se o literární tvorbu - uvědomuje si aktuální odkaz literárních děl - vyjadřuje vlastní prožitky z daných uměleckých děl - interpretuje text a debatuje o něm	5. Z děl spisovatelů publikujících ve 2. polovině 20. století

Učebnice:

Soukal, J.: Čítanka pro tříleté obory SOU. SPN, Praha 1999

Kvítková, N., Helclová, I.: Čeština pro učební obory SOU. SPN, Praha 2002

Ryšánková, J.: Čítanka pro SOU. SPN, Praha 1983

Vypracovali: Mgr. Zdena Pokorná, Mgr. Petr Pfeifer

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník

Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Délka studia: 3 roky

Forma studia: dálková forma studia

Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

ANGLICKÝ JAZYK 1

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je vybavit žáka takovými komunikačními dovednostmi, které mu umožní, s přihlédnutím k vymezení referenční úrovně A1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, porozumět se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a profesní. Žák je veden, aby se přiměřeně vyjadřoval, vyžádal si informace v cizí řeči v rámci témat daných rozsahem učiva, rozuměl známým slovům a zcela základním frázím týkajícím se jeho osoby, rodiny a blízkého okolí, pokud lidé hovoří pomalu a zřetelně, jednoduchými frázemi a větami, dovedl popsat místo, kde žije a lidi, které zná, uměl napsat jednoduchý text na pohlednici a stručný osobní dopis, vyplnit formulář obsahující osobní údaje a adresu. Celkové množství je 320 osvojených lexikálních jednotek za rok a z toho odborná terminologie tvoří nejméně 20% slovní zásoby. Žák je veden tak, aby o jazykové výuce přemýšlel a naučil se vlastnímu hodnocení, překonával strach z mluvení v cizím jazyce, shromažďoval a prezentoval důkazy toho, co se naučil.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</i>. V 1. ročníku jsou do učiva zařazeny tematické okruhy, které jsou zastoupeny <i>konverzačními tématy</i>: <i>Každodenní život</i>: Denní režim, Nakupování, Škola a vzdělávání. <i>Osobní a společenský život</i>: Pozdravy a představování, Rodina a její členové, Zaměstnání, Volný čas, Bydlení. <i>Svět kolem nás</i>: Objednávka v restauraci. Každý tematický celek obsahuje část všeobecnou a jí odpovídající <i>část odbornou</i>: <i>Ovoce, Zelenina, Koření, Stolní inventář, Činnosti v kuchyni, Vybavení kuchyně</i>. Ve vztahu k profilu absolventa je zde kladen důraz na zvládnutí základní odborné slovní terminologie a její pohotovou aplikaci v praxi. <i>Gramatické učivo</i>: zájmena osobní, přivlastňovací, předmětová a tázací, neurčitý a určitý člen, číslovky základní 0 – 1000, číslovky násobné, množné číslo podstatných jmen, počitatelnost a nepočitatelnost podstatných jmen, how much/ many, užití some, any, no, vazba there is/are, předložky času a místa, krátká příslovce, přítomný čas prostý a průběhový, infinitiv, rozkaz, zákaz, slovosled anglické věty. Gramatická i konverzační část učiva je vhodně mezipředmětově propojena s učivem odborných předmětů a <i>odborným výcvikem</i>.
Metody a formy výuky:	Výuka je prakticky orientována na řečové dovednosti žáka. Žák je stimulován a podporován v zájmu o studium zvoleného jazyka. Volbou vhodných metod je podporována jeho sebedůvěra, samostatnost, iniciativa, zodpovědnost za vlastní učení a schopnost sebehodnocení.

	Gramatické učivo vychází z kontextu a opírá se o systém mateřského jazyka s oporou o učebnice, pracovní sešity, slovníky a jiné učební materiály. Do výuky jsou vhodně zařazovány aktivující didaktické metody: dramatické prvky, hry, rozhovory, skupinová práce, besedy, diskuse, debaty, samostatná vystoupení žáků, scénky, referáty, poslech s porozuměním, mediální výukové programy, internet, práce se slovníky, cizojazyčné a odborné časopisy, cizojazyčné filmy, beletrie, názorné pomůcky pro výuku odborné terminologie, křížovky, kvízy, systematické a plánovité sestavování sbírky dílčích tematických listů, zábavné materiály, sumativní a formativní hodnocení, setkání s rodilým mluvčím, korespondence, transformační drill, vlastní práce žáků, plakáty.
Hodnocení žáků:	Při ústním projevu žáka je hodnocena zvuková stránka jazyka (výslovnost, intonace, artikulace, přízvuk, vázání slov), lexikální rozsah (rozsah slovní zásoby) a správné užití probraných gramatických pravidel, stavba věty s ohledem na srozumitelnost, plynulost, a autokorekci. Při písemném projevu je hodnocena přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost. Žák je hodnocen za řešení písemných, ústních i komunikativních úloh. Důraz je kladen zejména na schopnost samostatně aplikovat odbornou slovní zásobu v anglickém jazyce na poznatky z praxe a naopak. Posuzuje se komplexní rozvoj řečových dovedností s důrazem na postupné zdokonalování. Výsledky učení žáka jsou kontrolovány průběžně ústně i písemně, prověřováno je osvojené učivo po probraném gramatickém či tematickém celku. Součástí hodnocení jsou 2 pololetní písemné práce, dílčí písemné testy, diktáty, didaktické testy, frontální prověřování znalostí, domácí samostatná příprava, aktivita v hodinách a zájem žáka o předmět. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o..
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Oblast komunikativních kompetencí</i> - rozvíjet dovednosti potřebné k učení se, k lepšímu porozumění světu, ve kterém žák žije, a k prohloubení vědomostí o něm, - seznamovat žáka s tradicemi a zvyky jiných národů, oprošťovat od předsudků rasismu a nesnášenlivosti a vést k prohlubování vlastní národní identity, - rozvíjet dovednosti potřebné ke sdělení a vyžádání si důležitých informací, - podporovat tvořivost, samostatnost i práci v týmu, přispívat k rozvoji volných vlastností žáka, rozvíjet nadání a utvářet jeho adekvátní sebevědomí a aspiraci. <i>Kompetence sociální a personální</i> - Žák pracuje na párových a týmových úkolech; - Žák vypracovává projekty, ve kterých vyjadřuje sebe sama v prostředí jemu známém a blízkém a které následně prezentuje před spolužáky; - Učitel přizpůsobuje výuku individuálním potřebám a schopnostem žáka; - Učitel zadává skupinové práce tak, aby se při činnosti na dalším úkolu sešli jiní žáci a zvykli si tak na vzájemnou spolupráci a styl

	práce s různými lidmi;
	<i>Informační a komunikační technologie</i> - Žák se naučí pracovat s elektronickým slovníkem, používat základní a aplikační programové vybavení počítače za účelem vyhledávání inzerátů na trhu práce, pracovat se vzdělávacími jazykovými programy.
	<i>Kompetenci pracovní</i> - Žák je veden k rekapitulaci svých nabytých vědomostí prostřednictvím „Pracovních listů a sešitů“ na konci každé lekce; - Žák pracuje na úkolech, při kterých projeví svou iniciativu, představivost, znalosti a schopnosti spolupracovat s ostatními; - Učitel používá různé techniky opakovaně a pravidelně, aby si žák zvykl na jistý druh práce a učení; - Učitel požaduje po žácích vypracovat si osnovu projektu a sumarizaci znalostí k tématu před jeho realizací;
	Průřezová témata: : <i>Člověk a svět práce</i> - žák umí přiměřeně pracovat s informacemi, vyhledat je, vyhodnotit a použít, umí se představit, sdělit svoje záliby, profesi, je schopen popsat pracoviště a některé pracovní operace, záliby a jmenovat jiné pracovní příležitosti na trhu práce. <i>Člověk a životní prostředí</i> - žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví a životosprávy.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva:

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - rozumí mluvenému projevu učitele (pokynům v cizím jazyce, jednoduchým větám a kratším souvislým projevům) - rozumí frázím, které se vztahují k běžným tématům každodenního života, jsou-li sdělovány jasně a srozumitelně - zachytí hlavní myšlenky z vyslechnutého rozhovoru, určí počet osob, které mluví a téma rozhovoru - čte nahlas audio orálně probrané texty - čte s porozuměním (nahlas i potichu) jednoduché texty se známou slovní zásobou, orientuje se v nich, umí z nich vybrat hlavní myšlenky a důležité informace - rozumí nápisům na orientačních tabulích - vhodně používá překladové slovníky - vyjadřuje se v jednoduchých větách v rozsahu probrané slovní zásoby a mluvnice v běžných životních situacích - rozhovor s vrstevníkem či známou dospělou osobou - tvoří otázky k vyslechnutému textu - stručně požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení - vyplní stručný osobní dotazník - napíše blahopřání k narozeninám, SMS zprávu, krátký osobní dopis (o sobě, o kamarádovi, o rodině, volném čase) - napíše seznamovací inzerát - napíše pozvání na oslavu narozenin - umí přeložit přiměřený text v tištěné a elektronické podobě - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně používá základní slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tématických okruhů - používá základní způsoby tvoření slov - skládání - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadně předvídatelných	Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení textu Práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní vyjadřování Produktivní řečové dovednosti – písemné vyjadřování Překlad Jazykové prostředky: Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis
	Tématické celky
- seznámí se se základy anglické	1. Pozdravy a představování Ahoj ! (Hello!)

výslovnosti a napodobuje přirozenou výslovnost - bezchybně opíše jednoduchou větu - po orální přípravě čte jednoduché věty nahlas - osvojí si základní prvky výstavby dialogu - osvojí si jednoduché formy představování v rámci pozdravů a - loučení na formální a neformální úrovni - zahájí rozhovor s vrstevníkem, představí se, uvede své jméno, obor, věk, bydliště, adresu - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, zpomalení tempa řeči - používá obraty k zahájení a ukončení rozhovoru - dokáže poděkovat, vyjádřit prosbu - napíše krátký dopis o sobě a vyplní formulář obsahující osobní údaje a adresu - je schopen o sobě podat základní informace: jméno, věk, povolání, adresu, místo původu a vyžádat totéž od druhých - správně určí a pojmenuje minimálně 20 základních druhů ovoce		JP- abeceda, spelling Rád Vás poznávám (<i>Nice to meet you</i>) JP – osobní zájmena přivlastňovací zájmena, sloveso „to be“, neurčitý člen, číslovky 0-20
- pamatuje si základní izolované komunikativní frazeologie - dovede sestavit a napsat jednoduchou větu v textu nalezne důležité informace - rozumí jednoduchým cizojazyčným pokynům učitele v rámci tématu, pokud mluví přímo k němu, pečlivě a pomalu pojmenuje členy užší a širší rodiny - poskytne informace o sobě a své rodině - získá informace o rodině od jiné osoby - v řízeném dialogu hovoří o členech svojí rodiny, o jejich fyzickém vzhledu, povaze, jejich povolání, zálibách, o tom, co rodina vlastní - nadepíše správně adresu na obálku - rozumí a správně pojmenuje minimálně 20 druhů zelenin	3.	Zaměstnání, volný čas a denní režim Den v životě... (<i>A Day in the Life of...</i>) JP – přítomný čas prostý, slovosled, have got x have, doplňovací otázky, předmětový tvar osobní zájmen, rozkazovací způsob Zelenina – slovní zásoba
- uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu a dodržuje základní pravopisné normy - samostatně přeloží přiměřený text - dovede zapsat a používat číslovky, údaje o množství - jednoduchými a stručnými větami zformuluje sdělení o činnostech ve škole, pojmenuje školní předměty - umí říci, jaké předměty má ve škole, co ho baví a co ho nebaví, v čem je dobrý, vynikající, nemožný, jaká je jeho	4.	Škola a vzdělávání Zase je pondělí ráno (<i>It's Monday morning again</i>) JP – číslovky násobné, čas, příslovečné určení místa a času, infinitiv, užití – ing tvaru, sloveso like, tvary a lot, very much, quite Stolní inventář – slovní zásoba

pracovní doba na praxi a kde pracuje - pojmenuje základní stolní inventář		
- rozumí jednoduchému a pomalému reprodukovatému textu rodilého mluvčího - sdělí svou adresu, zeptá se spolužáka na jeho - pojmenuje obytné budovy, místnosti v bytě - pojmenuje základní vybavení bytu a domu - přijme návštěvu v bytě, uvede ji, nabídne kávu, čaj - stručně popíše místo a lidi ze svého prostředí, činnost, kterou právě dělají - napíše stručný a jednoduchý text na pohlednici, přání k narozeninám - pojmenuje a ve větách užívá znalost min. 10 odborných činnosti	5.	Bydlení a byt Všechno nejlepší k narozeninám, babi (Happy Birthday, Grandma...) Činnosti v kuchyni – slovní zásoba
- vhodně využívá odbornou slovní zásobu a frazeologii - umí zahájit, udržet a ukončit rozhovor pokud se týká základních potřeb a jde o věci, které mu jsou známy - pojmenuje základní druhy potravin a rozumí odborným výrazům v jídelním lístku - v jednoduchém rozhovoru, dovede uvést hosta ke stolu, správně - sestaví základní menu, požádá o jídelní a nápojový lístek a učiní z něho nabídku, vyžádá si účet, dotáže se na objednávku, množství a cenu kupovaného zboží - vyjádří, jaké dárky kupuje rodičům, sourozencům, přátelům k narozeninám a různým slavnostním příležitostem a proč - pojmenuje 10 základních předmětů z vybavení kuchyně - zná základní druhy potravin	6.	Stravování, nakupování a objednávka v restauraci Před večírkem (Before the Party) JP – this/that, předložky, whose/who's, how much/many

Ročník: 2.

Počet hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva:

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - rozumí mluvenému projevu učitele (pokynům v cizím jazyce, jednoduchým větám a kratším souvislým projevům) - rozumí pomalým a přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích i s	Řečové dovednosti: Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení textu

obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů na známé téma - zachytí hlavní myšlenky z vyslechnutého rozhovoru - čte nahlas i potichu audio orálně probrané texty - čte pomalu, správně a s porozuměním obecně odborné texty, které obsahují známou slovní zásobu - orientuje se v jednoduchém obecně odborném textu, umí z něho vybrat hlavní myšlenky a důležité informace - odhadne význam neznámých výrazů v psaném krátkém odborném textu - vhodně používá překladové slovníky - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého ústního sdělení v běžných situacích na veřejnosti - zdvořile požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči - popíše, co se děje, co kdo dělá - reaguje v běžných a předvídatelných situacích v restauraci při obsluze hosta - tvoří otázky k vyslechnutému textu a odpovídá na ně - zapojí se do dialogu s žáky a učitelem - zaznamenává hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně zformulovat s pomocí slovníku vlastní myšlenky ve formě krátkého písemného sdělení - napíše neformální, krátký dopis - přeloží přiměřený text - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejblíže přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobou ze svého oboru - správně používá běžné gramatické prostředky v rámci komunikačních situací - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje pravopisnou formu		Práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní Vyjadřování Překlad Jazykové prostředky: Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis
		Tematické celky
- systematicky upevňuje správnou výslovnost - osvojuje si další slovní zásobu a	1.	Volný čas a zábava Čtyři jedou na výlet (Four Go on a Trip) JP - modální slovesa CAN, MUST, HAVE TO, vazba GOING TO, slovosled anglické

odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu - dokáže zformulovat vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení o svých plánech na výlet, dovede si po telefonu domluvit schůzku a pojmenovat důležité budovy ve městě - pojmenuje 5 druhů masa a jejich úpravu		věty Maso – slovní zásoba
- samostatně používá vybranou slovní zásobu ze svého oboru a v řízeném dialogu se orientuje ve vybrané frazeologii rodilého mluvčího - čte jednoduché odborné texty a je samostatně schopen k jeho porozumění využít slovník - naslouchá pozorně žádosti zákazníka a přiměřeně reaguje, volí vhodnou formu obsluhy, učiní nabídku, sdělí cenu, poradí s výběrem zboží - pojmenuje 10 druhů polévek	2.	Nakupování Půjdeme nakupovat? (Shall We Go Shopping?) JP – would like, shall, can, could, may, budoucí čas, stupňování přídavných jmen, one/ones Polévky – slovní zásoba
- prohlubuje a upevňuje si slovní zásobu daného tématu - čte samostatně přiměřený neznámý text např. z časopisu a dovede v něm vyhledat žádané informace - osvojuje si nové pravopisné normy a v psaném projevu je samostatně dodržuje, obměňuje cvičení - napíše o dovolené v neformálním dopise - ovládá základní geografické znalosti o zemi daného jazyka a seznámí se s jejími základními společenskými zvyky - vyjmenuje 5 druhů předkrmů a několik jídel typických pro anglickou a americkou kuchyni	3.	Cestování a dovolená Milý René (Dear Renée) JP –minulý čas prostý, nepravidelná slovesa, ago, rozkazovací způsob, řadové číslovky Vyprávění o dovolené Možnosti cestování Základní zeměpisná fakta Společenské zvyklostmi a tradice Anglie a Ameriky (Christmas, New Eve, Easter) Studené a teplé předkrm – slovní zásoba
- porozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem - se seznámí se slovníkem v elektronické podobě a s jeho pomocí dovede samostatně přeložit jednoduchý text - zvládá velmi krátkou konverzaci o tom, jak strávil den, jak pomáhal doma, o činnostech v kuchyni, co viděl na výletě, co dělal o prázdninách - vyjmenuje 5 druhů ryb a min. 5	4.	Domov a domácí práce Jaký jsi měl den? (And How Was your Day?) JP – minulý čas průběhový, předložky času a místa Ryby a uzenářské výrobky – slovní zásoba

základních uzenářských výrobků		
- pochopí smysl krátkých a jednoduchých jasných zpráv a hlášení rodilého mluvčího - dotáže se jednoduchými větami zeptat na cestu a směr - pojmenuje 6 druhů zákusků a při konverzaci aktivně zná 10 druhů mléčných výrobků	5.	Základní životní situace - dotaz na cestu Hledám Ameriku (I'm looking for Amerika) JP – nepravidelná slovesa předložky, GET, souhrnné opakování gramatiky Moučníky, zákusky a mléčné výrobky – slovní zásoba

Ročník: 3.

Počet hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva:

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - chápe smysl a rozumí mluvenému projevu učitele i reprodukovanému zřetelnému projevu rodilého mluvčího v pomalém tempu, který obsahuje asi 3% neznámých slov - rozumí jednoduchým pokynům zprostředkovaným technikou ve veřejných budovách - čte plynule, správně a s porozuměním obecné odborné texty, které obsahují 3 % neznámých slov, orientuje se v textu, umí z něho vybrat hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - odhadne význam neznámých slov v krátkém odborném textu (recepty) - vhodně používá překladové a jiné slovníky - zdvořile požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa - volně reprodukuje vyslechnutý text se známou slovní zásobou a mluvnici - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého ústního sdělení v běžných situacích na veřejnosti – v hotelu, v bance atd. - vede dialog v daných situacích, umí požádat, ale i podat doplňující informace (vysvětlení cesty), sdělit své stanovisko - telefonicky si zajistí rezervaci v restauraci, přivolá pomoc v případě nehody - popíše událost, která se stala - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě rozsáhlejšího písemného sdělení - napíše pracovní postup (recept), písemně odpoví na inzerát s nabídkou	Řečové dovednosti: Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení textu Práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní Vyjadřování Produktivní řečové dovednosti – písemné vyjadřování Překlad Jazykové prostředky: Výslovnost

zaměstnání, napíše úřední dopis a vlastní strukturovaný životopis - umí přeložit přiměřený text v tištěné a elektronické podobě (recept, inzerát) - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a temat. okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru - ovládá základní způsoby tvoření slov a vhodně je využívá pro porozumění textu i ve vlastním projevu - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci komunikačních situací - minulý čas, budoucí čas, trpný rod, konjunktiv, stupňování příslovčí, řadové číslovky - používá vedlejší věty - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy - vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti		Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis
		Tématické celky
- osvojuje si další slovní zásobu - jednoduchými větami dokáže popsat fyzický vzhled osoby a její povahové vlastnosti a její koníčky, co má, nemá ráda, a to v podobě vět spojených v seznam - dovede požádat zákazníka o jméno, uvést ho ke stolu, podat informace o otevírací době, objednat rezervaci stolu, - s pochopením reaguje na žádosti zákazníka	1.	1. Můj nejlepší přítel Toto je Ben (This is Ben..) JP – přít. čas prostý, průběhový, osobní a přivlastňovací zájmena, stupňování příslovčí V restauraci – uvítání zákazníka, rezervace stolu
- čte samostatně a s porozuměním přiměřený text - v reprodukované řeči rodilého mluvčího dovede zachytit důležité informace - dokáže zformulovat vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení a plánované budoucnosti o víkendu, prázdninách - jednoduchými větami klade otázky týkající se zvyků českých a amerických vánoc, typických jídel - samostatně používá vybranou slovní zásobu ze svého oboru - čte a rozumí základním názvům jídel v jídelníčku a je schopen - k jeho sestavení a porozumění využít	2.	2. Evropa a svět - tradice a společenské zvyklosti Žádný vánoční pudink! (No Christmas Pudding!) JP – členy, budoucí čas, datum, there is/are, časové spojky when, if, while Jídlo a nápoje alkoholické a nealkoholické

slovník - vhodnou formou požádá o vysvětlení neznámého výrazu a zopakování dotazu při obsluze zákazníka - učiní nabídku z jídelníčku a nápojového lístku		
- čte samostatně přiměřený neznámý text např. z časopisu a dovede v něm vyhledat žádané informace - osvojuje si nové pravopisné normy minulého času a v psaném projevu je samostatně dodržuje, obměňuje cvičení - napíše sledem jednotlivých vět neformální dopis na téma: oblíbená kniha, film - aktivně používá novou odbornou slovní zásobu, - sestaví nápojový lístek, učiní nabídku a obslouží zákazníka, poradí s výběrem vína k jídlu	3.	Umění Knihy pro mě (Books and me) JP – minulý čas prostý a průběhový, vztažné věty, nepravidelná slovesa Seznámení se základními informacemi o W. Shakespearovi nebo libovolném autorovi. Servírování nápojů a nápojový lístek
- aktivně pracuje se slovníkem v elektronické podobě a s jeho pomocí dovede samostatně přeložit odborný text - recept - jednoduchými větami a správně užitými odbornými výrazy popíše přípravu nejméně 3 českých jídel a 1 moučnicku - umí správně vyjádřit množství ingrediencí, rozumí používání anglických váhových jednotek, doporučí 3 dietní jídla - profesionálně obslouží zákazníka – uvede ke stolu, nabídne jídelní a nápojový lístek, poradí s výběrem, doporučí speciality, obslouží zákazníka, vystaví účet a přijme platbu	4.	Jídlo a stravování - jídelní lístek, recepty Guláš pro Katku (Goulash for Katka) JP – počitatelnost a nepočitatelnost podstatných jmen, trpný rod, vyjadřování množství Receptury jídel a jídelníček
- pochopí reprodukováný projev rodilého mluvčího v pomalém tempu a dovede odpovědět na dotaz celou větou - umí zahájit, vést, obměnit a ukončit dialog na dané téma, požádat a sdělit informaci - vhodným způsobem ústně i písemně pozve přátele na večírek nebo svatbu nebo oslavu narozenin - napíše jednoduchými krátkými větami poděkování za pozvání na večírek - vhodně reaguje na dotazy zákazníka, dotáže se na jeho přání a umí nabídnout služby týkající se přípravy slavnostní tabule	5.	Zdravý životní styl a zdravá výživa Bláznivý večírek (A Mad Tea Party) JP – užití some, any, no, podmiňovací způsob, would like, can/could, may Pozvání na večírek, svatbu, nabídka menu pro slavnostní příležitost
- napíše svůj strukturovaný životopis - dotáže se na požadované pracovní	6.	Zaměstnání a práce Práce pro mě? (The Job for me?) JP – stupňování přídavných jmen, modální

místo a sdělit informace o sobě - vyplní formulář žádosti o práci, - slovně i písemně sdělí svou stížnost, nespokojenost týkající ubytování či jídla, - napíše stručnými a frázovitými větami výpověď - pomocí elektronického slovníku pochopí inzerát - týkající se nabídky a poptávky na trhu práce		slovesa, vyjádření budoucího času pomocí „going to “ Curriculum Vitae, Cover letter, Job Application,Complain
--	--	--

Učebnice: Peters, s., Gráf, T.: Time to Talk 1. a 2. díl. Polyglot, Praha 2005

Vypracovali: Marek Novák, Mgr. Milouš Kašpar

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

NĚMECKÝ JAZYK 1

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem výuky cizímu jazyku je vybavit žáka, v návaznosti na základní vzdělávání, komunikačními dovednostmi, které mu umožní dorozumívat se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní. V prvním ročníku směřuje výuka cizího jazyka k upevnění dovedností dosahujících úrovně A1 Společného evropského referenčního rámce. Ve druhém a třetím ročníku směřuje výuka cizího jazyka k osvojení dovedností dosahujících úrovně A2 Společného evropského referenčního rámce. Celkové množství osvojených lexikálních jednotek je 320 za rok. Žáci jsou vedeni k samostatnému a odpovědnému jednání ve vlastním i veřejném zájmu, k rozvíjení dovedností potřebných k vyjednávání, obhájení vlastního stanoviska v cizím jazyce, k upevňování učebních návyků, k samostatnému učení a získávání informací, a k zodpovědnosti za vlastní dosažené výsledky při osvojování dovedností. Na základě získání poznatků o zemích studované jazykové oblasti jsou žáci vedeni k prohlubování vlastní národní identity a k respektování identity, národních tradic a zvyků v těchto zemích. V rámci řešení komunikativních situací jsou žáci vedeni k slušnému chování ve smyslu etikety.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</i>. V prvním ročníku je výuka zaměřena na zvládnutí obecné slovní zásoby a konverzace v osobní oblasti. Zařazena jsou <i>běžná konverzační témata</i>: představování, já a moje rodina, kamarádi, bydlení, volný čas a koníčky, rodinné oslavy, dárky, nakupování. Žáci se seznámí se základní <i>odbornou</i> slovní zásobou (názvy jídel a nápojů) a základními frázemi. Jsou zařazena obecná konverzační témata: každodenní život, škola, Česká republika, moje město a orientace ve městě, lidské tělo, zdraví, sport – dále témata na zvládnutí obecně odborné slovní zásoby: jídelní lístek, česká a německá kuchyně, konverzace s hostem v restauraci. Odborná slovní zásoba – polévky, maso, úpravy masa, ryby, zvěřina, ovoce, zelenina, moučná a vaječná jídla, přílohy, dorty, pečivo – souvisí s učivem předmětů technologie, potraviny a výživa, zařízení provozoven, odborný výcvik a tvoří minimálně 20 % celkové slovní zásoby. Ve třetím ročníku jsou témata rozdělena na všeobecná – cestování, prázdniny, dovolená, počasí – na odborná – v hotelu (využívání učiva předmětů zařízení provozoven, stolničení – při popisu slavnostní tabule), komunikace s hostem, česká kuchyně – recepty a na poznávání německy hovořících zemí – Německo, Rakousko (uplatnění učiva předmětu zeměpis a dovednosti práce s počítačem –

	výpočetní technika). Výuka cizímu jazyku navazuje na dovednosti získané v předmětech <i>český jazyk, občanská nauka, potraviny a výživa</i>.
Metody a formy výuky:	Kognitivně komunikativní pojetí výuky Základní používanou metodou je metoda slovní – dialogická i monologická, k dalším používaným metodám patří metoda sdělovací i samostatná práce žáků. Při výuce gramatiky je používaná metoda deduktivní a srovnávací v kombinaci s výkladem. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, skupinová práce, párové rozhovory, samostatná vystoupení žáků) a internet. Výuka je prakticky orientovaná na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. V průběhu výuky pracují žáci s učebnicí, pracovními listy, magnetofonovými nahrávkami, mapou, časopisy, slovníky.
Hodnocení žáků:	Hodnotí se komplexní řečové dovednosti (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu, čtení, mluvení a v písemném projevu). Základem je hodnocení interaktivních dovedností v rámci rozhovorů i samostatného písemného projevu. Hodnotí se zvuková stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost. Na závěr každého tematického celku se píše test. Součástí hodnocení jsou domácí práce – psaní osobních dopisů, blahopřání. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna v každém pololetí). Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> - žáci jsou schopni porozumět známým a často používaným výrazům a frázím z každodenního života a z oblastí, které se jich týkají, dokáží napsat krátký jednoduchý vzkaz a dopis a jednoduchým způsobem konverzovat. <i>Personální kompetence</i> - žáci se umí efektivně učit, volit vhodné techniky učení, využívat k učení různé pomůcky a prostředky, uplatňovat zásady duševní hygieny. <i>Sociální kompetence</i> - žáci dokáží pracovat samostatně i v týmu. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> – žák respektuje a dodržuje vymezená pravidla, plní své povinnosti a závazky. Žáci jsou vedeni k využívání znalostí a zkušeností získané při výuce německého jazyka v zájmu vlastního rozvoje a své přípravy na budoucí povolání. <i>Využívat ICT a pracovat s informacemi:</i> při získávání informací o cizích zemích používá žák různé zdroje informací včetně internetu. Naučí se používat elektronický slovník. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> - žáci jsou schopni se přiměřeně vyjadřovat v probraných komunikativních situacích v osobní oblasti. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí a rozšiřuje jejich celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jejich osobnosti.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - rozumí mluvenému projevu učitele (pokynům v cizím jazyce, jednoduchým větám a kratším souvislým projevům) - rozumí frázím, které se vztahují k běžným tématům každodenního života, jsou-li sdělovány jasně a srozumitelně - zachytí hlavní myšlenky z vyslechnutého rozhovoru, určí počet osob, které mluví a téma rozhovoru - čte nahlas audio-orálně probrané texty - čte s porozuměním (nahlas i potichu) jednoduché texty se známou slov. zásobou, orientuje se v nich, umí vybrat hlavní myšlenky a důležité informace - rozumí nápisům na orientačních tabulích - vhodně používá překladové slovníky - vyjadřuje se v jednoduchých větách v rozsahu probrané slovní zásoby a mluvnice v běžných životních situacích - rozhovor s vrstevníkem či známou dospělou osobou - tvoří otázky k vyslechnutému textu - stručně požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení - vyplní stručný osobní dotazník - napíše blahopřání k narozeninám, SMS zprávu, krátký osobní dopis (o sobě, o kamarádovi, o rodině, volném čase) - napíše seznamovací inzerát - napíše pozvání na oslavu narozenin - přeloží přiměřený text v tištěné a elektronické podobě - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně používá základní slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá základní způsoby tvoření slov – skládání - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadně předvídatelných situací - časování sloves v přítomném čase, skloňování podstatných jmen, osobních a přivlastňovacích zájmen, základní číslovky	Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení textu Práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní vyjadřování Produktivní řečové dovednosti – písemné vyjadřování Překlad Jazykové prostředky Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis

- vytvoří větu oznamovací a tázací se správným slovosledem - vytvoří větu se způsobovým slovesem v přítomném čase - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka		
		Tematické celky
- zahájí rozhovor s vrstevníkem, představí se, uvede své jméno, obor, věk, bydliště, adresu - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, zpomalení tempa řeči - používá obraty k zahájení a ukončení rozhovoru - dokáže poděkovat, vyjádřit prosbu - napíše krátký dopis o sobě	1.	Seznamování, představování, osobní údaje Pozdravy, odpověď na pozdrav Představování (odkud jsme, učební obor, věk, bydliště, koníčky) Poděkování, prosba Osobní dopis
- pojmenuje členy užší a širší rodiny - poskytne informace o sobě a své rodině - získá informace o rodině od osoby, které vyká nebo tyká - napíše blahopřání k narozeninám	2.	Rodina Moje rodina, příbuzní Představování rodiny, jejich charakteristika Blahopřání
- popíše známou i cizí osobu, charakterizuje ji - napíše krátký dopis o příteli - vyjádří, jak se cítí a zeptá se na totéž jiné osoby	3.	Kamarádi Seznámení s kamarády, charakteristika kamaráda, stručný popis (věk, koníčky, bydliště, čím se učí) Osobní dopis Jak se daří?
- sdělí svou adresu, zeptá se spolužáka na jeho - pojmenuje obytné budovy, místnosti v bytě - pojmenuje základní vybavení bytu a domu - vyjádří, co se mu líbí a nelíbí - přijme návštěvu v bytě, uvede ji - dovede se omluvit	4.	Bydlení Adresa Popis bytu, domu, pokoje Základní vybavení bytu, nábytek Návštěva Omlouvání
- pojmenuje různé koníčky - sdělí, co ho baví a nebaví - sdělí, jak tráví volný čas a co dělá v jednotlivých dnech v týdnu a v kolik hodin - získá tutéž informaci od druhé osoby - domluví si s přítelem schůzku, vyjádří s termínem souhlas či nesouhlas - dotáže se na čas - pojmenuje dny, měsíce a části dne - vyhledá v televizním programu oblíbený pořad, uvede, v kolik hodin začíná	5.	Volný čas, koníčky Koníčky Činnosti volného času Sjednání schůzky Určování času Dny v týdnu, měsíce, části dne Televizní program
- pojmenuje základní druhy potravin a	6	Jídlo a nápoje Základní druhy potravin a nápojů

nápojů - vyjádří, co snídá, obědvá, večeří - objedná si a zaplatí v restauraci - orientuje se v jídelním a nápojovém lístku, rozumí odborným výrazům v jídelním lístku		Snídaně, oběd, večeře Objednávka v restauraci Jídelní lístek
- porozumí, kdo telefonuje - telefonicky pozve kamaráda na oslavu narozenin - telefonicky si vyžádá informaci, kdy jede vlak nebo si objedná pokoj v hotelu - vyjádří, jaké dárky kupuje rodičům, sourozencům, přátelům k narozeninám a různým slavnostním příležitostem a proč	7.	Rodinné oslavy, dárky Telefonování, fráze na zahájení a ukončení telefonického hovoru Informování se na služby Oslava narozenin, dárky
- pojmenuje základní potraviny - požádá prodavače o základní zboží včetně udání množství a dotázání na cenu - rozumí informaci na orientační tabuli v obchodním domě a orientuje se podle ní - orientuje se v obchodním domě, pojmenuje hlavní oddělení	8.	Nakupování Základní potraviny V obchodě, nakupování Vyjádření množství a ceny V obchodním domě, informační tabule Názvy oddělení obchodního domu
- určí, které země patří do německé jazykové oblasti - má základní zeměpisné znalosti o SRN - má základní zeměpisné znalosti o Rakousku - má základní zeměpisné znalosti o Švýcarsku - zná nejznámější přejatá slova z němčiny v českém jazyce a jejich spisovné ekvivalenty - porozumí textu v reklamních letácích	9.	Reálie Přehled zemí německé jazykové oblasti Německo Rakousko Švýcarsko Německá slova v češtině Jídelní lístek v němčině Nakupování v SRN, měna Euro

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák : - rozumí mluvenému projevu učitele (pokynům v cizím jazyce, jednoduchým větám a kratším souvislým projevům) - rozumí frázím, které se vztahují k běžným tématům každodenního života, jsou-li sdělovány jasně a srozumitelně - zachytí hlavní myšlenky z vyslechnutého rozhovoru, určí počet osob, které mluví a téma rozhovoru - čte nahlas audio-orálně probrané texty - čte s porozuměním (nahlas i potichu) jednoduché texty se známou slovní zásobou, orientuje se v nich, umí z nich vybrat hlavní myšlenky a důležité informace - rozumí nápisům na orientačních tabulích - vhodně používá překladové slovníky - vyjadřuje se v jednoduchých větách v rozsahu probrané slovní zásoby a mluvnice v běžných životních situacích - rozhovor s vrstevníkem či známou dospělou osobou - tvoří otázky k vyslechnutému textu - stručně požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení - vyplní stručný osobní dotazník - napíše blahopřání k narozeninám, SMS zprávu, krátký osobní dopis (o sobě, o kamarádovi, o rodině, volném čase) - napíše seznamovací inzerát - napíše pozvání na oslavu narozenin - přeloží přiměřený text v tištěné a - elektronické podobě - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně používá základní slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá základní způsoby tvoření slov - skládání - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadně předvídatelných situací - časování sloves v přítomném čase, skloňování podstatných jmen, osobních a přivlastňovacích zájmen,	Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení textu Práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní Vyjadřování Produktivní řečové dovednosti – písemné vyjadřování Překlad Jazykové prostředky Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis

základní číslovky - vytvoří větu oznamovací a tázací se správným slovosledem - vytvoří větu se způsobovým slovesem v přítomném čase - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka		
		Tematické celky
- popíše svůj denní program ve všední den - popíše svůj program o víkendu - umí říci, jaké předměty má ve škole, co ho baví a co ho nebaví, jaká je jeho pracovní doba na praxi a kde pracuje - popíše třídu - zařízení i kolektiv - pojmenuje druhy škol v ČR a SRN - najde na internetu informace o německé škole stejného zaměření - vyjádří, co snídá - pojmenuje základní druhy polévek	1.	Každodenní život Všední den - denní program Víkend - denní program Škola, praxe Třída Rozvrh hodin, předměty Školský systém Snídaně Polévky
- je schopen podat hostovi informaci o městě, kde žije a učí se, o zajímavostech v okolí města, v kraji i České republice - orientuje se podle plánu města v Praze - popíše cizinci, jak se dostane na nádraží, na poštu, na náměstí - podá mu informaci o možnosti ubytování a stravování ve městě - dokáže se zeptat v informačním středisku nebo na ulici na důležité objekty v neznámém městě - informuje se na odjezd vlaku nebo autobusu - umí si koupit jízdenku do cíle své cesty - pojmenuje dopravní prostředky a místa, kde se na ně čeká - pojmenuje druhy masa a jejich části	2.	Česká republika, moje město a orientace ve městě Praha – památky Popis cesty Dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě Pamětihodnosti a zajímavosti města Dopravní prostředky Maso

- pojmenuje jednotlivé části lidského těla - vyhledá správného lékaře, zjistí ordinační hodiny - sdělí své potíže lékaři, porozumí jeho dotazům - vyjádří, co má dělat pro své zdraví - telefonicky přivolá pomoc kamarádovi - dokáže zhodnotit své povolání, jeho klady a zápory - vhodně používá základní odbornou slovní zásobu	3.	Lidské tělo, zdraví Lidské tělo U lékaře Zdravý způsob života Pomoc člověku v krizové situaci Ryby, zvěřina
- pojmenuje různé druhy sportu - pojmenuje sportoviště a sportovní náčiní - charakterizuje svého oblíbeného sportovce - vyjádří svůj vztah ke sportu - pojmenuje sportovní oblečení, co rád nosí - pozná na základě popisu jídla jeho název - pojmenuje základní úpravy masa	4.	Sport Druhy sportu Sportoviště a sportovní náčiní Můj oblíbený sportovec Oblečení Popisy jídel Úpravy masa
- přijme hosta, usadí ho - obslouží ho - vysvětlí mu, jak se jídlo připravuje - vyúčtuje a rozloučí se s ním - pojmenuje základní druhy ovoce a zeleniny - dokáže zhodnotit své povolání- jeho klady a zápory - vyjmenuje základní druhy ovoce a zeleniny	5.	V restauraci Obraty ve styku s hostem Přijetí Převzetí objednávky Zúčtování Povolání číšníka Ovoce, zelenina
- přeloží jídelní lístek - sestaví jednoduchý jídelní lístek podle určitých zásad - vysvětlí cizinci pro něj neznámá (česká) jídla v jídelníčku - pojmenuje základní druhy polévek, hlavních jídel, příloh, moučníků, salátů, alkoholických a nealko-holických nápojů	6.	Jídelní lístek Předkrmy Polévky Hlavní jídla, přílohy Moučníky, saláty Alkoholické a nealkoholické nápoje
- popíše suroviny pro přípravu polévky - nabídne hostovi různé druhy dortů a pečiva	8.	Opakování učiva – odborná slovní zásoba (polévky, maso a jeho úpravy, ryby, zvěřina, ovoce a zelenina, alkoholické a nealkoholické nápoje, pečivo, dorty)

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - chápe smysl a rozumí mluvenému projevu učitele i reprodukovánému zřetelnému projevu rodilého mluvčího v pomalém tempu, který obsahuje asi 3% neznámých slov - rozumí jednoduchým pokynům zprostředkovaným technikou ve veřejných budovách - čte plynule, správně a s porozuměním obecné odborné texty, které obsahují 3 % neznámých slov, orientuje se v textu, umí z něho vybrat hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - odhadne význam neznámých slov v krátkém odborném textu (recepty) - vhodně používá překladové a jiné slovníky - zdvořile požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempem - volně reprodukuje vyslechnutý text se známou slovní zásobou a mluvnici - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého ústního sdělení v běžných situacích na veřejnosti – v hotelu, v bance atd. - vede dialog v daných situacích, umí požádat, ale i podat doplňující informace (vysvětlení cesty), sdělit své stanovisko - telefonicky si zajistí rezervaci v restauraci - telefonicky přivolá pomoc v případě nehody, popíše, co se stalo - popíše pracovní postup (recepty) - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě rozsáhlejšího písemného sdělení - napíše pracovní postup - písemně odpoví na inzerát s nabídkou zaměstnání - napíše úřední dopis - napíše vlastní strukturovaný životopis - umí přeložit přiměřený text v tištěné a elektronické podobě (recept) - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a témat. okruhů a	Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení textu Práce s textem Produktivní řečové dovednosti -ústní vyjadřování Produktivní řečové dovednosti – písemné vyjadřování Překlad Jazykové prostředky Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis

vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru - ovládá základní způsoby tvoření slov a vhodně je využívá pro porozumění textu i ve vlastním projevu - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci komunikačních situací – minulý čas, budoucí čas, trpný rod, konjunktiv, stupňování příslovčí, řadové číslovky - používá vedlejší věty - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy		
		Tematické celky
- získá základní geografické, hospodářské, politické a kulturní poznatky o Německu včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami české republiky - zná základní společenské zvyklosti a specifika Německa ve srovnání s Českou republikou	1.	Německo Geografie Hospodářství, politika, kultura Gastronomie Berlín a jiná významná města Zajímavosti, významné osobnosti
- přivítá hosta - převezme objednávku - nabídne specialitu svého podniku - obslouží hosta - vyřídí stížnost hosta - vyjádří lítost, zklamání za špatné jídlo omluví se hostovi za špatný účet - připraví účet - rozloučí se s hostem	2.	Komunikace s hostem Přijetí hosta Převzetí objednávky Podávání jídel a nápojů Stížnost Zúčtování a inkaso Rozloučení s hostem
- pojmenuje kontinenty a evropské státy - ukáže, kde leží na mapě - pojmenuje nejdůležitější řeky a pohoří v Evropě a ukáže je na mapě - správně používá předložky v zeměpisných názvech - pojmenuje cestovní doklady a další potřeby - pojmenuje oblečení na cestu - správně vyjádří, kam jede na dovolenou, kde se nachází a kudy vede trasa - vyjádří, kde se může ubytovat - objedná ubytování - vypráví, co o dovolené dělal - vybere z cestovních katalogů vhodnou dovolenou a objedná ji - přivolá pomoc v případě nehody, stručně popíše, jak k ní došlo	3.	Cestování, prázdniny, dovolená Kontinenty, státy, města Geografie – řeky a pohoří Předložky v zeměpisných názvech Cestovní potřeby a doklady Oblečení na cesty, toaletní potřeby Cíl dovolené Ubytování o dovolené Průběh dovolené V cestovní kanceláři Nehoda při cestování
- s pomocí slovníku přeloží jednoduché	4.	Česká kuchyně - recepty Překlad

recepty - seznámí hosta se specialitami naší kuchyně, - vysvětlí přípravu našich jídel - sestaví jednoduchý recept - pojmenuje hlavní přísady a různé druhy koření		Pracovní postup, úpravy masa Odborná slovní zásoba Přísady, koření
- pojmenuje jednotlivá ubytovací zařízení, jejich součásti a základní vybavení - na základě textu nabídkového katalogu vybere vhodné ubytování - objedná pokoj v hotelu a služby - zeptá se na cestu k hlavním orientačním bodům v neznámém městě - vyplní ubytovací lístek - telefonicky objedná rezervaci míst a jídla pro slavnostní příležitost - popíše slavnostní tabuli	5.	V hotelu Ubytovací zařízení Hotelový pokoj V recepci, služby v hotelu Jak se dojde k ...? Kde je ve městě...? Ubytovací lístek Telefonní rozhovor – objednávka Slavnostní tabule
- orientuje se v geografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech Rakouska, včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami České republiky - zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika Rakouska ve srovnání s Českou republikou a umí je vhodně uplatnit v komunikaci - sestaví nápojový lístek a nabídne hostovi různé alkoholické a nealkoholické nápoje	6.	Rakousko Geografie Hospodářství, politika, kultura Gastronomie Vídeň a jiná významná města Zajímavosti, významné osobnosti Nápoje V baru

- zhodnotí vlastní vzdělávací cestu, pojmenuje školu a orientuje - se v českém školském systému - vyhledá informace o pracovních nabídkách, dokáže odpovědět - na inzerát s pracovní nabídkou nebo sepsat inzerát s žádostí o místo - zvládá komunikaci s potenciálním zaměstnavatelem - napíše žádost o místo - sestaví vlastní strukturovaný životopis	7.	Hledáme práci Vzdělávání Zaměstnání Inzeráty Motivační dopis (úřední dopis, příslušné obraty, forma a úprava dopisu) Životopis (forma, obsah a struktura, kultura písemného projevu)
- pojmenuje roční období a činnosti, které lze v nich provádět - správně používá předložku im, am, um v časových údajích - vyjádří, jaké počasí je dnes a jaké je v různých ročních obdobích - pojmenuje různé části oděvu a vyjádří, co nosí v různých ročních obdobích - rozumí předpovědi počasí a sestaví jednoduchou předpověď na následující dny - obslouží hosta ve vinárně a pivnici, nabídne mu různé druhy piva a vína	8.	Počasí, roční období Roční období, činnosti Předložky v časových údajích Počasí Oblékání Předpověď počasí Ve vinárně, v pivnici
- porozumí objednávkce hosta, obslouží hosta - nabídne hostu pokrm podle jídelního lístku	9.	Opakování učiva Obraty ve styku s hostem (přijetí hosta, převzetí objednávky, podávání jídel a nápojů, účtování a inkaso, rozloučení s hostem) Seznam odborných výrazů (polévky, masité pokrmy, ryby, moučná jídla, zelenina, ovoce, koření, omáčky, přílohy, dezerty, nápoje)

Učebnice: Kettnerová D., Tesařová L., Německy od Adama 1. Fraus Plzeň
Höppnerová, V.: Němčina pro kuchaře a číšníky. Scientia Praha

Vypracovaly: Mgr. Zdena Pokorná, Anna Janečková

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník

Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství

Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem

Délka studia: 3 roky

Forma studia: dálková forma studia

Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

RUSKÝ JAZYK 1

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu	Cílem výuky dalšího cizího jazyka je dosažení úrovně A1 Společného evropského referenčního rámce, která umožní žákovi jednoduchým způsobem se domluvit v každodenním životě. Žáci jsou vedeni k porozumění známých výrazů z každodenního života a základním frázím zaměřeným na uspokojování konkrétních potřeb a k dovednosti je aplikovat v životě. Žák je veden k samostatnému učení a získávání informací. V rámci řešení komunikativních situací jsou žáci vedeni k vytváření slušného chování ve smyslu etikety.
Charakteristika učiva	Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce vychází z RVP 65-51-H/01 Kuchař – jazykové vzdělávání – <i>cizí jazyky</i> . Zařazeny jsou témata – představování a seznamování, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení. Odborná slovní zásoba je zaměřena na jídelníček a na schopnost obsloužit hosta v restauraci. Součástí výuky je získání základních informací o zemích německé jazykové oblasti – pozdravy, odlišnosti ve slovní zásobě, města, měna.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Výuka směřuje k tomu, aby žáci: - si vytvořili pozitivní vztah k cizímu jazyku - získali důvěru ve vlastní schopnosti - byli ochotni se stále zdokonalovat v cizím jazyku
Strategie výuky	Kognitivně komunikativní pojetí výuky. Základní používanou metodou je metoda slovní – dialogická i monologická, k základním používaným metodám patří metoda sdělovací i samostatná práce žáků. Při výuce gramatiky je používána metoda deduktivní a srovnávací v kombinaci s výkladem. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, skupinová práce, párové rozhovory, samostatné vystoupení žáků), multimediální výukové programy a internet. Výuka je prakticky orientovaná na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. V průběhu výuky pracují žáci s učebnicí, pracovními listy, magnetofonovými nahrávkami, mapou, časopisy.
Kritéria hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni slovně a numericky v komplexním rozvoji všech čtyř řečových dovedností. Základem je hodnocení interaktivních dovedností v rámci probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost a plynulost. V písemné interakci se hodnotí grafická stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost. Na závěr každého tematického celku

	se píše test. Součástí hodnocení jsou samostatné domácí práce – psaní osobních dopisů, blahopřání apod. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna za školní rok) Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat	Klíčové kompetence: <i>Kompetence k učení</i> – žáci jsou schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky, stanovovat potřeby a cíle dalšího vzdělávání. <i>Komunikační kompetence</i> – žákova znalost německého jazyka a schopnost v něm komunikovat směřuje k tomu, aby byl schopen vyjádřit se v písemné i ústní formě v různých životních i pracovních situacích. <i>Personální a sociální kompetence</i> – žák může své jazykové znalosti využít na trhu práce a pomohou mu zorientovat se v něm. Naučí se efektivně se učit a uplatňovat zásady duševní hygieny. <i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> – žáci získají zeměpisné znalosti německy mluvících zemí a poznají jejich kulturní hodnoty. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> – žáci jsou vedeni k využití jazykových znalostí při orientaci v odborném textu a získání tak důležitých informací nutných pro praxi. <i>Kompetence využívat prostředky informační a komunikačních technologií</i> – žák dokáže pracovat s osobním počítačem, využije slovních znalostí pro překlad jednoduchého odborného textu. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> – žák je schopen se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) formulovat své myšlenky, postoje a názory. Navazovat vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktním situacím. <i>Člověk a životní prostředí</i> – žák obsáhne v odborné terminologii problematiku ochrany životního prostředí. <i>Člověk a svět práce</i> – žák dokáže sestavit životopis, odpovědi na inzerát, přijímací pohovory a výběrová řízení. <i>Informační a komunikační technologie</i> – žák využije informace získané z médií.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Tematické celky
Žák: - vzbuzení zájmu žáků o studium ruského jazyka, seznámit je s obsahem učiva, učebnicí a PS. - nácvik výslovnosti hlásek a slabik odlišných od češtiny, seznámení s prvními slovy a jejich výslovností - seznámení s novou slovní zásobou, nácvik intonace otázky s tázacím zájmenem	1. Úvod do ruského jazyka Nácvik výslovnosti přízvučných samohlásek а, о, у, е, ы., souhlásek ш, ж, ц, щ, ч, tvrdé л a párových souhlásek. Slova да, нет, ты, я a jména dětí
- upevnění osvojeného učiva - seznámení s novou slovní zásobou a nácvik intonace tázací věty bez tázacího zájmena	2. Rodina Slova a větné konstrukce: брат, девочка, дочь, здравствуй(те), мальчик, мама, мой, моя, папа, пожалуйста, привет, сестра, спасибо, сын. Кто это? Это.... Скажите, пожалуйста.
- seznámení s novou slovní zásobou - upevnění osvojené učební látky	3. Domácí zvířata Slova a větné konstrukce : я живу, он живёт, канарейка, корова, кот, кошка(и), кролик(и), курица. У меня, у тебя.
- vyrovnávání znalostí slov, procvičování frází, minialogů, - individuální práce s výslovností	4. Škola Slova a větné konstrukce: дверь, доска, карандаш, карта, класс, мел, парта, стол, стул, сумка, ученик(ца), учитель (ница).
- seznámení s novou slovní zásobou - rozvíjení dovednosti v poslechu s porozuměním hovoru	5. Vyrovnávací hodina Откройте, пожалуйста, свою сумку. Положите, пожалуйста, в сумку пенал. Что это? Это моя ручка.
- úvod do azbuky	6. Jídlo Slova a větné konstrukce: йогурт, завтрак, на завтрак, каша, картофель, суп, сыр, ужин, хлеб, молоко, какао. Что ты любишь? Я люблю шоколад.
- dotaz a odpověď: Kdo je tu	7. Azbukové období - úvod do azbuky
- dotazy a odpovědi: kdo je tam, kdo je to, jak se kdo jmenuje	8. Kdo je tu Základní poučení o přízvuku. Rozlišování přízvučných a nepřízvučných slabik Písmena: к, о, т, у, в.
	9. Kdo je to Čtení nepřízvučného а, о. Čtení jotovaného písmene я. Písmena: а, м, н, э, я.

- seznamování, představování	10. Seznamování Písmena: б, д, з, и, е. Čtení a výslovnost párových tvrdých a měkkých souhlásek před а, о, у a před и, я, е. Čtení jotovaného písmena е. Nepřízvučné а, о v první slabice před přízvukem Intonace tázací otázky bez tázacího slova Intonace oznamovací věty
- pozdravy při setkání a při loučení - dotazy a odpovědi: odkud kdo je	11. Odkud kdo je Písmena: п, р, с, г, й. Čtení a výslovnost párových tvrdých a měkkých souhlásek Redukce о, а před přízvukem a po něm Intonace otázky
- představování, seznamování - dotazy a odpovědi: o rodině, jak se kdo jmenuje, kolik je členů rodiny, kolik je komu let	12. Představování Písmena: л, ш, ч, ы, ь. Nepřízvučné е Výslovnost tvrdého л a měkkého ль. Výslovnost ы. Výslovnost ш, ч, ь – ve funkci označující měkkost předcházející souhlásky
- dotazy a odpovědi: kde kdo bydlí - vyjádření přání	13. Kde kdo bydlí Písmena: х, ж, ц, è. Výslovnost ц, ж. Upozornění na pohyblivý přízvuk Čtení jotovaného písmene è.
- dotazy na činnost ve škole - kdo má co a koho rád	14. Kdo má co a koho rád Písmena: ю, щ. Čtení jotovaného písmene ю. Výslovnost měkkého щ. Čtení - oro u řadových číslovkách. Čtení měkkých párových souhlásek
- sdělení, kam kdo jel, kdy jel - na návštěvě - dotazy a odpovědi: co kdo má rád k jídlu	15. Na návštěvě Písmena ф, ъ.. Čtení jotovaných písmen я, е, è, ю. Po měkkém a tvrdém znaku Čtení jotovaného písmene е na začátku slov a po samohláskách.

Ročník: 2.

Počet hodin:20

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Tematické celky
- prvotní seznámení s Ruskem - opakování učiva	1. Ruská federace PS celkové opakování učiva
- vyjádření omluvy, poděkování, blahopřání a přání - vyjádření překvapení, radosti	2. Na návštěvě Minulý čas sloves Мне нравится, мне нравятся. Zájmena какой, какая, какие.
- vyjadřování časových údajů - vyjadřování data - dotazy a odpovědi kdo se kdy narodil kolik je komu let kolikátého je	3. Kalendář Základní číslovky 20 – 100, 900, 1000 lexikálně Praktické utřívání 3. pádu osobních zájmen Praktické utřívání tvarů 1., 2. a 3. pádu podstatných jmen Vyjádření roků (1 год 2, 3, 4, 22, 33, 54 года, 5 лет) lexikálně

- dotazy a odpovědi - co kdo rád či nerád	4. Co máme a nemáme rádi Věty se spojkami когда, потому что Časování sloves читать, говорить. Časování sloves любить, смотреть.
- dotazy a odpovědi o rozvrhu hodin o předmětech - určování celých hodin - domluvení si schůzky	5. Všichni někam jdou Časování slovesa идти. Řadové číslovky 1-9 v 1. a 6. pádě Časování slovesa учиться. Vyjádření vykání Lexikální osvojení tvarů zvrtných sloves начинается, кончается.
- opakování	6. Dobrý den PS - celkové opakování
- dotazy a odpovědi, jak kdo vypadá, komu je kdo podobný - popis neznámé osoby - vyplňování dotazníku	7. Člověk Časování slovesa рисовать. Přídavná jména: 1.pád jednotného a množného čísla typu новый, молодой. 2. pád osobních zájmen Odlišná vazba od češtiny похож на маму. Vyjádření přirovnání Глаза как у мамы.
- dotazy a odpovědi týkající se místa bydliště, orientace ve městě - popis oblíbených míst ve městě	8. Město Časování slovesa жить, пойти, ходить. Minulý čas: шёл,шла,шли. Podstatná jména: 4., 6., 7. pád jednotného čísla lexikálně ve vazbách Skloňování zájmen кто, что.
- vyplňování dotazníku - dopisování přes internet - nacvičování vystoupení	9. Pohádky + opakování PS celkové opakování

Ročník: 3.

Počet hodin: 20

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Tematické celky
Opakování psaní azbuky a čtení textu	Azbuka Opakování učiva
- blahopřání a děkování za dárek	Nákupy dárků
- rozhovory -dotazy a odpovědi	Nákupy potravin a nápojů
- gramatika tvrdá, měkká a přivlastňovací příd.jména	Skloňování a přídavná jména
-využití přídavných jmen k popisu oblečení a vzhledu	Popis kamaráda, spolužačky Lexikální osvojení přídavných jmen
-opakování	Člověk - odlišné vazby oproti češtině
-dotazy a odpovědi na sportovní disciplíny	Sport Zájmena přivlastňovací

-umět sestavit menu - nové výrazy vztahující se ke gastronomii a obsluze hosta	Slovní zásoba na téma jídelní lístek Závěrečná práce
-zdvořilostní výrazy -rozhovory ve službách a na recepci	Hotel a hotelové služby
-umět psát krátké zprávy -vnímat intonaci ruského jazyka -umět vést stručný rozhovor - umět hosta objednat v restauraci	Poslech a překlad Pohádky a vyprávění Opakování učiva 3. ročníku

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

ANGLICKÝ JAZYK 2

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem výuky dalšího cizího jazyka je dosažení úrovně A1 Společného evropského referenčního rámce, která umožní žákovi jednoduchým způsobem se domluvit v každodenním životě. Žáci jsou vedeni k porozumění známých výrazů a základních frází v oblasti <i>osobní, veřejné</i> (pozdravy, služby), <i>vzdělávací a profesní</i> a výrazů z každodenního života zaměřeným na uspokojování konkrétních potřeb a k dovednosti aplikovat je v životě. Celkový počet osvojených lexikálních jednotek je 240, z toho 10 % tvoří odborná slovní zásoba. Žák je veden k samostatnému učení a k získávání informací. V rámci řešení komunikativních situací jsou žáci vedeni k vytváření slušného chování ve smyslu etikety.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</i>. Zařazena jsou témata – <i>Pozdravy a představování, Moje rodina, Můj dům, Odívání, Anglicky mluvící země, Nakupování, Koníčky a volný čas, Denní režim</i>. Odborná slovní zásoba je zaměřena na jídelníček a na schopnost nakoupit potraviny a obsloužit jimi hosta a pojmenovat několik činností z oboru slovesy. Součástí výuky je získání základních informací o anglicky mluvících zemích - tradiční jídla.
Metody a formy výuky:	Základní používanou metodou je metoda slovní – monologická i dialogická. Při výuce gramatiky je používána metoda deduktivní a srovnávací s kombinací s výkladem. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, hry, spolupráce ve dvojicích, skupinová práce, párové rozhovory, samostatná vystoupení žáků). Prioritně je zařazován nácvik poslechu s porozuměním. Výuka je prakticky orientována na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. V průběhu výuky pracují žáci s učebnicí, pracovním sešitem. Je využívána magnetofonová nahrávka, mapa, slovníky. Volbou vhodných metod je podporována jeho sebedůvěra, samostatnost, iniciativa, zodpovědnost za vlastní učení a schopnost sebehodnocení.

Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni v komplexním rozvoji všech čtyř řečových dovedností (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu, čtení, mluvení a písemném projevu). Znalosti a dovednosti jsou průběžně prověřovány ústně a písemně – formou didaktických testů na závěr každé lekce (bodové hodnocení). Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna v každém pololetí). Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> - žáci jsou schopni porozumět jednoduchým větám, které se týkají jeho osoby, rodiny a bezprostředního konkrétního okolí, dokáží klást a zodpovídat jednoduché otázky o velmi známých tématech, umí psát krátké jednoduché vzkazy. <i>Personální kompetence</i> - žáci se naučí efektivně učit, volit vhodné techniky učení, využívat k učení různé pomůcky a prostředky, uplatňovat zásady duševní hygieny. <i>Sociální kompetence</i> - žák pracuje samostatně i v týmu, učí se sebehodnocení i hodnocení práce jiných. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> - výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka, rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. <i>Člověk a svět práce</i> – žák pojmenuje anglicky svoji profesi, dovede vhodně vyplnit jednoduchý formulář a je schopen v cizím jazyce pojmenovat některé předměty, potraviny a činnosti související s odbornou terminologií. <i>Člověk a životní prostředí</i> – učí se lépe chápat okolní svět, hodnotí sociální chování své a jiných z hlediska zdraví a životosprávy. <i>Informační a komunikační technologie</i> – naučí se používat elektronický Slovník.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva:

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - dokáže sledovat řeč, která je zřetelná, pečlivě vyslovovaná, s dlouhými pomlkami, aby mohl pochopit význam - rozumí pokynům, které jsou mu s pečlivou výslovností sdělovány, a dokáže se řídit krátkými jednoduchými orientačními pokyny - rozumí jednoduchým frázím ve velmi krátkých jednoduchých textech a dokáže vyhledat známá jména, slova a podle potřeby se ve čtení vracet zpět - rozumí krátkým sdělením na pohlednicích - dokáže rozpoznat známá jména a slova v jednoduchých nápisích týkajících se nejběžnějších každodenních situací - umí se jednoduchým způsobem domluvit, ale při komunikaci zcela závisí na opakování v pomalejším tempu, přeformulování a upřesnění - klade jednoduché otázky a na podobné otázky odpovídá - dokáže vytvořit jednoduchá sdělení, většinou izolované fráze o sobě, rodině a místě, kde žije - dokáže přečíst nahlas velmi krátké, předem nacvičené oznámení (představit mluvčího) - dokáže o sobě napsat jednoduché fráze a věty - vyplní dotazník o osobních údajích - dokáže napsat stručný jednoduchý text na pohlednici z dovolené - dokáže písemnou formou požádat o osobní informace nebo je předat - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejblíže přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá běžné gramatické prostředky a vzorce - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje pravopisnou normu - přeloží jednoduchý text na probrané téma - vhodně používá překladové slovníky	Řečové dovednosti: Poslech s porozuměním Čtení Ústní vyjadřování Písemné vyjadřování Jazykové prostředky: Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis Získávání informací Techniky překladu Práce se slovníkem

		Tématické celky:
- hláskuje svoje jméno a příjmení - dovede se představit, říci kolik mu je let a odkud je, tyto informace si dovede vyžádat i od druhých - ovládá užití formálních i neformálních pozdravů	1.	Pozdravy a představování JP – spelling,, TO BE, výslovnost What is your name ? How old are you ? Where are you from ? My name is....
- pojmenuje členy své rodiny, sdělí jejich věk a zaměstnání - pojmenuje některá zvířata, základní ovoce a některé věci kolem sebe - zná názvy některých zaměstnání	2.	Moje rodina JP – TO BE – otázka a zápor, přivlastňovací zájmena, this is
- sdělí svoje telefonní číslo a adresu, zeptá se na bydliště svého kamaráda - pojmenuje místnosti v domě a některé předměty	3.	Můj dům JP – a, an/the, skladba věty, this/that, číslovky 0 - 10
- zná základní barvy a oděvy - zeptá se na barvu - popíše jednotlivými slovy do čeho je osoba oblečena	4.	Odívání JP – množné číslo podstatných jmen
- se seznámí s některými tradičními pokrmy Anglie a Ameriky - odpoví na dotazy odkud jsi, z jaké země jsi, jaká je tvoje národnost a dovede si tyto informace i vyžádat - vyjmenuje měsíce i dny v týdnu	5.	Anglicky mluvící země - tradice JP – předložky času, místa, tázací zájmena
- pojmenuje 10 základních druhů ovoce a 5 druhů zeleniny, některé druhy potravin - naučí se používat jednoduchou základní frazeologii při nakupování, zeptat se na cenu a vyžádat si zboží	6.	Nakupování JP – číslovky 10 -1000, have got, nepravidelná podstatná jména, How much /many ?
- pojmenuje některá zvířata, druhy sportu a vyjádří svůj vztah k činnostem týkajících se zábavy a trávení volného času ve smyslu jsem dobrý /vynikající/ špatný	7.	Koníčky a volný čas JP – have got, otázka a zápor, I am good at..
- jednoduchými větami vyjadřuje základní činnosti, které denně provádí - zeptá se na čas a na tento dotaz odpoví - rozumí několika základním slovesům, která se týkají činnosti v oboru	8-	Denní režim JP – přítomný čas průběhový, otázka, zápor

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva :

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - dokáže sledovat řeč, která je zřetelná, pečlivě vyslovovaná, s dlouhými pomlkami, aby mohl pochopit význam. - rozumí pokynům, které jsou mu s pečlivou výslovností sdělovány, a dokáže se řídit krátkými jednoduchými orientačními pokyny. - rozumí jednoduchým frázím ve velmi krátkých jednoduchých textech a dokáže vyhledat známá jména, slova a podle potřeby se ve čtení vracet zpět - rozumí krátkým sdělením na pohlednicích - dokáže rozpoznat známá jména a slova v jednoduchých nápisích týkajících se nejběžnějších každodenních situací - umí se jednoduchým způsobem domluvit, ale při komunikaci zcela závisí na opakování v pomalejším tempu, přeformulování a upřesnění - klade jednoduché otázky a na podobné otázky odpovídá - dokáže vytvořit jednoduchá sdělení, většinou izolované fráze o sobě, rodině a místě, kde žije - dokáže přečíst nahlas velmi krátké, předem nacvičené oznámení (představit mluvčího) - dokáže o sobě napsat jednoduché fráze a věty - umí vyplnit dotazník o osobních údajích - dokáže napsat stručný jednoduchý text na pohlednici z dovolené - dokáže písemnou formou požádat o osobní informace nebo je předat - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá běžné gramatické prostředky a vzorce - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje pravopisnou normu - přeloží jednoduchý text na probrané téma - vhodně používá překladové slovníky	Řečové dovednosti: Poslech s porozuměním Čtení Ústní vyjadřování Písemné vyjadřování Jazykové prostředky: Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis Získávání informací Techniky překladu Práce se slovníkem
	Tématické celky :
- pojmenuje 5 základních činností v kuchyni a při obsluze zákazníka - vyjmenuje 5 druhů zaměstnání a správným	1. Povolání JP – přítomný čas prostý

slovesem vyjádří jejich činnost - klade jednoduché otázky a umí na ně odpovědět kladně i záporně		
- pojmenuje 10 druhů ovoce, 10 druhů zeleniny, 4 základní druhy masa a 4 jejich základní úpravy - vyjmenuje 5 druhů polévek - pojmenuje základní alkoholické a nealkoholických nápoje - orientuje se a rozumí základním frázím při obsluze zákazníka v restauraci a na recepci v hotelu		2. V restauraci, v recepci hotelu JP – podmiňovací způsob, užití slovesa like/would like/ would like to have
- rozumí prosbě a přání a dovede je jednoduchými frázemi a větami vyjádřit - klade zcela jednoduché otázky o činnostech v oboru, které umí (může) dovede on nebo jeho kolega vykonávat - pojmenuje 5 předmětů z vybavení kuchyně		3. Denní režim a záliby JP – can/cannot
- pojmenuje 5 druhů koření, základní druhy pečiva - rozumí jednoduchým větám o tom, co smí nebo musí udělat - rozliší potraviny dle toho, v jakém obchodě je může koupit		4. Nakupování JP – modální slovesa must/can /may
- vyplní formulář obsahující osobní údaje, strukturovaný životopis - při obsluze zákazníka dovede slušnou formou nabídnout a doporučit 5 základních druhů jídel, polévek, nápojů		5. Profesní plány JP – vyjádření budoucího času pomocí will /shall/going to
- rozumí některým vybraným názvům anglických tradičních jídel a názvům jídel tradiční české kuchyně - sdělí zcela jednoduchými větami, co měl k snídani a k obědu - dovede základní slovesa týkající se činnosti v oboru správně podle pravopisných norem zaznamenat v minulém čase		6. Cestování do anglicky mluvících zemí JP – minulý čas prostý, nepravidelná slovesa
- rozumí základním pojmům v českém jídelníčku - sestaví jednoduché menu - v řízeném dialogu pochopí objednávku zákazníka a je schopen domluvit se jednoduchými a známými frázemi s pomocí základní odborné slovní zásoby s ohledem na etiku chování		7. Česká, anglická a americká kuchyně JP – stupňování přídavných jmen a příslovcí

Učebnice: Peters, S., Gráf T.: Time to Talk 1.díl – vybrané kapitoly

Vypracovali: Marek Novák, Mgr. Milouš Kašpar

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

NĚMECKÝ JAZYK 2

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem výuky dalšího cizího jazyka je vybavit žáka, v návaznosti na základní vzdělávání, komunikačními dovednostmi, které mu umožní dorozumívat se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní. Ve druhém ročníku směřuje výuka cizího jazyka k upevnění dovedností dosahujících základních znalostí německého jazyka. Celkový počet osvojených lexikálních jednotek ve druhém ročníku je 320, ve třetím ročníku 240, z toho minimálně 20 % tvoří odborná slovní zásoba. Žák dosáhne úrovně A1 Společného evropského referenčního rámce, která umožní žákovi se domluvit v každodenním životě. Žáci jsou vedeni k samostatnému a odpovědnému jednání ve vlastním i veřejném zájmu, k rozvíjení dovedností potřebných k vyjednávání, obhájení vlastního stanoviska v cizím jazyce, k upevňování učebních návyků, k samostatnému učení a získávání informací, a k zodpovědnosti za vlastní dosažené výsledky při osvojování dovedností. Na základě získání poznatků o zemích studované jazykové oblasti jsou žáci vedeni k prohlubování vlastní národní identity a k respektování identity, národních tradic a zvyků v těchto zemích. V rámci řešení komunikativních situací jsou žáci vedeni k slušnému chování ve smyslu etikety.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</i>. Ve druhém ročníku je výuka zaměřena na zvládnutí obecné slovní zásoby a konverzace v osobní oblasti. Zařazena jsou <i>běžná konverzační témata</i>: představování, já a moje rodina, kamarádi, bydlení, volný čas a koníčky, rodinné oslavy, dárky, nakupování. Odborná výuka je zaměřena na jídelníček a na schopnost obsloužit hosta v restauraci. Součástí výuky ve třetím ročníku je získání základních informací o zemích německé jazykové oblasti – pozdravy, odlišnosti ve slovní zásobě, města, měna apod.
Metody a formy výuky:	Kognitivně komunikativní pojetí výuky Základní používanou metodou je metoda slovní – dialogická i monologická, k dalším používaným metodám patří metoda sdělovací i samostatná práce žáků. Při výuce gramatiky je používaná metoda deduktivní a srovnávací v kombinaci s výkladem. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, skupinová práce, párové rozhovory, samostatná vystoupení žáků) a internet. Výuka je prakticky orientovaná na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. V průběhu výuky pracují žáci s učebnicí, pracovními listy,

	magnetofonovými nahrávkami, mapou, časopisy, slovníky.
Hodnocení žáků:	Hodnotí se komplexní řečové dovednosti (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu, čtení, mluvení a v písemném projevu). Základem je hodnocení interaktivních dovedností v rámci rozhovorů i samostatného písemného projevu. Hodnotí se zvuková stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost. Na závěr každého tematického celku se píše test. Součástí hodnocení jsou domácí práce – psaní osobních dopisů, blahopřání. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna v každém pololetí). Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> - žáci jsou schopni porozumět známým a často používaným výrazům a frázím z každodenního života a z oblastí, které se jich týkají, dokáží napsat krátký jednoduchý vzkaz a dopis a jednoduchým způsobem konverzovat. <i>Personální kompetence</i> - žáci se umí efektivně učit, volit vhodné techniky učení, využívat k učení různé pomůcky a prostředky, uplatňovat zásady duševní hygieny. <i>Sociální kompetence</i> - žáci dokáží pracovat samostatně i v týmu. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> – žák respektuje a dodržuje vymezená pravidla, plní své povinnosti a závazky. Žáci jsou vedeni k využívání znalostí a zkušeností získané při výuce německého jazyka v zájmu vlastního rozvoje a své přípravy na budoucí povolání. <i>Využívat ICT a pracovat s informacemi:</i> při získávání informací o cizích zemích používá žák různé zdroje informací včetně internetu. Naučí se používat elektronický slovník. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> - žáci jsou schopni se přiměřeně vyjadřovat v probraných komunikativních situacích v osobní oblasti. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí a rozšiřuje jejich celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jejich osobnosti.

Ročník: 2.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	
Žák : - rozumí mluvenému projevu učitele (pokynům v cizím jazyce, jednoduchým větám a kratším souvislým projevům) - rozumí frázím, které se vztahují k běžným tématům každodenního života, jsou-li sdělovány jasně a srozumitelně - zachytí hlavní myšlenky z vyslechnutého rozhovoru, určí počet osob, které mluví a téma rozhovoru		Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení textu Práce s textem

- čte nahlas audio-orálně probrané texty - čte s porozuměním (nahlas i potichu) jednoduché texty se známou slovní zásobou, orientuje se v nich, umí z nich vybrat hlavní myšlenky a důležité informace - rozumí nápisům na orientačních tabulích - vhodně používá překladové slovníky - vyjadřuje se v jednoduchých větách v rozsahu probrané slovní zásoby a mluvnice v běžných životních situacích - rozhovor s vrstevníkem či známou dospělou osobou - tvoří otázky k vyslechnutému textu - stručně požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči - samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení - vyplní stručný osobní dotazník - napíše blahopřání k narozeninám, SMS zprávu, krátký osobní dopis (o sobě, o kamarádovi, o rodině, volném čase) - napíše seznamovací inzerát - napíše pozvání na oslavu narozenin - přeloží přiměřený text v tištěné a elektronické podobě - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti - vhodně používá základní slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá základní způsoby tvoření slov – skládání - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadně předvídatelných situací - časování sloves v přítomném čase, skloňování podstatných jmen, osobních a přivlastňovacích zájmen, základní číslovky - vytvoří větu oznamovací a tázací se správným slovosledem - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka		Produktivní řečové dovednosti – ústní vyjadřování Produktivní řečové dovednosti – písemné vyjadřování Překlad Jazykové prostředky Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis
		Tématické celky
- představí se, uvede své jméno, obor, věk, bydliště, adresu - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, zpomalení tempa řeči - používá obraty k zahájení a ukončení rozhovoru	1.	Seznamování, představování, osobní údaje Pozdravy, odpověď na pozdrav Představování (odkud jsme, učební obor, věk, bydliště, koníčky) Poděkování, prosba

- dokáže poděkovat, vyjádřit prosbu - napíše krátký dopis o sobě - strukturovaný životopis		Osobní dopis Strukturovaný životopis
- pojmenuje členy užší a širší rodiny - poskytne informace o sobě a své rodině - získá informace o rodině od osoby, které vyká nebo tyká - napíše blahopřání k narozeninám	2.	Rodina Moje rodina, příbuzní Představování rodiny, jejich charakteristika Blahopřání
- nakreslí plán bytu a pojmenuje jednotlivé místnosti - zeptá se na jednotlivé místnosti - popíše svůj domov, základní vybavení místností - sdělí, co se mu líbí a nelíbí - zhodnotí byt, pokoj, zařízení - při popisu zařízení používá názvy barev - používá číselky do 100 - orientuje se v inzerátu a textu, umí najít podstatné informace	3.	Bydlení Popis bytu, domu Můj pokoj – zařízení bytu Vyjádření libosti a nelibosti – hodnocení Barvy Číselky 0 - 100 Inzeráty – hledání bytu Styly bydlení
- pojmenuje různé koníčky - sdělí, co ho baví a nebaví - sdělí, jak tráví volný čas a co dělá v jednotlivých dnech v týdnu a v kolik hodin - získá tutéž informaci od druhé osoby - dotáže se na čas - pojmenuje dny, měsíce a části dne	4.	Volný čas, koníčky Koníčky Činnosti volného času Určování času Dny v týdnu, měsíce, části dne
- zeptá se na čas a odpoví na dotaz o čase - označí čas pomocí frází (v pátek, v listopadu, ve 4 hodiny) - pojmenuje různé činnosti, které dělá rád či nerad - domluví si termín schůzky (den, hodina) - jednoduše vyjádří, jaký má program ve všední den a o víkendu	5.	Můj den Denní činnosti – oblíbené a neoblíbené Části dne, domluvení schůzky Denní program Otevírací doby
- pojmenuje základní druhy potravin a nápojů - vyjádří, co snídá, obědvá, večeří - objedná si a zaplatí v restauraci - orientuje se v jídelním a nápojovém lístku, rozumí odborným výrazům v jídelním lístku	6.	Jídlo a nápoje Základní druhy potravin a nápojů Snídaně, oběd, večeře Objednávka v restauraci Jídelní lístek Mé oblíbené jídlo V restauraci Nakupování
- žák je schopen se představit a vést jednoduchý rozhovor na probraná témata	7.	Opakování - shrnutí probraných témat, opakování slovní zásoby

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - sleduje řeč, která je zřetelná, pečlivě vyslovovaná, s dlouhými pomlkami, aby mohl pochopit význam - rozumí pokynům, které jsou mu s pečlivou výslovností sdělovány a řídí se krátkými jednoduchými orientačními pokyny - rozumí jednoduchým frázím ve velmi krátkých jednoduchých textech a vyhledá známá slova - podle potřeby se ve čtení vrací zpět - rozumí krátkým sdělením na pohlednicích - rozpozná známá jména a slova v jednoduchých nápisích týkajících se nejběžnějších každodenních situací - domluví se jednoduchým způsobem, ale při komunikaci zcela závisí na opakování v pomalejším tempu, přeformulování a upřesnění - klade jednoduché otázky a na podobné otázky odpovídá - vytvoří jednoduchá sdělení, většinou izolované fráze o sobě, rodině a místě, kde žije - přečte nahlas velmi krátké, předem nacvičené oznámení (představit mluvčího) - napsat o sobě jednoduché fráze a věty - vyplní dotazník o osobních údajích - napíše stručný jednoduchý text na pohlednici z dovolené - písemnou formou požádá o osobní informace nebo je předá - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá běžné gramatické prostředky a vzorce - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu - jazyka, dodržuje pravopisnou normu - přeloží jednoduchý text na probrané téma - vhodně používá překladové slovníky	Řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení Ústní vyjadřování Písemné vyjadřování Jazykové prostředky Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis Získávání informací Techniky překladu Práce se slovníkem

		Tématické celky
- pojmenuje základní potraviny - požádá prodavače o základní zboží včetně udání množství a dotázání na cenu - rozumí informaci na orientační tabuli v obchodním domě a orientuje se podle ní - orientuje se v obchodním domě, pojmenuje hlavní oddělení	1.	Nakupování Základní potraviny V obchodě, nakupování Vyjádření množství a ceny V obchodním domě, informační tabule Názvy oddělení obchodního domu
- žák umí zahájit rozhovor, počítat, objednat si v kavárně a zaplatit - žák dokáže označit slovní přízvuk a vyslovit přehlasované samohlásky	2.	Služby - dialogy v kavárně - věta oznamovací, tázací s tázacími slovy wie, woher, wo, was - zájmena a slovesa - podstatná jména v jednotném a množném čísle - člen podstatných jmen - zápor nicht a kein
- pojmenuje jednotlivé části lidského těla - vyhledá správného lékaře, zjistí ordinační hodiny - sdělí své potíže lékaři, porozumí jeho dotazům - vyjádří, co má dělat pro své zdraví - telefonicky přivolá pomoc kamarádovi	3.	Lidské tělo, zdraví Lidské tělo U lékaře Zdravý způsob života Pomoc člověku v krizové situaci
- je schopen charakterizovat roční období, typy počasí - dokáže vést dialog o předpovědi počasí, hovořit o vlivu počasí na psychiku lidí	4.	Počasí - roční období - komunikační situace: získávání a předávání informací např. předpověď počasí jazykové funkce: obraty při popisu počasí, předpovědi počasí atd.
- dokáže hovořit na téma sport - vede dialog o sportu, o oblíbených sportovcích - zná druhy letních a zimních sportů	5.	Volný čas, sport - sportovní vyžití - nepřímé otázky
- je schopen poznat typická jídla a nápoje v jednotlivých oblastech Německa, rozdíly mezi českou a německou kuchyní - připravuje anketu o zvycích v německy mluvících zemích - charakterizuje základní poznatky o Rakousku, pracuje s nástěnnou mapou a mapkami, zná jednotlivé spolkové země	6.	Poznatky o Německu, Rakousku a Švýcarsku - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - práce s mapou
- žák je schopen vést jednoduchý rozhovor na probraná témata, umí dobře pracovat se slovní zásobou, orientuje se v práci se slovníkem	7.	Opakování - shrnutí probraných témat, opakování slovní zásoby

Učebnice: Niebisch, D.: Schritte International 1. Hueber

Vypracoval: Mgr. Zdena Pokorná, Anna Janečková

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

RUSKÝ JAZYK 2

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu	Cílem výuky dalšího cizího jazyka je dosažení úrovně A1 Společného evropského referenčního rámce, která umožní žákovi jednoduchým způsobem se domluvit v každodenním životě. Žáci jsou vedeni k porozumění známých výrazů z každodenního života a základním frázím zaměřeným na uspokojování konkrétních potřeb a k dovednosti je aplikovat v životě. Žák je veden k samostatnému učení a získávání informací. V rámci řešení komunikativních situací jsou žáci vedeni k vytváření slušného chování ve smyslu etikety.
Charakteristika učiva	Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce vychází z RVP 65-51-H/01 Kuchař – jazykové vzdělávání – <i>cizí jazyky</i> . Zařazeny jsou témata – představování a seznamování, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení. Odborná slovní zásoba je zaměřena na jídelníček a na schopnost obsloužit hosta v restauraci. Součástí výuky je získání základních informací o zemích německé jazykové oblasti – pozdravy, odlišnosti ve slovní zásobě, města, měna.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí	Výuka směřuje k tomu, aby žáci: - si vytvořili pozitivní vztah k cizímu jazyku - získali důvěru ve vlastní schopnosti - byli ochotni se stále zdokonalovat v cizím jazyku
Strategie výuky	Kognitivně komunikativní pojetí výuky. Základní používanou metodou je metoda slovní – dialogická i monologická, k základním používaným metodám patří metoda sdělovací i samostatná práce žáků. Při výuce gramatiky je používána metoda deduktivní a srovnávací v kombinaci s výkladem. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, skupinová práce, párové rozhovory, samostatné vystoupení žáků), multimediální výukové programy a internet. Výuka je prakticky orientovaná na řečové dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a iniciativu. V průběhu výuky pracují žáci s učebnicí, pracovními listy, magnetofonovými nahrávkami, mapou, časopisy.

Kritéria hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni slovně a numericky v komplexním rozvoji všech čtyř řečových dovedností. Základem je hodnocení interaktivních dovedností v rámci rozhovorů i samostatného písemného projevu. Hodnotí se zvuková stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost a plynulost. V písemné interakci se hodnotí grafická stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost. Na závěr každého tematického celku se píše test. Součástí hodnocení jsou samostatné domácí práce – psaní osobních dopisů, blahopřání apod. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Pololetní hodnocení se skládá z hodnocení za jednotlivá čtvrtletí a písemné práce (jedna za školní rok) Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat	Klíčové kompetence: <i>Kompetence k učení</i> – žáci jsou schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky, stanovovat potřeby a cíle dalšího vzdělávání. <i>Komunikativní kompetence</i> – žákova znalost německého jazyka a schopnost v něm komunikovat směřuje k tomu, aby byl schopen vyjádřit se v písemné i ústní formě v různých životních i pracovních situacích. <i>Personální a sociální kompetence</i> – žák může své jazykové znalosti využít na trhu práce a pomohou mu zorientovat se v něm. Naučí se efektivně se učit a uplatňovat zásady duševní hygieny. <i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> – žáci získají zeměpisné znalosti německy mluvících zemí a poznají jejich kulturní hodnoty. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> – žáci jsou vedeni k využití jazykových znalostí při orientaci v odborném textu a získání tak důležitých informací nutných pro praxi. <i>Kompetence využívat prostředky informační a komunikačních technologií</i> – žák dokáže pracovat s osobním počítačem, využije slovních znalostí pro překlad jednoduchého odborného textu. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> – žák je schopen se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) formulovat své myšlenky, postoje a názory. Navazovat vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktním situacím. <i>Člověk a životní prostředí</i> – žák obsáhne v odborné terminologii problematiku ochrany životního prostředí. <i>Člověk a svět práce</i> – žák dokáže sestavit životopis, odpovědi na inzerát, přijímací pohovory a výběrová řízení. <i>Informační a komunikační technologie</i> – žák využije informace získané z médií.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - sleduje řeč, která je zřetelná, pečlivě vyslovovaná, s dlouhými pomlkami, aby mohl pochopit význam - přeloží pokyny, které jsou mu pečlivou výslovností sdělovány a řídí se krátkými jednoduchými orientačními pokyny - přeloží jednoduché fráze ve velmi krátkých jednoduchých textech a vyhledává známá slova - podle potřeby se ve čtení vrací zpět - přeloží krátké sdělení na pohlednicích - rozpozná známá jména a slova v jednoduchých nápisích - domluví se jednoduchým způsobem - klade jednoduché otázky a odpovídá na ně - vytvoří jednoduché sdělení o rodině, o místě, kde bydlí - přečte nahlas velmi krátké, předem nacvičené oznámení - napíše o sobě jednoduché fráze a věty - vyplní dotazník o osobních údajích - napíše stručný jednoduchý text na pohlednici z dovolené - písemnou formou požádá o osobní informace nebo je předá - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá běžné gramatické prostředky a vzorce - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka - dodržuje pravopisnou normu - přeloží jednoduchý text na probrané téma - vhodně používá překladové slovníky - správně používá jednotlivá písmena azbuky - správně rozlišuje přízvučné a nepřízvučné slabiky - redukuje samohlásky - používá slovesa v přít. čase - uplatňuje vazby číslovek s podstatnými jmény - ovládá rozdíly v rodě podstatných jmen a skloňuje je - používá osobní zájmena ve správném tvaru - používá zdvořilostní fráze (pozdrav, oslovení, poděkování atd.) - odpovídá na známé otázky - používá slovní zásobu vyjadřující odkud kdo je, kde bydlí - ovládá vyjádření radosti, údivu, poděkování a omluvy - zapíše opisovaná a diktovaná slova - napíše	Receptivní řečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení Ústní vyjadřování Písemné vyjadřování Jazykové prostředky Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Gramatická podoba jazyka a pravopis Získávání informací Techniky překladu Práce se slovníkem 1. Jazykové vědomosti a dovednosti - základní pravidla výslovnosti v ruském jazyce - psaní azbuky, pořadí písmen azbuky - pohyblivý přízvuk - časování sloves v přítomném čase - slovesné vazby odlišné od češtiny, psaní záporu u sloves - číslovky 1 až 20 - podstatná jména, 1. pád při oslovení - zájmena 2. Komunikační témata - praktická - pozdravy při setkání a loučení, oslovení druhých osob v různých postaveních, představování - telefonický rozhovor - pozvání na návštěvu - poděkování, omluva - vyjádření radosti a údivu 3. Komunikační témata - odborná - základní komunikace v restauraci

základní fráze a věty - doplňuje chybějící slova ve cvičení Používá základní slovní zásobu z tématu restaurace a komunikace s hostem	
---	--

Ročník: 3.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Zák: - dokáže sledovat řeč, která je zřetelná, pečlivě vyslovovaná, s dlouhými pomlkami, aby mohl pochopit význam - rozumí pokynům, které jsou mu s pečlivou výslovností sdělovány a dokáže se řídit krátkými orientačními pokyny - rozumí jednoduchým frázím ve velmi krátkých jednoduchých textech a dokáže vyhledat známá jména, slova a podle potřeby se ve čtení vracet zpět - rozumí krátkým sdělením na pohlednicích - dokáže rozpoznat známá jména a slova v jednoduchých nápisech týkajících se nejběžnějších situací - jednoduchým způsobem se domluví - kladé jednoduché otázky a na podobné otázky odpovídá - vytvoří jednoduchá sdělení, většinou izolované fráze o sobě, rodině a místě, kde žije - přečte nahlas velmi krátké, předem nacvičené oznámení (představit mluvčího) - napíše o sobě jednoduché fráze a věty - vyplní dotazník o osobních údajích - napíše stručný jednoduchý text na pohlednici z dovolené - písemnou formou požádá o osobní informace nebo je předá - rozlišuje základní jazykové prostředky, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti - vhodně používá slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - používá gramatické prostředky a vzorce - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka - dodržuje pravopisnou formu - přeloží jednoduchý text na probrané téma - vhodně používá překladové slovníky - vytváří jednoduché věty typu: Máš bratra? - ovládá a správně používá podstatná jména po číslovkách, tvary podstatných v jednotlivých pádech - rozlišuje slovesa 1. a 2. časování a správně je užívá - ovládá časování zvrtných sloves a	Rečové dovednosti Poslech s porozuměním Čtení Ústní vyjadřování Písemné vyjadřování Jazykové prostředky Výslovnost Slovní zásoba Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis Získávání informací Techniky překladu Práce se slovníkem 1. Jazykové vědomosti a dovednosti - skloňování podstatných jmen a zájmen - osobní zájmena 1. až 4. pád - přivlastňovací zájmena - zájmena kdo, co - časování sloves - minulý čas sloves - řadové číslovky 2. Komunikační témata - praktická - rodina - záliby, volný čas - kultura, kino, divadlo 3. Komunikační témata - odborná - komunikace s hostem - jídelní lístek

sloves se změnou kmenových souhlásek - orientuje se v řadových číslovkách - vyjadřuje datum - používá správné tvary osobních a přivlastňovacích zájmen - v jednoduchých větách hovoří o rodině a povolání - jednoduše popíše svůj denní program, užívá názvy dnů - reprodukuje monolog na připravené téma - stručně hovoří o svých zálibách - vyjmenuje běžné způsoby trávení volného času - jednoduše hovoří o možnostech relaxace - zachycuje hlavní myšlenku z nahrávky - reprodukuje význam mluveného sdělení - používá slovní zásobu vztahující se tématům volný čas, rodina, kultura - používá slovní zásobu pro měsíce a roční období Ovládá základní fráze používané při obsluze v restauraci	
--	--

Učebnice: Jelínek, S., Folprechtová, J., Hříbková, R., Žofková, H. Raduga. I.vyd. Plzeň: Fraus, 1996.

Vypracovala: Mgr. Vilma Hauptová

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

OBČANSKÁ NAUKA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem výuky v občanské nauce je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Tedy pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si vážící demokracie a svobody a aktivně usilují o její zachování, vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně a uvážlivě vůči sobě i ostatním. Žáci jsou vedeni k tomu, aby cítili potřebu občanské aktivity, preferovali demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, poznali a dokázali odhalovat i stinné stránky demokracie. Naučit žáky porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a hodnotit obklopující realitu, zaujímat stanovisko na základě argumentů. Vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně a uvážlivě vůči sobě i ostatním, aby znali a respektovali svá práva i práva ostatních občanů. Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat. Osvojených vědomostí využijí žáci ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Společenskovední vzdělávání, Estetické vzdělávání, Vzdělávání a komunikace v českém jazyce</i>. Obsahem vzdělávání jsou sedm tematických celků. V tematickém celku <i>Člověk v lidském společenství</i> jsou žáci vybaveni vědomostmi, které slouží k jejich orientaci v lidském společenství, počínaje školní třídou, školou, městem, ve kterém se škola nachází, přes velké společenské skupiny až k národnímu společenství. Pozornost je věnována postavení žen, národnostních menšin, náboženských hnutí. Tematický celek tvoří <i>Kultura</i>. Zde se žáci seznámí s kulturními památkami i institucemi v regionu. Tematický celek <i>Média</i> směřuje k dosažení základní úrovně mediální gramotnosti žáků – přijímání a vyhledávání informací s odstupem, odhalování způsobu argumentace a manipulativní tendence v médiích. V tematickém celku <i>Člověk jako občan</i> jsou žáci vybaveni základními občanskými vědomostmi. Seznámí se s podstatou a funkcemi státu, základními hodnotami a principy demokracie, politickými hnutími apod. Další tematický celek tvoří <i>Člověk a právo</i>. Žáci se seznamují s podstatou právního státu a právní spravedlností, se soustavou právních institucí a jejich fungováním. Dále se seznamují s potřebným právním minimem pro soukromý a občanský život (základy práva rodinného, občanského i trestního).

	V tematickém celku <i>Významné mezníky v dějinách české státnosti</i> jsou žáci vybaveni vědomostmi o českých národních tradicích a připomenou si nejvýznamnější události nejnovějších národních dějin – od vzniku Československa až do jeho rozpadu v roce 1993. Poslední tematický celek tvoří problémy současného světa. Zde se žáci seznámí s problémy globalizace, problémy zemí třetího světa a s ohnisky současných konfliktů. Na závěr se žáci seznámí se světovými organizacemi – Evropskou unií, OSN a NATO, s jejich funkcí, činností a významem pro svět i Českou republiku.
Metody a formy výuky:	Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy výstav, státních institucí a samostatné práce žáků.
Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Ústní zkoušení z probraného učiva, na konci každého tematického celku didaktický test. Příprava a prezentace krátké zprávy (aktuality). Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Hodnocena je práce jednotlivců i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o..
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence <i>Komunikativní kompetence</i> - žáci jsou schopni se přiměřeně vyjádřit k účelu jednání a v uvedených komunikačních situacích, formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, jsou schopni aktivně diskutovat s vrstevníky, porozumět sdělení druhých a respektovat jejich názory, vytvářejí jednoduché texty na běžná témata. <i>Personální kompetence</i> - žáci se umí učit, vyhodnocovat vlastní výsledky a odhalovat vlastní nedostatky a napravovat je. <i>Sociální kompetence</i> - žáci dokáží pracovat ve skupině i v týmu, společně se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plní zadané úkoly, učí se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, odstraňování diskriminace, řešení konfliktů. <i>Řešení pracovních i mimopracovních problémů</i> - dokáží určit jádro problému, aktivně získávají informace potřebné k jeho řešení, volí vhodné prostředky a strategie řešení, znají instituce, které jim s řešením problému mohou pomoci. <i>Komunikace k pracovnímu uplatnění</i> – seznámí se zásadami vhodné komunikace s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, jsou vedeni k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností. Průřezové téma: <i>Občan v demokratické společnosti</i> - žáci budou schopni se přiměřeně

	vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu. <i>Člověk a životní prostředí</i> - žák se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a je veden k péči o jejich zachování. <i>Člověk a svět práce</i> - žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni zodpovědně rozhodovat o své vzdělávací cestě, uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti a vycházet s budoucími kolegy a nadřízenými, aktivně se podílet na fungování demokratických zásad i na pracovišti. <i>Informační a komunikační technologie</i> – žáci jsou vedeni k tomu, aby při vyhledávání informací používali všechny dostupné zdroje včetně internetu.
--	---

Ročník: 1.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	
	1.	Kultura
Žák - orientuje se v nabídce kulturních institucí - popíše lidové tradice v regionu - vysvětlí poslání různých kulturních institucí		Kulturní instituce v ČR a v regionu Kultura bydlení a odívání Lidové umění a užitá tvorba Ochrana a užívání kulturních hodnot Kulturní a přírodní památky v regionu
- popíše vhodné společenské chování v dané situaci - aplikuje zásady společenského chování		Kultura společenského chování, životní styl Kvalita mezilidských vztahů, principy Komunikace a zvládání konfliktů
	2.	Člověk v lidském společenství
- popíše strukturu současné lidské společnosti, charakterizuje její jednotlivé základní složky z hlediska sociálního a etnického, dovede objasnit, do kterých společenských skupin sám patří - vysvětlí, kam by se mohl obrátit, když se dostane do sociální situace, kterou nezvládne pouze vlastními silami		Lidská společnost a společenské skupiny Důležité sociální útvary ve společnosti Sociální role a konflikt rolí Institucionální pomoc při řešení problémů
- objasní funkci a význam rodiny pro jednotlivce i pro společnost - objasní, co se rozumí šikanou, posoudí její důsledky - objasní význam dobrých sousedských vztahů a solidarity v komunitě		Malé sociální skupiny a vztahy v nich Rodina a její význam, vztahy mezi generacemi Třída a vrstevníci Problémy, zdroje a řešení konfliktů Komunita, sousedství
- vysvětlí jednotlivé pojmy a objasní rozdíly mezi nimi - objasní na konkrétních případech, jak vzniká napětí a konflikt mezi majoritou a některou z minorit - vyvodí z pozorování života kolem sebe		Velké sociální skupiny a vztahy v nich Dav, publikum, populace, veřejnost Rasy, etnika, národy, národnosti Migranti, azylanti, emigranti Solidarita a principy solidarity

příčiny sociální nerovnosti a chudoby, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry chudobu řešit		
- vysvětlí, co se rozumí rovnoprávností mužů a žen, uvede příklady, kdy je tato rovnoprávnost porušována		Vztahy mezi pohlavími Postavení mužů a žen ve společnosti Volba životního partnera
- popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus		Náboženství a církve v současném světě Víra a ateismus Náboženství a sekty, náboženský fundamentalismus
	3.	Média
- vysvětlí funkci hromadných sdělovacích prostředků - popíše způsoby ovlivňování veřejnosti a najde jejich konkrétní současné příklady - aplikuje kritický odstup k médiím, využívá jejich nabídku pro svou zábavu i osobnostní rozvoj - objasní principy reklamy a způsob ovlivňování lidí, posoudí její vliv na životní způsob občanů		Svobodný přístup k informacím Zpravodajství, objektivita zpravodajství Menšiny v médiích Podstata a principy reklamy Etika reklamy a morální kodex reklamy

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	
	1.	Člověk jako občan
Žák - objasní podstatu demokratického a totalitního státu - objasní úlohu demokratického státu - popíše český politický systém - zná a popíše strukturu veřejné správy a samosprávy, objasní rozdíly mezi nimi - objasní úlohu politických stran a svobodných voleb		Stát Vznik a podstata státu Funkce státu Ústava a politický systém ČR Struktura veřejné správy a samosprávy Politika, politické strany Volby v ČR
- charakterizuje demokracii a objasní, jak demokracie funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita) - vysvětlí význam lidských práv, která jsou zakotvena v českých zákonech, včetně práv dětí, - popíše, kam se obrátí, když jsou lidská práva ohrožena - popíše, jaké vlastnosti by měl mít ideální občan demokratického státu		Demokracie Základní hodnoty a principy demokracie Lidská a občanská práva, jejich obhajování a zneužívání Povinnosti občana v demokracii Občanská společnost, občanská participace Multikulturní soužití
- na příkladech z aktuálního dění vyvodí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo extremismem a proč - posoudí, jaké mají tyto negativní jevy důsledky - vysvětlí, proč je nevhodné propagovat hnutí omezující lidská práva a svobodu jiných lidí		Hrozby demokracie Politický radikalismus a extremismus neonacismus, rasismus, antisemitismus, xenofobie apod.) Aktuální česká extremistická scéna Teror a terorismus
	2.	Člověk a právo
- objasní podstatu práva, právního státu, právních vztahů		Právo a spravedlnost , právní stát, právní vztahy
- popíše činnost policie, soudů, advokacie a notářství apod. - dovede vyhledat příslušnou právní instituci a pomoci při řešení konkrétního problému		Soustava právních institucí v ČR Soudy, státní zastupitelství, advokáti, probační a mediační služba, veřejný ochránce lidských práv
- objasní, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - popíše, jaké základní závazky vyplývají z vlastnického práva - vysvětlí práva a povinnosti vyplývající ze vztahu mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, vyživovací povinnost - vysvětlí význam trestu - vysvětlí úkoly orgánů činných v tr. řízení - zná a na příkladech vysvětlí práva a		Právní minimum Občanský zákoník Právo vlastnické Právo rodinné Právo trestní, tresty a ochranná opatření Orgány činné v trestním řízení Práva a povinnosti občanů v trestním řízení Zákon č. 218/2003 Sb. (O odpovědnosti mladistvých za protiprávní činy a soudnictví ve věcech mládeže)

povinnosti občanů v trestním řízení - dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání - na příkladech objasní rozdíly mezi trestním zákonem pro mládež a pro dospělé a odůvodní tyto rozdíly		
- vysvětlí zásady státní sociální politiky - ví, kam se obrátit v případě sociální nouze a popíše jednotlivé kroky		Státní sociální politika Sociální zabezpečení občanů

Ročník: 3.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák - popíše státní symboly ČR a některé české národní tradice - vysvětlí význam událostí, které se pojí se státními svátky a významnými dny ČR nebo Československa	1. Česká státnost Státní a národní symboly Národní tradice Státní svátky a významné dny ČR
- na základě znalostí o demokracii vysvětlí, ve kterých obdobích od vzniku ČSR roku 1918 do současnosti lze režim, jež u nás vládl, označit za demokratický	2. Významné mezníky v moderních dějinách české státnosti Vznik ČSR , období první republiky Významné osobnosti českých meziválečných dějin Meziválečná kultura
- vysvětlí nacistické snahy o likvidaci českého národa v letech 1939 – 1945, uvede konkrétní příklady realizace těchto záměrů - objasní formy a způsoby boje čs. občanů za svobodu a vlast uvede některé významné osobnosti odboje a vysvětlí význam jejich činnosti - popíše holocaust a genocidu Rómů	Ztráta samostatnosti České republiky 2. světová válka Období okupace Druhý odboj – formy a význam, vybrané osobnosti odboje Holocaust a nacismus
- popíše způsoby persekuce občanů, které komunistický režim u nás označil za své nepřátele - uvede konkrétní příklady boje proti komunismu a osobnosti, které se dokázali v tomto boji účinně angažovat	Česká státnost po roce 1945 Poválečné změny Nastolení komunistické diktatury v roce 1948 Významné mezníky a padesátých a šedesátých let
- vysvětlí pojem „pražského jara“ a jeho podstatu - představí některé osobnosti „pražského jara“ a „sametové revoluce“ - vysvětlí pojem „sametová revoluce“ - objasní příčiny, průběh a následky rozpadu Československa	Historické mezníky v boji za svobodu Pražské jaro 1968 – pokusy o reformu režimu, období normalizace, třetí odboj, osobnosti Pražského jara a třetího odboje Listopad 1989 Rozpad Československa 1993

- pojmenuje globální problémy soudobého světa, vysvětlí jejich podstatu - popíše civilizační sféry soudobého světa, uvede příklady velmocí, vyspělých států a rozvojových zemí, posoudí jejich úlohu a problémy - charakterizuje hlavní světová náboženství - na konkrétním aktuálním bezpečnostním nebo jiném problému soudobého světa vysvětlí, jak problém vznikl, jak je řešen a posoudí, jaké má perspektivy vývoje - uvede příklady globalizace a diskutuje o některých názorech na její důsledky	3. Soudobý svět a Evropa Problémy současného světa Civilizační sféry: velmoci, vyspělé státy a rozvojové země Náboženské konflikty jako hrozba míru ve světě Ohniska konfliktů v soudobém světě, příčiny, možnosti řešení Co je globalizace, příčiny a důsledky Trvale udržitelný rozvoj
- popíše skladbu a cíle EU, zná orgány EU a jejich poslání - objasní postavení ČR v EU, posoudí klady a zápory členství ČR v EU - vysvětlí funkci OSN a NATO - uvede konkrétní příklady činnosti OSN ve světě při ochraně míru	Evropská unie Skladba a cíle EU, orgány EU Postavení ČR ve světě, zahraniční politika ČR, ČR jako člen EU, OSN, NATO, Činnost OSN a NATO ve světě, symboly, cíle a poslání

Literatura: Doc. PhDr. Milan Valenta Csc., Občanská nauka 1 a 2, SPN 1999
Danuše Hořejší, Občanská nauka, Naše vojsko Praha 1994
Odmaturuj ze společenských věd, Didaktik 2003

Vypracovali: Mgr. Petr Pfeifer, Mgr. Milouš Kašpar

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

MATEMATIKA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je naučit žáky: - efektivně numericky počítat a umět odhadnout výsledek, posoudit výsledky řešení vzhledem ke skutečnosti, - používat a převádět běžně užívané jednotky (délka, plocha, objem, čas, hmotnost, rychlost, měna), - využívat matematických poznatků v praktických úlohách, porozumět jednodušším matematickým vyjádřením, - matematizovat jednoduché reálné situace, - využívat informace zadané různými způsoby – grafy, tabulky.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Matematické vzdělávání</i>. Tematické celky Operace s reálnými čísly, Mocniny a odmocniny, Výrazy a jejich úpravy a Práce s daty upevňují a upřesňují znalosti žáků ze základní školy. Výuka navazuje na znalosti žáků v přírodovědném a ekonomickém vzdělávání a v odborném výcviku. Současně jsou tyto základy důležité pro matematické vzdělávání ve 2. a 3. ročníku. Pomůcky: počítačka, matematické tabulky
Metody a formy výuky:	Využité metody: - výklad, rozhovor, diskuse se současnou demonstrací na příkladech - cvičení – zápis a provádění výpočtů, doplňování - vyvozování poznatků a jejich aplikace - samostatná práce žáků, skupinová práce, učení druhých.
Hodnocení žáků:	Ústní zkoušení se zápisem na tabuli - 1-2x za pololetí Písemné zkoušení - 2 pololetní písemné práce - časový rozsah 1 vyučovací hodina a 1 vyučovací hodina její analýza (celkem 4 vyučovací hodiny) - 4 - 6 písemných zkoušení v jednom pololetí - časový rozsah 10 - 20 minut Slovní hodnocení je uzavřeno hodnocením numerickým. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence, sociální kompetence</i> – pracovat samostatně i v týmu. Řešit samostatně problémy (plánovat, provádět a kontrolovat činnost, porozumět úkolu a určit jádro problému). <i>Aplikovat základní matematické postupy</i> při řešení praktických úkolů – zvolit odpovídající matematické postupy a techniky, využívat různé formy grafického znázornění, převody jednotek, odhad výsledků.

	Průřezová témata: <i>Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí</i> - řešení příkladů s tematikou obsaženou v tématech. <i>Občan v demokratické společnosti</i> - snaha o rozvoj osobnosti žáků
--	--

Ročník: 1.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými, celými, racionálními a desetinnými čísly - používá různé zápisy racionálních čísel - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní číslo na číselné ose - používá trojčlenku pro výpočet přímé a nepřímé úměrnosti, procent - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu – zaměření úloh dle příslušného učebního oboru, cvičení z finanční matematiky	1. Operace s reálnými čísly Přirozená čísla a početní operace v $\mathbb{N}$, dělitelnost čísel (2, 3, 4, 5, 10) Celá čísla a operace s nimi Racionální čísla a operace s nimi Desetinná čísla a operace s nimi, zaokrouhlování Absolutní hodnota, znázornění čísel na číselné ose Intervaly, průnik a sjednocení intervalů Procenta Trojčlenka (přímá a nepřímá úměrnost) Poměr Opakování
- určí druhou mocninu a odmocninu pomocí počítáčky - ovládá početní výkony s mocninami s celočíselným exponentem - zapíše číslo ve zkráceném tvaru	2. Mocniny a odmocniny Druhá mocnina a odmocnina Mocniny s přirozeným exponentem Mocniny s celočíselným exponentem Zápis čísel ve zkráceném tvaru Cvičení
- vypočítá hodnotu výrazu - provádí operace s výrazy - rozloží mnohočlen na součin - užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin - určí podmínky smyslu výrazu a s pomocí učitele zjednodušuje lomené výrazy a provádí operace s lomenými výra	3. Výrazy a jejich úpravy Výrazy, hodnota výrazu Početní operace s výrazy (+, -, .) Rozklad na součin (vytýkání, rozkladové vzorce) Lomené výrazy (podmínky, zjednodušování lomených výrazů a operace s nimi) Souhrnné opakování
- vyhledává a zpracovává data, porovnává data - pracuje s údaji vyjádřenými v diagramech, grafech a tabulkách - určí četnost znaku a aritmetický průměr	4. Práce s daty
- vypracuje v průběhu roku dvě hodinové písemné práce, po nichž bude následovat jejich rozbor	Písemná práce

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - řeší lineární rovnice o 1 neznámé - řeší lineární nerovnice o 1 neznámé, je schopen výsledek zapsat na číselnou osu - řeší jednoduché slovní úlohy, s pomocí učitele řeší slovní úlohy rovnicí	1. Řešení rovnic a nerovnic Lineární rovnice o jedné neznámé Lineární nerovnice o jedné neznámé Slovní úlohy Vyjádření neznámé ze vzorce Souhrnné opakování
- sestrojí (jednodušší konstrukce) trojúhelník, rovnoběžník a lichoběžník ze zadaných údajů - určí obvod a obsah - čtverec, obdélník, rovnoběžník, lichoběžník, trojúhelník, pravidelné mnohoúhelníky (s využitím tabulek) - určí obvod a obsah kruhu a vzájemnou polohu přímky a kružnice - užívá pro výpočty Pythagorovu větu, orientuje se v goniometrických funkcích - řeší praktické úlohy z běžného života	2. Planimetrie Základní pojmy a označení Trojúhelník, shodnost a podobnost trojúhelníků Konstrukce trojúhelníku Pravoúhlý trojúhelník – Pythagorova věta Goniometrické funkce Mnohoúhelníky, čtyřúhelníky Pravidelné mnohoúhelníky Kruh, kružnice Opakování
- vyhledává a zpracovává data, porovnává je - pracuje s údaji vyjádřenými v diagramech, grafech a tabulkách - určí četnost znaku a aritmetický průměr	3. Práce s daty
- vypracuje v průběhu roku dvě hodinové písemné práce, po nichž bude následovat jejich rozbor	Písemná práce

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - sestrojí graf funkce - určí, zda funkce roste nebo klesá - využívá poznatky o funkcích k řešení praktických úloh – např. spotřeba materiálu, pohonných hmot, časová náročnost činností	1. Funkce Základní pojmy – funkce, definiční obor, obor funkčních hodnot, graf Typy funkcí: Lineární funkce Přímá úměrnost Konstantní funkce Nepřímá úměrnost Opakování
- řeší sčítací nebo dosazovací metodou jednodušší soustavy dvou lineárních rovnic o dvou neznámých, s pomocí učitele řeší slovní úlohy se vztahem k učebnímu oboru nebo z běžného života soustavou rovnic - řeší soustavy lineárních nerovnic a znázorňuje výsledek na číselné ose a zapíše ho intervalem	2. Řešení rovnic a nerovnic v R Soustavy dvou lineárních rovnic o dvou neznámých, slovní úlohy Soustavy lineárních nerovnic (dvou nerovnic) o jedné neznámé Souhrnné opakování
- určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa a vypočítá jejich povrch a objem - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, např. výpočet objemu, spotřeby materiálu na výrobu těles (nádoby, střechy, různé výrobky daného tvaru), hmotnosti	3. Výpočet povrchů a objemů těles Vzájemná poloha bodů, přímek a rovin Základní tělesa: Krychle, kvádr Pravidelný hranol Válec Pravidelný jehlan Rotační kužel Koule Opakování
- vyhledává a zpracovává data, porovnává data - pracuje s údaji vyjádřenými v diagramech, grafech a tabulkách - určí četnost znaku a aritmetický průměr	4. Práce s daty
- vypracuje v průběhu roku dvě hodinové písemné práce, po nichž bude následovat jejich rozbor	Písemná práce

Calda, E.: Matematika pro dvouleté a tříleté učební obory středních odborných učilišť, 1. díl, Praha, Prometheus 2002

Calda, E.: Matematika pro dvouleté a tříleté učební obory středních odborných učilišť, 2. díl, Praha, Prometheus 2003

Doc. RNDr. Oldřich Odvárko, DrSc. RNDr. Jana Řepová: Matematika pro SOŠ a studijní obory SOU, 3. část

Vypracoval: Ing. Jiří Skopalík, Marek Novák

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Přírodní vědy (chemie, fyzika, ekologie, biologie) přispívají k hlubšímu pochopení přírodovědných jevů, pojmů, zákonů, formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Mají umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Vlastním cílem je využívat přírodovědeckých poznatků v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy, znát základní ekologické souvislosti a postavení člověka v přírodě, být schopen přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné praxi, aktivně se podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Přírodovědné vzdělání, Vzdělávání pro zdraví</i> . Výuka je dělena do tří okruhů - <i>chemie, fyzika, ekologie</i> , se zřetelem na jejich provázanost a mezipředmětové vztahy: - <i>chemie</i> : obecná chemie, anorganická chemie, fyzika atomu, - <i>ekologie</i> : základy biologie, obecná ekologie, člověk a životní prostředí, formování žádoucích vztahů, postoje a návyky k ŽP, - <i>fyzika</i> : mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, vesmír. Žáci mohou ke své práci používat kromě učebnic i některých časopisů, učí se samostatně vyhledávat a srovnávat informace, vytvářet si vlastní názor. Poznanky z předmětu jsou propojovány s odbornými předměty a s <i>odborným výcvikem</i> .
Metody a formy výuky	Je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, skupinové diskuse, vyvození poznatků, exkurze (čističky vod apod.). Je využívána audiovizuální technika, velký důraz je kladen na samostatnou i skupinovou práci žáků, především při některých školních a žákovských projektech.
Hodnocení žáků:	Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního hodnocení a známkování. Známkou je žák hodnocen za samostatnou práci, další hodnocení je prováděno na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování je prováděno formou testu, doplňování do textu, popisováním nákrešů, zadáváním úkolů v oblasti aplikace přírodovědeckého učiva v oboru. Je sledována průběžně aktivita žáka při vyučování, práce se zdroji informací, účast na diskusi ke konkrétnímu úkolu. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> - komunikativní dovednosti s používáním přírodovědné terminologie, věcně správně a srozumitelně zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata. <i>Sociální kompetence</i> - dovednost analyzovat a řešit problémy, využití znalostí o přírodních jevech v občanském životě. <i>Aplikovat základní matematické postupy</i> - numerické aplikace v přírodovědné oblasti. Průřezové téma: <i>Člověk a životní prostředí</i> – posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, chem. havárií, vlivy průmyslu, zemědělství, cestovního ruchu, válečných konfliktů, aj.); ochrana zdraví člověka, ochrana přírody a přírodních zdrojů, chráněná území; využívání alternativních zdrojů energie. <i>Informační a komunikační technologie</i> - využívat různé zdroje informací, efektivně pracovat s informacemi, získávat informace ze sítě Internet.
---	--

Ročník: 1.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Číslo tématu a téma
Žák: - charakterizuje Slunce jako hvězdu, popíše objekty ve sluneční soustavě - zná příklady základních typů vesmírných těles	1. Vesmír Slunce, planety a jejich vzájemný pohyb Hvězdy, komety
- charakterizuje názory na vznik Země a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav, popíše buňku, porovná typy buněk, vysvětlí rozdíl mezi autotrofní a heterotrofní buňkou	Ekologie 2. Základy biologie Historie Země Vývoj života na Zemi, vznik buňky, životní projevy živých organismů (metabolismus, růst, vývoj, adaptace), rozdělení a stavba buněk
- uvede příklady základních skupin organismů a porovná je - orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky - popíše základní anatomickou stavbu lidského těla, funkci orgánů, zná zásady správné výživy a zdravého životního stylu - uvede původce některých bakteriálních a virových onemocnění, zná způsoby ochrany před nimi	3. Základy biologie Rozmanitost organismů a jejich charakteristika (zákl. dělení živočichů a rostlin) Biologie člověka, nejdůležitější orgánové soustavy Nakažlivá onemocnění, základy hygieny, poskytování první pomoci
- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - uvede složení, výskyt a funkci nejdůležitějších přírodních látek	4. Biochemie - tuky, cukry, bílkoviny, vitaminy, hormony, enzymy, alkaloidy, RNA, DNA Vybrané biologické děje: - zpracování masa, mléka, tuků

- popíše vybrané biochemické děje	- kvašení, výroba lihu, piva, vína, octa - chemické pochody při trávení - konzervační látky a metody, přídatné látky - ekologická příprava potravin, rizika úniku nebezpečných látek
-----------------------------------	---

Ročník: 2.

Hodin celkem: 32 denní / 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické - vlastnosti látek, metody oddělování směsí, využití v praxi - popíše stavbu atomu - zná názvy a symboly vybraných prvků, - vysvětlí podstatu chemické reakce, zapíše jednoduchou reakci chemickou rovnicí, provádí jednoduché chemické výpočty - vyjádří složení roztoku, připraví roztok požadovaného složení	5. Obecná chemie Klasifikace látek, chemicky čistá látka, směsi, dělení směsí Základní částice látek: atomy, molekuly, ionty, prvky, sloučeniny. Jádro a obal atomu periodická tabulka a její členění. Chemické reakce a jejich zápisy, relativní atomová a molekulová hmotnost, látkové množství, výpočty z rovnic, hmotnostní zlomek, rozpustnost, dělení roztoků, výpočet koncentrace
- tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin, vysvětlí jejich vlastnosti - charakterizuje vybrané prvky a sloučeniny, zhodnotí jejich využití v odborné praxi a běžném životě, posoudí vliv na životní prostředí	6. Anorganická chemie Oxidační číslo, názvosloví oxidů, hydroxidů, kyselin a jejich solí, obecné vlastnosti anorganických látek H, O, S, halogeny, N, P, C, Si,
- charakterizuje vybrané prvky a sloučeniny, zhodnotí jejich využití v odborné praxi a běžném životě, posoudí vliv na životní prostředí	1. Anorganická chemie Vybrané kovy – Al, Sn, Pb, Mn, Ni, Cu, Zn, Au, Cr, Fe, Rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, vliv sloučenin a prvků na zdraví a životní prostředí
- charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty, tvoří jejich vzorce a názvy - uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	2. Organická chemie Prvkové složení, druhy řetězců, vzorce organických sloučenin, rozdělení organických látek Uhlovodíky a jejich důležité deriváty (alkany, alkeny, alky, areny, alkoholy, aldehydy, organické kyseliny a jejich soli), jejich praktické využití
- vysvětlí základní pojmy a charakterizuje vztahy mezi organismy a prostředím - rozliší a charakterizuje biotické a abiotické podmínky života, vysvětlí potravní vztahy v přírodě, popíše podstatu oběhu látek v přírodě (látková a energetická výměna) - charakterizuje typy krajiny ve svém okolí a její využívání	3. Obecná ekologie Organismus, prostředí, ekosystém, biosféra Biotické a abiotické podmínky života, potravní řetězce, látková a energetická výměna, stavba, funkce a typy ekosystému Typy krajiny, chráněná území, příroda naší republiky a místního regionu, ochrana přírody a krajiny

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

- má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, hodnotí vliv různých činností člověka na životní prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska obnovitelnosti, posoudí vliv člověka na prostředí jejich využíváním - orientuje se ve způsobech nakládání s odpady a možnostech snížení jejich produkce - uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, vodě, půdě, dokáže získat informace o aktuální situaci z různých zdrojů - uvede příklady chráněných území v regionu a ČR - vysvětlí udržitelný rozvoj - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajina a životního prostředí - na konkrétním příkladu ze života navrhne řešení enviromentálního problému	4. Člověk a životní prostředí Historie člověka (lovec, pastevec, zemědělec, průmyslová revoluce,...) Vlivy prostředí na orgánové soustavy, vlastnosti lidského organismu, přizpůsobivost člověka, zdraví a nemoc Přírodní zdroje a jejich užití, vlivy lidské činnosti na biosféru, těžba surovin, energetika, doprava, průmysl, zemědělství Chemizace prostředí, dělení odpadů, podíl cestovního ruchu na množství odpadů Snížování produkce skleníkových plynů, ozonová díra, ropné látky a čistota moří a řek, zvyšování radioaktivity Zásady udržitelného rozvoje – význam nových technologií Význam nových technologií v průmyslu, ekologické zemědělství Nutnost ochrany přírody na všech stupních a úrovních, nutnost třídění a recyklace odpadů
- rozliší fyzikální veličiny, druhy pohybů - řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - určí síly, které působí na těleso a popíše jaký druh pohybu tyto síly vyvolají - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly, vysvětlí na příkladech platnost zákona o zachování mechanické energie - určí výslednici sil působících na těleso - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	5. Mechanika Jednotky SI, převody základních jednotek, přímočarý pohyb, jeho rychlost a dráha Newtonův pohybový zákon, setrvačnost, tíhová síla, volný pád Kinetická a potenciální energie, mechanická Práce Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil Tlak a jeho měření, Pascalův a Archimédův zákon, jeho využití v praxi
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a technické praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy a způsoby její změny - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a technické praxi	6. Termika Teplota a její měření, teplotní roztažnost látek, využití v praxi Teplo, práce, přeměny energie Vznětový motor, zážehový motor, proudový motor Přeměna skupenství, struktura pevných látek, skupenské teplo, využití v praxi

- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový el. náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek v přechodu PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	7. Elektřina a magnetismus Náboj tělesa, el. síla, el. pole, kapacita Elektrický proud, napětí, odpor, Ohmův zákon, způsoby zapojení Polovodiče a jejich využití Využití elektromagnetické cívky Vznik střídavého a stejnosměrného proudu, přenos energie, transformace, zapojení zásuvky, bezpečnost práce
- rozliší základní druhy vlnění, popíše jeho šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvuk, chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu - charakterizuje světlo a jeho rychlost - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami, využití optických vlastností oka a korekce vad - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	8. Vlnění a optika Druhy vlnění Vlastnosti zvuku, ultrazvuk, ochrana proti hluku Rychlost světla, odraz a lom Zrcadla, čočky, oko, brýle Elektromagnetické

Učebnice: Blažek, J., Fabiny, J.: Chemie pro SOŠ a SOU nechemického směru, SPN Praha, 1999
Kvasničková, D.: Základy ekologie pro 9. ročník ZŠ a SŠ, Fortuna, 2001
Řešátko, M., Volf, I., Pikner, J.: Fyzika A pro SOU 1. a 2. díl, SPN, 1984

Vypracoval: Mgr. Milouš Kašpar

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Naučit žáky porozumět základním pojmům z oblasti výpočetní techniky, seznámit je s vývojovými trendy. Naučit žáky samostatně obsluhovat počítač a jeho periferie, používat na uživatelské úrovni operační systém Windows, pracovat se základním kancelářským softwarem a dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Zvládnout efektivní práci s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat elektronickou poštou. Naučit žáky operativně uplatňovat získané vědomosti v praktickém životě (hledání zaměstnání, účtování ...). Naučit je pracovat s odbornou literaturou a nápovědou, používat správnou terminologii.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – <i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i> . Předmět je zaměřen na systematické seznámení s hardwarovou konfigurací, využití softwarového vybavení počítače. Přináší informace o počítačových virech a antivirové ochraně, o možnosti jejich šíření. Seznamuje s autorskými právy a jejich porušováním. Seznamuje i s různými operačními systémy, zejména s prací s operačním systémem Windows. Je zaměřen na vytváření dokumentů v programu Microsoft Word a využití internetu, vyhledávání informací a práce s nimi, komunikaci pomocí internetu. Poznátky z předmětu jsou propojovány s dalšími odbornými předměty a výukou cizích jazyků.
Metody a formy výuky:	Metody výuky – výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací. Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván dataprojektor a různé názorné pomůcky. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učebního oboru. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu – formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se omezí zapomínání a naopak se budou postupně rozvíjet a „nabalovat“ další znalosti a dovednosti téhož tématu.
Hodnocení žáků:	Hodnocení žáků je prováděno kombinací numerického hodnocení a slovního hodnocení. Slovně je žák hodnocen v průběhu každé vyučovací hodiny za samostatné nebo skupinové zpracování úkolů na PC. Známkou je žák ohodnocen za samostatné vytvoření práce většího rozsahu na dané téma (např. pozvánka, vizitka, jídelní lístek apod.). Hodnotí se i přístup k plnění zadaných úkolů. Žáci se učí kriticky hodnotit výsledky své práce. Práce se veřejně prezentují na veřejnosti (nástěnky,...). Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o..

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> – Žáci formulují své myšlenky srozumitelně. Jsou schopni komunikovat pomocí internetu, zpracovávat věcně správně a srozumitelně souvislé texty a jiné písemnosti. <i>Sociální kompetence</i> - Žáci se učí pracovat samostatně i v týmu, přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, žák dokáže veřejně prezentovat výsledky své práce. <i>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií</i> a efektivně pracovat s informacemi. Dokáží využívat prostředky IKT, získávat informace, využívat je a pracovat s nimi v ostatních předmětech (například v českém jazyce, matematice, ekonomice, konstrukci stříhů, stolničení) a v praktickém životě. Průřezové téma: <i>Občan v demokratické společnosti</i> – Žáci si uvědomují výhody i rizika (autorská práva, viry) práce s PC. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých. Dokáže pracovat samostatně i v týmu, plnit zodpovědně úkoly. <i>Člověk a životní prostředí</i> – Žáci chápou zásadní význam životního prostředí pro člověka, jsou seznámeni s negativními dopady působení člověka na životní prostředí (likvidace odpadů). <i>Informační a komunikační technologie</i> – Žáci jsou připraveni pro řešení praktických úkolů vyskytujících se v praxi, ale i v činnostech, které dnešní člověk využívá v běžném osobním životě. Žáci by měli získat pozitivní vztah k výpočetní technice a naučit se pružně reagovat na novinky ve světě informačních technologií.
--	---

Ročník: 1.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje jednotlivé komponenty počítače a jejich specifické funkce - vysvětlí principy digitálního záznamu informací, jednotky - získané informace uplatňuje např. při koupi osobního počítače a jeho periférií - samostatně zapne, vypne počítač a jeho periferie, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál - dokáže propojit a využít propojení počítače s dalšími zařízeními (digitální fotoaparát apod.)	1. Osobní počítač Historie počítačů – první počítač, vývoj počítačů Bity a bajty, digitální zařízení Části a díly počítače (hardware) - části počítačové sestavy – skříň počítače, tlačítka a svítící diody na ní, zapnutí a vypnutí počítače, monitor, klávesnice, myš- díly počítače – jejich funkce a současné parametry (procesor, paměť, sběrnice, základní deska počítače, pevný disk, disketová mechanika, CD-ROM a DVDROM, zvuková karta, rozhraní, grafická karta a monitor, skříň počítače a napájecí zdroj, síťová karta, faxmodem, zapojení kabelů do počítače) Tiskárny – nastavení kvality tisku, ovladač, typy tiskáren Skenery – princip funkce, druhy skenerů Digitální fotografie

- vysvětlí pojem program - dokáže nainstalovat, aktualizovat program	2. Software a jeho nastavení - softwarové firmy - program, jeho označení a verze programu - aktualizace programu - OEM software - instalace programu - lokalizace programu
- vysvětlí, jak se viry šíří, jak se prakticky projevují - dokáže zjistit přítomnost viru v počítači a odstranit jej - interpretuje možnosti a výhody, ale i rizika práce s počítačem	3. Počítačové viry a antivirová ochrana - typy virů - šíření virů - antivirové programy
- interpretuje možnosti a výhody, ale i omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky	4. Autorská práva - porušování autorských práv - zabezpečení dat před zneužitím
- vyjmenuje operační systémy - přizpůsobí si prostředí operačního systému - dodržuje bezpečnostní pravidla při používání počítače (aktualizace operačního systému, ochrana proti virům) - vysvětlí strukturu dat a možnosti jejich uložení - orientuje se v systému adresářů - vyhledává, kopíruje, přejmenovává, přesouvá, maže, rozlišuje základní typy souborů	5. Operační systémy - obecně o operačních systémech - srovnání operačních systémů - soubor, adresář, stromová struktura Windows XP, VISTA - pracovní plocha - okno, operace s okny - spuštění programu - průzkumník - schránka – základní operace - konfigurace Windows – pracovní plochy, hlavního panelu, ovládací panely - tiskárny a konfigurace tisku
- interpretuje a dodržuje pravidla pro úpravu dokumentů, typografická a estetická pravidla - formátuje písmo, odstavce, stránky - kopíruje, přesouvá text - vytváří obsahy, rejstříky, seznamy - využívá a vytváří styly - používá a vytváří šablony - vkládá další objekty do textu a edituje je - vytváří a upravuje tabulky - používá další vestavěné nástroje (kontrola pravopisu, automatické opravy) - vkládá nestandardní znaky - zadává tisk dokumentu s požadovanými vlastnostmi	6. Microsoft WORD – textový procesor - popis prostředí - práce se souborem - formát písma a odstavce - schránka - čáry a ohraničení - tabulky - automatické číslování a odrážky - hledání a nahrazování textu v dokumentu - automatické opravy - kontrola pravopisu - vložení symbolu do dokumentu - záhlaví a zápatí, číslování stránek - styly - vkládání a úprava grafických objektů - tvorba obsahu a rejstříku - tisk

- vysvětlí specifika práce v síti, včetně rizik - využívá možností sítě a pracuje s jejími prostředky	7. Počítačové sítě - co je to počítačová síť - topologie sítí - koncepce sítí
- dokáže popsat strukturu internetu a vysvětlit související pojmy - pracuje s internetovým prohlížečem - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací - vyhledává, hodnotí, třídí a zpracovává informace - třídí, analyzuje, vyhodnocuje a dále zpracovává informace - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledávání a využití - kriticky posuzuje kvalitu informačních zdrojů - interpretuje správně získané informace a výsledky jejich zpracování - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) - při práci respektuje platné etické a právní normy (ochrana autorských práv) - kriticky posoudí kvalitu informačních zdrojů	8. Celosvětová počítačová síť Internet - historie - připojení k internetu - internetový prohlížeč - vyhledávání v Internetu - ukládání dat z internetu do počítače
- samostatně komunikuje elektronickou poštou - zasílá e-mail i s přílohou, či naopak přijímá a následně otevírá e-mail - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování ...) - používá další běžné prostředky online a off-line komunikace a výměny dat	9. E-mail a počítačová pošta - poštovní aplikace Microsoft Outlook - další možnosti a služby Internetu

Ročník: 2.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - dokáže objasnit principy a uvést oblasti použití tabulkových kalkulačků - specifikuje strukturu tabulek (buňka, list, sešit) - ovládá adresaci buněk - správně používá relativní a absolutní adresu	1. Microsoft EXCEL – tabulkový procesor - vytvoření nového sešitu - uložení pracovního sešitu - vložení údajů do buňky - přepsání údajů v buňce - přesouvání a kopírování údajů - grafická úprava buňky - komentáře

- správně používá různé způsoby formátování (grafické formátování buněk, formátování obsahu buněk, automatické a podmíněné formátování) - edituje, vyhledává, filtruje, třídí data - pro výpočty v buňkách používá vestavěné vzorce a funkce a programuje vlastní funkce - nastaví dokument pro tisk - vytváří a edituje grafy	- vzorce a funkce - úprava pracovního sešitu (vlození, skrytí řádků, sloupců, změna šířky) - práce s listy - řazení údajů - filtrování údajů - grafy - příprava tisku, tisk - propojení tabulky Excelu s Wordem
- charakterizuje základní pojmy a principy počítačové grafiky (rastrová a vektorová grafika, rozlišení apod.) - na základní úrovni tvoří a upravuje grafiku - vysvětlí hlavní typy grafických formátů	2. Zoner Callisto - spuštění programu - popis programu a jeho možnosti - kreslení základních objektů a operace s nimi - vkládání externích zdrojů (obrázky, schémata, tabulky)
- vysvětlí, co je to prezentace, k čemu slouží - připraví si podklady pro zpracování úspěšné prezentace - vytváří prezentaci pomocí průvodce - vytváří prezentaci na návrhové šabloně - vkládá do prezentace, tabulky, obrázky, grafy - formátuje text i ostatní prvky prezentace - nastaví střídání snímků a různé efekty střídání snímků - veřejně prezentuje svoji práci	3. PowerPoint - spuštění programu - co je to prezentace, k čemu slouží - principy úspěšné prezentace, příprava podkladů pro prezentaci - vytváření nové prezentace pomocí průvodce - pohyb po prezentaci - založení prezentace na návrhové šabloně – psaní textu v osnově - řazení snímků - doplňování tabulek a grafiky - celková úprava prezentace – barevná schémata, pozadí snímků, formátování textu a ostatních prvků záhlaví, zápatí - doplňování efektů – nastavení animací, nastavování efektu střídání snímků - předvádění prezentace, export prezentace

Ročník: 3.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - vyhledává na internetu informace o nabídkách zaměstnání a dalšího vzdělání - pomocí internetu kontaktuje zaměstnavatele a úřad práce - zvládne v programu Microsoft Word připravit odpověď na nabídku o zaměstnání - vyhledává na internetu potřebné informace týkající se prac. poměru	Využití informační a komunikační technologie v praxi Projekt na téma: „Aktuální nabídka a poptávka na trhu práce v našem regionu.“

- vytváří v programu Microsoft Word strukturovaný životopis	
- řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření - řeší jednoduché kalkulace ceny - řeší jednoduché výpočty mezd - řeší jednoduché příklady výpočtu daně z přidané hodnoty a daně z příjmu, vypočte sociální a zdravotní pojištění	Projekt na téma: „Radosti a starosti podnikatele aneb jak si poradit s evidencí majetku, výsledky hospodaření, daněmi, mzdami atd.“
- vysvětlí funkci masových médií, aplikuje kritický přístup k nim a využívá jejich nabídku pro svou práci, osobní rozvoj i zábavu - posoudí vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví	Projekt na téma: „Vliv masových médií na životní styl jedince, místo reklamy v životě člověka.“
- eviduje pohyb zásob ve skladu - pracuje s normami a odbornou literaturou - dokáže přijmout objednávku, kalkulovat cenu - pracuje se zúčtovací technikou	Projekt na téma: „Skladové hospodářství (pohyb materiálu ve skladu, kalkulace ceny).“
- vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním a stravovacím systémem věcně, jazykově a formálně správně, ve shodě s normalizovanou úpravou písemností	Sestavení úředního dopisu ohledně objednávky zboží.

Učebnice: Roubal, P.: Informační a výpočetní technika. Computer Press, a.s.

Navrátil, P.: Příklady a cvičení z informatiky a výpočetní techniky, S počítačem nejen k maturitě I. a II. Díl. Computer Media, Ing. Vysloužilová Spohnerová P.: Příklady a cvičení z informatiky a výpočetní techniky 2. díl. Computer Media

Vypracovali: Ing. Jiří Skopalík, Mgr. Milouš Kašpar

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

EKONOMIKA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Žák získá základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které mu umožní efektivní jednání a hospodárné chování při studiu i v reálném životě. Žák se naučí vyhledávat ekonomické informace v legislativě, orientovat se v konkrétních právních normách, které se týkají podnikání, pracovně-právních vztahů a daňové politiky. Žák se seznámí s bankovním a pojišťovacím systémem v ČR. Naučí se založit běžný účet, disponovat s ním a sjednat pojištění. Žák získá přehled o ekonomice podniku, způsobech hospodaření, financování, základních marketingových činnostech, zejména uvádění produktů na trh. Dokáže se orientovat v zákonech - Občanském zákoníku, Zákonu o daňové soustavě. Získá základní informace pro orientaci v daňové soustavě a vedení daňové evidence. Žák porozumí základním ekonomickým pojmům nezbytným pro každého občana a získá poznatky potřebné pro samostatné podnikání v oboru.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Ekonomické vzdělávání</i>. V tematickém celku <i>Základy tržní ekonomiky</i> se žák seznámí se základními ekonomickými pojmy, podmínkami pro vznik trhu, zákony trhu a fungováním tržního mechanismu. V tematickém celku <i>Podnikání, podnikatel</i> se žák seznámí s podmínkami pro samostatné podnikání, zejména podle Živnostenského zákona a s povinnostmi podnikatele vůči státu. V tematickém celku <i>Pracovně-právní vztahy</i> se žák seznámí s pracovněprávními vztahy, se způsoby vzniku a ukončení pracovního poměru, organizací pracoviště, druhy škod a odpovědností za škody, se vznikem, důsledky a typy nezaměstnanosti a funkcí úřadů práce. V tematickém celku <i>Peníze, mzdy, daně, pojištění</i> se žák seznámí s ochrannými znaky české hotovostní měny, naučí se založit a disponovat s běžným účtem, vypočítat mzdu, daň z příjmu a pojištění. Seznámí se s konstrukcí státního rozpočtu. V tematickém celku <i>Podnik, majetek podniku a hospodaření podniku</i> se žák seznámí se způsoby nabývání majetku, jeho evidencí a inventarizací, se způsoby financování podnikání a kalkulací ceny. V tematickém celku <i>Marketing</i> se žák naučí orientovat se v marketingových činnostech, vybrat vhodný reklamní prostředek a provést průzkum trhu. V tematickém celku <i>Daňová evidenční povinnost</i> se žák seznámí s platnými normami pro daň. evidenci, naučí se vyplňovat příslušné tiskopisy. Obsah předmětu využívá poznatků i z obsahového okruhu

	společenskovedné vzdělávání RVP. Obsah učiva mezipředmětově souvisí s předmětem <i>občanská nauka</i> .
Metody a formy výuky:	Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem. Využití individuální práce i práce ve skupinách. Využití pomůcek - Občanský zákoník, Živnostenský zákon, Obchodní zákon, různé tiskopisy k vyplnění.
Hodnocení žáků:	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení – hodnocení slovní a numerické. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikační kompetence</i> – vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat. <i>Personální kompetence</i> - kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých. <i>Sociální kompetence</i> – plnit odpovědně zadané úkoly. <i>Pracovní uplatnění</i> – získat reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru, možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatele. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> – informace o občanské gramotnosti v oblasti ekonomie a financování, k usnadnění rozhodování při profesní orientaci a dalším vzdělávání. <i>Člověk a svět práce</i> - informace k dobrému uplatnění absolventů na trhu práce, základy pro vstup do samostatného podnikání.

Ročník: 1.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - správně používá a aplikuje v praxi základní ekonomické pojmy - posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku	1. Základy tržní ekonomiky Potřeby- typy Spotřeba Statky, služby, životní úroveň Základní výrobní faktory Trh- podmínky vzniku, typy Cena- typy, struktura Zákony trhu Tržní rovnováha Selhání trhu, zásahy vlády Tržní mechanismus, tržní subjekty
- popíše základní prvky právních norem pro podnikání, dovede charakterizovat jejich základní znaky - posoudí vhodné právní formy podnikání pro obor - komentuje jednotlivé kroky při zakládání a při ukončení živnosti - orientuje se v náležitostech a přílohách žádosti o živnostenské podnikání	2. Podnikání, podnikatel Podnikání - základní pojmy podle obchodního zákoníku Fyzická a právnická osoba – právní subjektivita a právní odpovědnost Podnikatelský záměr Podnikání podle ŽZ - typy živností Povinnosti živnostníka vůči státu Ukončení živnostenského podnikání Obchodní společnosti - typy, vznik, zánik

- orientuje se v obchodním zákoníku a živnostenském zákoně - vyhledá potřebné informace v právních normách či zákonech a zná základní povinnosti podnikatele vůči státu	Akciová společnost, akcie Ostatní typy obchodních společností Družstva
--	--

Ročník: 2.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - vyhledá informace o nabídkách zaměstnání a vzdělávání, ví jak postupovat při vyhledávání případného zaměstnavatele - ví jak postupovat při jednání na úřadu práce - připraví odpověď na nabídku zaměstnání - uplatní znalosti o náležitostech pracovní smlouvy při jednání se zaměstnavatelem při uzavírání a ukončování pracovního poměru - orientuje se v právech a povinnostech zaměstnanců - popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti - určí specifika pracovního poměru ve svém oboru - orientuje se na trhu práce, zná funkce úřadů práce, orientuje se v možnostech rekvalifikace a uplatnění na trhu práce - odlišuje jednotlivé druhy způsobených škod a jejich náhradu - zná jednotlivé předpisy, které určují a definují odpovědnost za škodu - orientuje se v náležitostech dohody o hmotné odpovědnosti, je schopen vyhledat potřebné informace - na příkladech vysvětlí a porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele	1. Pracovně-právní vztahy Pracovní poměr – vznik a účastníci Pracovní smlouva – obsah, typy, změny Životopis Ukončení pracovního poměru Povinnosti a práva zaměstnanců a zaměstnavatelů, chování člověka v krizových situacích Organizace pracoviště, pracovní doba Trh práce – vznik a důsledky nezaměstnanosti Typy nezaměstnanosti Funkce úřadů práce, personální agentury Rekvalifikace Druhy škod, možnosti, předcházení, odpovědnost
- rozlišuje jednotlivé druhy majetku - vysvětlí jednotlivé způsoby pořízení a ocenění majetku - chápe podstatu odepisování DM - spočítá samostatně daňové odpisy - orientuje se v platebním styku - vyplňuje doklady související s pohybem peněz - řeší jednoduché výpočty mezd	2. Podnik, majetek podniku a hospodaření podniku Nabývání majetku Vlastnictví Struktura majetku – dlouhodobý, oběžný Pojištění – zákonné a smluvní Statní rozpočet – příjmy, výdaje, deficit

- orientuje se v daň. soustavě, zná různé druhy daní - řeší jednoduché příklady daně z příjmu - zná význam pojištění, orientuje se v produktech pojišťovacího trhu - vypočte sociální a zdravotní pojištění - vysvětlí úlohu státního rozpočtu	
--	--

Ročník: 3.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje důsledky hospodaření s majetkem pro ekonomiku podniku - na příkladech z oboru rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření - řeší jednoduché kalkulace ceny	1. Financování podniku Vlastní a cizí zdroje financování Náklady a jejich členění Výnosy, typy Rentabilita – výpočet Kalkulace ceny. Jednoduché příklady Evidence majetku, inventarizace
- chápe podstatu a funkci peněz - rozlišuje hotovostní a bezhotovostní měnu - popíše práci s BÚ - orientuje se v druzích úvěrů, chápe úvěrový proces	2. Peníze, mzdy, daně, pojištění České bankovky a mince – ochranné znaky Vkladové činnosti komerčních bank Běžný účet – založení, dispozice Příkazy k zúčtování – typy a náležitosti Úvěry, druhy; Úvěrový proces
- charakterizuje základní prvky marketingového mixu - vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt - zná a ví jak použít nástroje podpory prodeje - popíše, jak by postupoval při průzkumu trhu	3. Marketing Marketingový mix Průzkum trhu Reklama a propagace
- seznámí se terminologií v daňové oblasti (základ daně, sazby, odpočty, plátce, poplatník, správce, atd.) - seznámí se s hlavními všeobecně platnými normami pro daňovou povinnost - pomocí internetu vyhledá vybrané daňové zákony	4. Daňová evidenční povinnost Právní úprava evidenční povinnosti Podstata a význam účetní a daňové dokumentace Využití informačních technologií v oblasti daní
- seznání se s daňovým přiznáním - uvědomí si potřebu sledovat nepřetržitě vývoj a změny v ekonomické oblasti, informacích a evidenci	5. Daňová přiznání Daň z příjmu fyzických osob Minimální daň z příjmu Daňové přiznání typu A, B DPH - registrace, daňový základ, sazby, sestavení odpočtu

Literatura: Josef Mach, Ekonomika pro střední odborná učiliště obor kuchař/číšník 1, 2 a 3, Fortuna Praha 2000

Vypracovaly: Ing. Iva Macounová, Beata Šulcová

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

POTRAVINY A VÝŽIVA

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Žáci poznají činnost trávicí soustavy, metabolismus člověka, umí zpracovat získané informace z předmětu a aplikovat je v praxi, jsou schopni ovlivňovat vztahy mezi organismem a vnějším prostředím na základě získaných informací. Žáci se seznámí s potravinami, s jejich druhy a využitelností pro technologické zpracování, s požadavky na jejich jakost a skladování. Žáci získají základní poznatky o potravinách rostlinného a živočišného původu. Cílem předmětu je, aby se žáci seznámili s požadavky na hygienu v gastronomii, s trendy ve výživě s využitím poznatků o potravinách. Žáci získají přehled o výživě, dokáží rozlišit vlastnosti jednotlivých druhů masa. Žáci jsou schopni používat jednotlivé druhy masa a masných výrobků při výživě, vysvětlit jeho význam pro lidský organismus, jeho nezastupitelné zařazování na jídelní lístek. Cílem předmětu je, aby žáci porozuměli rozdělení nápojů, dovedli je charakterizovat, získali přehled o jednotlivých výrobních postupech, o jednotlivých skupinách nápojů. Uplatňují požadavky na hygienu v gastronomii, na trendy ve výživě s využitím poznatků o potravinách a nápojích – mají přehled o výživě. Znájí zásady racionální výživy, druhy diet a alternativní způsoby stravování, sestavují jídelní lístek podle pravidel racionální výživy.
Charakteristika učiva:	Učivo je zaměřeno na způsob fungování trávicího systému, na složení potravin a fungování organismu. Při charakteristice potravin rostlinného a živočišného původu je kladen důraz na jednotlivé druhy rostlinné stravy a to na ovoce, zeleninu, brambory, luštěniny, obiloviny a mlýnské výrobky, houby a sladidla. Samostatně jsou zahrnuty do učiva pochutiny, včetně koření, kávy, čaje, kávovin a ostatních druhů pochutin. Z živočišných potravin učivo obsahuje mléko a vejce, maso a nápoje. Obsah učiva je mezipředmětově provázán s předmětem <i>odborný výcvik, technologie, praktická cvičení</i>.
Metody a formy výuky:	Při výuce je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí, samostatné a skupinové práce žáků. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru. Při výuce se používají odborné knihy a časopisy (Gastronomická revue, Food service, Minutka), ve kterých žák vyhledává a srovnává jednotlivé informace z oblasti potravin a výživy. Důraz se klade na samostatnou práci při vyhledávání nových informací, které se týkají zadaných témat. Důležitou součástí výuky jsou odborné exkurze (pekárny, výroba vajec, mlékárna).

Hodnocení žáků:	Hodnocení vyplývá z dílčí klasifikace, sleduje se průběžně také aktivita žáka při vyučování. Na konci tematických celků jsou zařazeny písemné testy. Numericky jsou i hodnoceny projekty, zaměřené na využití znalostí a vyhledávání informací. Žáci jsou hodnoceni kombinací slovního a numerického hodnocení. Kritéria hodnocení vyházejí z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o..
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> – žáci věcně správně a srozumitelně zpracovávají přiměřeně náročné texty na odborná témata, dokáží prezentovat výsledky své práce, používají správný odborný slovník <i>Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií</i> a efektivně pracovat s informacemi – žáci jsou schopni získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet. Průřezová témata: <i>Člověk a životní prostředí</i> – žáci chápou význam životního prostředí pro člověka a jednají v duchu udržitelného rozvoje, chápou význam potravin pro lidstvo.

Ročník: 1.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - objasní princip přeměny látek a energií v organismu, vysvětlí princip trávení a vstřebávání živin	1. Trávicí soustava Jednotlivé části trávicí soustavy, fungování, přeměna živin, proces trávení
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska původu, druhů, - technologického využití a významu ve výživě	2. Potraviny Význam pro lidský organismus, rozdělení, jednotlivé složky potravin – bílkoviny, tuky, glycidy, ML a vitamíny, hodnocení kvality, konvence, aditiva
- využívá znalosti o potravinách ve výživě - je schopen určit význam jednotlivých druhů potravin pro lidský organismus, - dokáže charakterizovat jejich využití při tepelném zpracování	3. Potraviny rostlinného původu <i>Ovoce</i> – složení, rozdělení, význam, použití <i>Zelenina</i> – složení, rozdělení, význam, použití <i>Brambory</i> – složení, rozdělení, význam, použití <i>Luštěniny</i> – složení, druhy, význam, použití <i>Obiloviny a mlýnské výrobky</i> – složení, rozdělení, význam, použití <i>Houby</i> – složení, rozdělení, význam <i>Sladidla</i> – druhy, vlastnosti, použití
- zná význam a vliv pochutin na lidské zdraví, jejich prospěšnost i špatný vliv - vhodně používá správné pochutiny při tepelném zpracování	4. Pochutiny <i>Koření</i> – rozdělení, druhy, význam, použití <i>Káva, čaj, kávoviny</i> – charakteristika, druhy, význam
- docenjuje přínos ostatních druhů pochutin při přípravě a dochucování pokrmů - se orientuje ve skladu, popíše správný	5. Ostatní druhy pochutin <i>Sůl, ocet</i> – výroba, druhy, význam <i>Pikantní omáčky, hořčice, polévkové koření, kypřící prostředky</i> <i>Skladování</i> – druhy skladů, vybavení

způsob skladování - zná požadavky na ošetřování a skladování potravin - využívá a kontroluje zařízení skladů, eviduje zásoby a jejich pohyb	
- dokáže vysvětlit význam potravin živočišného původu pro lidský organismus z hlediska jejich složení	6. Potraviny živočišného původu <i>Mléko a mléčné výrobky</i> – význam složení, druhy, jakost <i>Vežce</i> – složení, druhy, jakost, nákazy

Ročník: 2.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje jednotlivé druhy masa, zná význam pro výživu, je schopen rozlišit jednotlivé druhy masa podle základních znaků. - zná význam zrání masa pro další použití při přípravě pokrmů	1. Potraviny živočišného původu Maso – význam ve výživě, rozdělení, charakteristika, složení, jednotlivé druhy masa, skladování
- ovládá jednotlivé faktory, které ovlivňují jakost masa	2. Chladicí a mrazicí zařízení Druhy a způsoby chlazení, význam, použití, druhy chladicích a mrazicích zařízení
- jednotlivé druhy masa rozděluje podle kuchyňského použití a podle jakostních tříd.	3. Jatečné druhy masa Hovězí, telecí, vepřové, skopové, jehněčí a kůzlečí maso – rozdělení, význam ve výživě, složení, jakost, upotřebení, skladování
- oceňuje přínos drůbežího masa a ryb v dietním stravování - je schopen charakteristické znaky jednotlivých druhů mas a ví, jak je potlačit nebo naopak zvýraznit	4. Ostatní druhy masa Drůbež – rozdělení, význam ve výživě, složení, jakost, skladování Ryby – rozdělení, význam ve výživě, složení, jakost, skladování Zvěřina – rozdělení, význam ve výživě, složení, jakost, skladování
- seznámí se specifickými druhy masa a jeho složením a přípravou	5. Korýši, měkkýši, obojživelníci jednotlivé druhy pro použití, charakteristika, význam, specifika jednotlivých druhů
- je schopen zařadit jednotlivé druhy masných výrobků a určit jejich význam při dalším zpracování - vyzná se v označení potravin a jejich skladování	6. Masné výrobky Uzeniny – význam, složení Konzervy a polokonzervy Rozdělení a skladování masných výrobků

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - rozlišuje a charakterizuje jednotlivé druhy nápojů, uvede jejich využití a podávání z různých hledisek - zná správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů nápojů, vyzná se v označení nápojů a údajích na etiketách jednotlivých druhů a nealkoholických i alkoholických nápojů. - zná typické nápoje pro jednotlivé státy, dokáže je stručně charakterizovat a stručně popsat jejich výrobu - zná vliv alkoholu na lidské zdraví a možnosti boje proti alkoholismu a dalším návykovým látkám	1. Nápoje <i>nealkoholické nápoje</i> – význam, rozdělení, charakteristika jednotlivých druhů <i>alkoholické nápoje</i> – pivo – suroviny, výroba, tržní druhy, pivní zařízení, ošetřování - víno – pěstitelské oblasti, význam, charakteristika, výroba, jednotlivé druhy, rozdělení, choroba a vady, skladování - lihoviny – charakteristika, rozdělení, výroby, tržní druhy Vliv alkoholu na lidské zdraví, boj proti alkoholismu
- objasní podstatu racionální výživy, rozlišuje a charakterizuje hlavní směry ve výživě - uvede příklady souvislosti nesprávných stravovacích návyků na civilizační choroby	2. Správná výživa a způsoby stravování Zásady správné výživy, druhy stravy, charakteristika, vliv na organismus Stravovací návyky, obezita, kouření, drogy a další návykové látky
- zná úlohu dietního stravování, vyjmenuje hlavní typy léčebných diet	3. Diferencovaná strava Výživa dětí, dospívajících, těhotných a kojících žen, sportovců a starých osob Strava v různých pracovních podmínkách, dietní stravování, druhy diet
- je schopen sestavit různé typy jídelních lístků podle skupin obyvatel	4. Progresivní příprava jídel Směry ve výživě, stravování vybraných skupin osob podle různých kritérií, sestavování jídelníčků pro různé skupiny obyvatel na základě zvláštních požadavků
- dovede samostatně uplatnit získané poznatky při zpracování úkolu a vhodně je prezentovat	5. Opakování k ZZ průběžně od března do konce května

Učebnice: Kružliak, P., Schaller, R., Forró, A.: Potraviny a nápoje, Merkur, 1984
Sedláčková, H., Potácel, J.: Potraviny a výživa I., II., III, Fortuna, 1992
Mottl, J.: Nápoje – výroba, ošetřování, podávání, Grada, 1996

Vypracoval: Mgr. Helena Borovcová

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

STOLNIČENÍ

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu 1. ročníku je seznámit žáky s požadavky na hygienu v gastronomii, s jejich uplatňováním, trendy ve výživě s využitím poznatků o potravinách a nápojích, seznámit žáky s technikou odbytu, aby ji spolehlivě ovládali, společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku s hosty, pracovními partnery a spolupracovníky, dbali na estetiku při pracovních činnostech, volili vhodné formy obsluhy podle prostředí a charakteru odbytového střediska. Žáci ve 2. ročníku jsou vedeni tak, aby usilovali o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, dbali na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb, dovedli zohlednit požadavky klienta či zákazníka. Podle získaných poznatků se naučí sestavit jídelní a nápojové lístky podle gastronomických pravidel, pravidel racionální výživy a dalších hledisek. Ovládají techniku odbytu – ovládají různé druhy a techniku odbytu, volí vhodné formy obsluhy podle prostředí a charakteru, používají vhodný inventář. Žáci jsou vedeni k tomu, aby uplatňovali zásady společenského chování, profesního jednání a vystupování. Jsou upozorňováni na nebezpečí alkoholismu a další návykové látky v souvislosti s profesí a na nutnost boje proti nim. Cílem předmětu 3. ročníku je, aby žáci vykonávali obchodně – provozní aktivity – sjednávají obyt výrobků a služeb, provádějí vyúčtování, kalkulují ceny výrobků a služeb, orientují se v zabezpečení provozu akce, prezentují provozovnu, nabízejí služby a výrobky, využívají prostředky podpory prodeje. Společensky vystupují a profesionálně jednají ve styku s hosty, pracovními partnery a spolupracovníky. Dbají na estetiku při pracovních činnostech.
Charakteristika učiva:	Obsah učiva vychází z oblasti RVP - <i>Odbyt a obsluha a Komunikace</i>. V učivu 1. ročníku jsou vysvětleny pojmy z oblasti stolničení a stolování a ovládání techniky obsluhy a služeb ve stravovacích zařízeních. Podstatou je rozpoznání běžného a speciálního inventáře a jeho používání v praxi. Postupně dochází k seznámení s technikou jednoduché obsluhy, získání znalostí jak podávat snídaně, přesnídávky, obědy, svačiny a večeře. Žáci se naučí sestavit jídelní a nápojový lístek, přičemž se uplatňují znalosti gastronomických pravidel a znalost racionální výživy. Důraz se klade na organizaci práce při různých systémech obsluhy a efektivní využívání získaných vědomostí v praktickém životě. Dodržovat bezpečnost práce jako nedílnou součást dodržování bezpečnostních předpisů. Jednotlivá témata ve 2. ročníku se věnují zásadám práce při přípravě míšených nápojů a pravidlům složité obsluhy, podávání speciálních pokrmů v systému složité obsluhy. Žáci se naučí se používat speciální inventář pro podávání těchto pokrmů.

	V dalších hodinách se učivo zaměřuje na jednotlivé druhy odbytových středisek, na jejich vybavení, jídelní a nápojový lístek, systém obsluhy. Mezi společensko-zábavní střediska jsou zahrnuty kavárny, vinárny, bary, varieté, kabarety a koliby, salaše. Jídelní a nápojové lístky jsou sestavovány na základě poznatků o jednotlivých provozovnách. Učivo ve 3. ročníku žáky seznamuje s různými druhy slavnostních hostin, jejich charakteristikou, sestavováním slavnostního menu pro různé příležitosti, prostíráním slavnostní tabule pro různé příležitosti, seznamuje je se zvyky zahraničních hostů. Žáci připravují slavnostní tabuli nejen po praktické stránce, ale sestavují protokol slavnostní akce a provádí závěrečné vyúčtování na základě získaných poznatků. Při výuce je kladen důraz na schopnost vést spolupracovníky při zajišťování těchto akcí, plánování postupů činnosti pracovníků odbytového střediska. Žáci se seznámí s jednotlivými pracovními činnostmi v ubytovacích střediscích i s gastronomickými službami v dopravních prostředcích. V závěru ročníku se učivo zaměřuje na management hotelu a další hotelové služby. Poznátky z předmětu jsou propojovány s dalšími odbornými předměty, <i>odborným výcvikem, s praktickými cvičeními a výukou cizích jazyků.</i>
Metody a formy výuky:	Při výuce je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí, používají se didaktické pomůcky – zpětný projektor, video – naučné a instruktážní filmy. Dle možností jsou v průběhu roku uskutečňovány exkurze do provozoven společného stravování. Při výuce se používají odborné knihy a časopisy, ze kterých se žáci učí vyhledávat a srovnávat informace. Projekty na předem zadané téma - samostatné i skupinové práce.
Hodnocení žáků:	Hodnocení vyplývá z dílčí klasifikace, sleduje se aktivita žáka při hodinách a na akcích školy. Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního a numerického hodnocení. Známkou je žák ohodnocen za samostatné práce a za vytvoření práce na dané téma – sestavení jídelního lístku, zapojení se do projektů školy. Další hodnocení je prováděno na základě písemného opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování je prováděno formou testu, doplňování do textu a popisováním nákrešů, apod. Kritéria vychází z Klasifikačního řádu Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o..
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence</i> – žák se učí vhodnému vystupování na veřejnosti, používá odborný slovník. <i>Personální kompetence</i> - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, žák rozvíjí dovednost aplikovat získané poznatky. <i>Sociální kompetence</i> - přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, učit se spolupracovat v kolektivu. <i>Řešení pracovních a mimopracovních problémů</i> - naučit se předcházet konfliktům, řešit konfliktní situace, které mohou vzniknout při výkonu povolání číšníka. Průřezová témata: <i>Člověk a svět práce</i> – žák je veden k tomu, aby si uvědomil zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání pro život, aby byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a získal vztah k oboru. <i>Člověk a životní prostředí</i> – rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání,

	prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti. <i>Občan v demokratické společnosti</i> – jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný, chápat minulost i současnost v evropském a světovém kontextu, hrdost na tradice a hodnoty svého národa.
--	--

Ročník: 1.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - rozlišuje pojem stolničení a stolování, rozlišuje druhy odbyt. středisek, jejich vybavení - zná organizaci práce v odbytovém středisku - ovládá předpisy v odbytovém středisku	1. Základní pojmy a předpisy Význam stolování a stolničení Význam a úkoly odbytu, druhy odbytových středisek
- rozlišuje malý a velký stolní inventář - připraví pracoviště před zahájením provozu, udržuje pořádek během provozu a provede úklid po jeho skončení	2. Zařízení, vybavení na úseku obsluhy Rozdělení inventáře na jednotlivé skupiny, jeho údržba Zařízení na mytí nádobí
- je seznámen s gastronomickými pravidly a jejich významem pro společné stravování - uvádí náležitosti jídelního a nápojového lístku - sestavuje jídelní a nápojový lístek - zná správné teploty podávaných nápojů - volí správné druhy skla - ovládá techniku podávání a ošetřování nápojů - správně doporučuje nápoj k jednotlivým druhům pokrmů	3. Gastronomická pravidla Zásady sestavování jídelních lístků Druhy a náležitosti jídelních lístků Zásady sestavování nápojových lístků Druhy a náležitosti nápojových lístků, teploty podávaných nápojů
- vhodně používá inventář podle způsobu obsluhy, podávaného pokrmu a nápoje - ovládá techniku jednoduché obsluhy - je seznámen s různými způsoby vyúčtování	4. Jednoduchá obsluha Podávání snídaní Podávání přesnídávek Podávání obědů Podávání svačin, podávání večeří
- ovládá organizaci práce v různých formách obsluhy, popíše úlohy jednotlivých pracovníků v odbyt. středisku	5. Systémy obsluhy a formy prodeje Jednotlivé systémy obsluhy a různé formy prodeje jídel a nápojů
- volí vhodné formy odbytu výrobků a služeb - určuje způsob obsluhy, charakterizuje různé formy obsluhy	Prodejní a zábavní automaty Jednotlivé způsoby obsluhy, charakteristika, využití

Ročník: 2.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - připravuje a servíruje míšené nápoje - vyjmenuje je a charakterizuje pomůcky barmana, číšníka a sommeliera, pracuje s nimi	1. Míšené nápoje Druhy, použití, rozdělení, pravidla při přípravě
- ovládá techniku složité obsluhy - seznámí se se servisem speciálních druhů pokrmů a s využitím k tomu určeného inventáře	2. Složitá obsluha – nižší forma Podávání jednotlivých chodů a speciálních druhů pokrmů, používání speciálních inventáře
- ovládá obsluhu podle jednotlivých odbytových středisek a prostředí - je seznámen s jednotlivými druhy společenských a zábavních středisek, s jejich vybavením a provozem, způsobem a systémem obsluhy - dokáže sestavit typickou nabídku pokrmů a nápojů pro jednotlivé druhy společensko-zábavních středisek	3. Společenská a zábavní střediska Kavárna a kavárenská herna – druhy, zařízení, jídelní a nápojový lístek Vinárna a vinný sklep – druhy, zařízení, jídelní a nápojový lístek Bary – druhy, zařízení, jídelní a nápojový lístek Varietě a kabarety – charakteristika Koliby a salaše – charakteristika, provoz, sortiment

Ročník: 3.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - ovládá jednotlivé úkony vyšší formy složité obsluhy – flambování, vykostňování, přípravu kávy a ovoce před hostem	1. Složitá obsluha – vyšší forma Jednotlivé úkony obsluhujících, kategorie pracovníků v obsluze
- je seznámen s možnostmi obsluhy v jednotlivých dopravních prostředcích, se specifiky stravovacích návyků cizinců, respektuje je - jedná profesionálně v souladu se společenským chováním - chová se profesionálně - řeší možné nehody při obsluze, předchází konfliktním situacím na provozovně	2. Gastronomické služby Gastronomické služby v dopravních prostředcích Základní společenská a profesní pravidla, chování zahraničních hostů Možnosti vzniku konfliktních situací a možnosti jejich řešení
- je seznámen s předpisy souvisejícími s odbytem výrobků a služeb - rozlišuje druhy slavnostních hostin - charakterizuje další druhy společenských akcí podle způsobu obsluhy	4. Ostatní druhy slavnostních hostin Druhy, charakteristika, význam, rozdělení podle způsobu obsluhy, doby konání a počtu osob

- vysvětlí úlohu jednotlivce v oblasti osobního prodeje a stravovacích služeb - dokáže charakterizovat jednotlivé funkce hotelového a restauračního managementu - zná možnosti různých platebních styků restaurační řetězce - dokáže využít SWOT analýzu pro konkurenční boj jednotlivých odbyt. středisek	5. Hotelový a restaurační management Profesionalita v péči o hosta Restaurační řetězce – výhody a nevýhody, platební styk s hostem, jednotlivé oblasti hotelového provozu SWOT analýza odbytového střediska v návaznosti na situaci v regionu
- průběžně se písemnou a ústní formou připravuje na ZZ - samostatně zodpoví odbornou otázku z předmětu	6. Opakování k ZZ průběžné opakování ve II. pololetí

Učebnice: Salač, Gustav., Stolníčení
Technika obsluhy a služeb I. a II. díl

Vypracoval: Jan Tůma

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

TECHNOLOGIE

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je - zprostředkovat žákům ucelený přehled o hygienických předpisech HACCP a jejich uvádění do praxe, o bezpečnostních předpisech, které souvisejí se zpracováním surovin; - seznámit žáky s vybavením provozoven společného stravování, s předběžnou přípravou potravin, s moderními trendy přípravy potravin; - naučit žáky pracovat s odbornou literaturou a s recepturami pokrmů; - vést žáky k tomu, aby samostatně pracovali a rozhodovali se, využívali znalostí z estetiky při expedici pokrmů, hospodárně zacházeli s potravinami a získali povědomí o ekologickém chování.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Výroba pokrmů, Profilující okruh – kuchař</i>. Je zařazeno učivo o bezpečnostních a hygienických předpisech (HACCP), které souvisejí se zpracováním surovin a jejich uvádění do praxe. Žáci se seznámí se základními druhy technického a technologického vybavením provozoven společného stravování, s předběžnou přípravou potravin, se základními technologickými postupy, s technologickými postupy přípravy příloh, polévek a bezmasých pokrmů. Obsah učiva předmětu navazuje na vědomosti získané v předmětech <i>potraviny a výživa, základy přírodních věd a odborný výcvik</i> a tyto vědomosti žák aplikuje při vypracovávání zadaných úkolů.
Metody a formy výuky:	Velký důraz je kladen na samostatnou i na skupinovou práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech, školních projektech a při přípravě prezentačních akcí. Daná témata jsou rozebírána řízenou skupinovou diskusí, žáci předávají získané informace ostatním spolužákům, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou besedy s odborníky, odborné exkurze – návštěva pracovišť (školní jídelny, restaurace, hotely, potravinářské výstavy), přednášky (hygienické normy). Jako formy výuky jsou začleňovány projekty – vedení sešitu OV, měření kritických bodů. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, doplňování do tajemek, které si připraví žáci.
Hodnocení žáků:	Hodnocení jednotlivců je numerické v kombinaci se slovním. Jsou využívány metody diagnostické a kontrolní (hodnocení vědomostí, pracovních úloh, kontrola spojování dovedností a vytváření pracovních návyků). Znalosti jsou ověřovány pomocí písemných testů, ústního zkoušení, vypracováním domácích úkolů a prací ve skupině po probrání

	jednotlivých tematických celků, 2 x ročně jsou vědomosti ověřovány pomocí souhrnného testu. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence, Personální kompetence, Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - absolventi jsou schopni: - uplatňovat komunikativní, personální a interpersonální dovednosti a numerické aplikace; - využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, kriticky hodnotit výsledky svého učení; - uvědomovat si své přednosti, meze i nedostatky; - adaptovat se na pracovní prostředí a nové požadavky; - absolventi by měli mít základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> - cílevědomé úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáka, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a vytrvale rozvíjet své odborné dovednosti; <i>Člověk a životní prostředí</i> – jednat hospodárně, uplatňovat nejen hledisko odborné, ekonomické, ale také ekologické; <i>Člověk a svět práce</i> – vyhledávat aktivně nové informace ze svého oboru, aplikovat získané poznatky, pěstovat kladný vztah k oboru.

Ročník: 1.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii - jedná v souladu s předpisy bezpečnosti práce a požární ochrany - vysvětlí účel kritických bodů a jeho fungování v praxi	1. Hygienické požadavky na provoz společenského stravování Hygienické předpisy v gastronomii Kritické body HACCP Předpisy bezpečnosti práce a požární ochrany Skladování potravin Osobní hygiena, pracovní oblečení
- rozlišuje obvyklé vybavení výrobního střediska z hlediska jeho funkce - zná organizaci práce ve výrobním středisku - zná požadavky na ošetřování a skladování potravin	2. Výrobní středisko Rozdělení Základní vybavení Základní povinnosti kuchaře Pracovní pomůcky a inventář Práce se stroji Příprava výrobních středisek před zahájení provozu a práce po skončení provozu
- využívá znalostí o potravinách a výživě při výběru vhodných surovin - orientuje se ve způsobech předběžné úpravy a přípravy surovin - vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými druhy	3. Základy technologie přípravy pokrmů Předběžná příprava potravin rostlinného původu Předběžná příprava potravin živočišného původu Práce s konvencemi a jejich využití Základní tepelné úpravy při zpracování potravin – vaření, zadělávání, dušení, pečení, smažení

tepelných úprav pokrmů a umí je využít - zná technologické postupy přípravy tradičních pokrmů - hnědých a bílých polévek	Ostatní tepelné úpravy - zapékání, gratinování - pečení na rožni, rožni, grilu - úpravy v mikrovlnné peci - úpravy v konvektomatu Technologické postupy přípravy Tradičních pokrmů - <i>polévky</i> - význam, rozdělení, dávkování - vývary a hnědé polévky - zavářky a vložky do plévek - bílé polévky - speciální a studené polévky
- zná technologické postupy přípravy tradičních pokrmů – základní omáčky, omáčky k hovězímu masu, studené omáčky;	3. Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů – omáčky - význam a rozdělení základních omáček - omáčky k vařenému hovězímu masu - základní bílé a hnědé omáčky - složité omáčky (bílé, hnědé a speciální omáčky) - studené omáčky
- zná technologické postupy přípravy tradičních pokrmů – přílohy	4. Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů – přílohy - z brambor a mouky - z rýže, těstovin a luštěnin - ze zeleniny
- zná technologické postupy přípravy tradičních pokrmů – bezmasé pokrmy	5. Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů – bezmasé pokrmy - z brambor a zeleniny - z luštěnin a hub - z rýže a těstovin - z vajec a sýrů

Ročník: 2.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - zná předběžnou přípravu - ryb - drůbeže - zvěřiny - zná technologické postupy přípravy tradičních pokrmů - z jatečných mas (hovězí, telecí, vepřové, skopové, jehněčí, kůzlečí a králíčí maso) - z ryb - z drůbeže - ze zvěřiny - z mletých mas	1. Základy technologie přípravy pokrmů z jatečných mas (hovězí, telecí, vepřové, skopové, jehněčí, kůzlečí, králíčí) Příprava a předběžná úprava potravin Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů – hovězí maso Tepelné úpravy pokrmů - - příprava základů - vaření hovězího masa - dušení hovězího masa - pečení hovězího masa - úprava vnitřností Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů - telecí maso Tepelné úpravy pokrmů -

- umí dohotovovat a expedovat pokrmy - pracuje s normami, recepturami a odbornou literaturou	- vaření telecího masa - zadělávání telecího masa - dušení telecího masa - pečení telecího masa - smažení telecího masa - úprava vnitřností Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů – vepřové maso Tepelné úpravy pokrmů - - vaření vepřového masa - dušení vepřového masa - pečení vepřového masa - smažení vepřového masa - úprava vnitřností - příprava uzeného masa a slaniny Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů - <i>skopové, jehněčí a kůzlečí maso</i> Tepelné úpravy pokrmů - vaření - dušení - pečení - smažení - úprava vnitřností Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů – <i>králíčí maso</i> - vaření, dušení - pečení, smažení
	2. Základy technologie přípravy pokrmů z ryb, korýšů a měkkýšů Předběžná příprava sladkovodních a mořských ryb Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů Tepelné úpravy pokrmů - vaření, dušení - smažení, pečení Příprava vnitřností z ryb Úprava pokrmů z korýšů, měkkýšů a obojživelníků 3. Základy technologie přípravy pokrmů z drůbeže Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů – hrabavá a vodní drůbež Předběžná příprava, vykostování, porcování Tepelné úpravy pokrmů - vaření, zadělávání - dušení, pečení, smažení Druhy a příprava nádivek Příprava drůbežích vnitřností

	4. Základy technologie přípravy pokrmů ze zvěřiny Předběžná příprava zvěřiny Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů - srstnaté, pernaté a černé zvěřiny Tepelné úpravy pokrmů - vaření, dušení, pečení, smažení
	5. Základy technologie přípravy pokrmů z mletého masa Technologické postupy přípravy tradičních pokrmů podle jednotlivých druhů – masové kašoviny, směsi - salmi, salpikon - ragú, krokety Tepelné úpravy pokrmů

Ročník: 3.

Hodin celkem: 20 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - připravuje výrobky studené kuchyně	1. Technologické postupy přípravy pokrmů podle jednotlivých druhů - příprava pokrmů studené kuchyně zaměřeno na přípravu rautových stolů - kalkulace pokrmů studené kuchyně
- připravuje teplé i studené nápoje běžně zařazené na nápojovém lístku připravované ve výrobním středisku	2. Technologické postupy přípravy teplých a studených nápojů Studené nápoje – mléčné koktejly, aromatizovaná mléka, koblery Teplé nápoje – káva, kakao, čaj, grog
- připravuje moučníky uvedené v recepturách teplých pokrmů - zná základní druhy těst	3. Technologické postupy přípravy moučníků Moučníky z kynutého a litého těsta Moučníky z plundrového a listového těsta Moučníky z piškotového těsta Moučníky z odpalovaného těsta
- zná technologii přípravy dietních pokrmů	4. Technologické postupy přípravy dietních pokrmů Sestavování jídelníčků pro jednotlivé diety Příprava pokrmů a moučníků
- orientuje se v kuchyních cizích zemí, charakterizuje používané suroviny a způsob zpracování a podávání - sestaví nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnických společenství podle jejich tradic a náboženských zvyklostí	5. Pokrmy národních kuchyní Stravovací zvyklosti cizích národů Příprava specialit jednotlivých národních kuchyní – české, slovenské, anglické, francouzské, německé, maďarské, ruské, balkánské, skandinávské Krajové speciality
- pracuje s normami, recepturami a odbornou literaturou	6. Práce s odbornou literaturou Prohlubování a upevňování znalostí z 1. a 2. ročníku Odborná práce na PC

Učebnice: Brhlík, E. – Romaňuk, J.: Technologie pokrmů I a II. Praha, Merkur 1994
Řešátko, J. – Nodl, L.: Kuchařská technologie. Praha, Merkur 1993
Vodochodská, L. – Štěpánek, K.: Technologie v kostce. Ratio
Srový, F. – Volský, J.: Receptury studených pokrmů. Praha, Merkur 1987
Runštuk, J.: Receptury teplých pokrmů. Praha, IQ 147 1995

Vypracoval: Jan Tůma

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

PRAKTICKÁ CVIČENÍ

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je: - prakticky procvičovat teoretické znalosti z odborných předmětů, - získávat dovednosti potřebné v odborném výcviku, kde dojde k jejich prohlubování, - prakticky procvičovat a prohlubovat taková témata teoretického vyučování, která žákům mohou činit problémy v odborném výcviku; - zaměřit se na práci s recepturami studených i teplých pokrmů a tak připravit žáky na bezproblémovou práci s nimi, - ve 3. ročníku prohlubovat znalosti z normování studených i teplých pokrmů, - objasnit některé administrativní úkony, které jsou spojeny s výrobním i odbytovým střediskem, - připravit žáky na závěrečné zkoušky, - rozvíjet odborné dovednosti získané v teoretickém i praktickém vyučování.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Odbyt a obsluha, Výroba pokrmů</i>. Je zařazeno učivo o přípravě polévek. Žáci se seznámí se systémy obsluhy, s pravidly jednoduché obsluhy, obsluhou skupin, výzdobou slavnostních tabulí, s technikou přípravy a podávání ovoce, s podáváním vín, s normováním pokrmů. Ve 3. ročníku je zařazeno učivo o přípravě pokrmů studené kuchyně, o přípravě teplých a studených nápojů, je procvičováno normování pokrmů, vypracování kalkulačního listu, žádanky, vypočtení kalorické hodnoty pokrmů dle tabulek, příprava moučníků z vybraných těst. Žáci se obeznámí s formami složité obsluhy, se zásadami vypracování legendy ke slavnostním tabulím a s náležitostmi při vyúčtování s hostem. Jsou začleněny kurzy vyřezávání z ovoce a zeleniny, barmanský kurz a kurz míchání volnou technikou. Obsah učiva předmětu navazuje na vědomosti získané v předmětech <i>technologie</i> a <i>stolníčení</i> a tyto vědomosti žák aplikuje při vypracovávání zadaných úkolů.
Metody a formy výuky:	Velký důraz je kladen na samostatnou i na skupinovou práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech, školních projektech a při přípravě prezentačních akcích. Daná témata jsou rozebírána řízenou skupinovou diskusí, získané informace jsou předávány ostatním spolužákům, jsou využívány další metody vzdělávání, jako jsou praktické ukázky a procvičování daných témat v odborné učebně, účast na kurzu vyřezávání z ovoce a zeleniny a na barmanském kurzu a na odborných soutěžích.

Hodnocení žáků:	Hodnocení jednotlivců je numerické v kombinaci se slovním. Jsou využívány metody diagnostické a kontrolní (hodnocení vědomostí, pracovních úloh, kontrola spojování dovedností a vytváření pracovních návyků). Znalosti jsou ověřovány pomocí písemných testů, ústního zkoušení, vypracováním domácích úkolů a prací ve skupině po probrání jednotlivých tematických celků, 2 x ročně jsou vědomosti ověřovány pomocí souhrnného testu. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	Klíčové kompetence: <i>Komunikativní kompetence, Personální kompetence, Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - absolventi jsou schopni: - uplatňovat komunikativní, personální a interpersonální dovednosti a numerické aplikace, umět se vhodně prezentovat, - využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, kriticky hodnotit výsledky svého učení, - naučit se zodpovědně pracovat samostatně i v kolektivu, - absolventi by měli získat základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> - cílevědomé úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáka, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a vytrvale rozvíjet své odborné dovednosti. <i>Člověk a životní prostředí</i> – jednat hospodárně, uplatňovat nejen hledisko odborné, ekonomické, ale také ekologické. <i>Člověk a svět práce</i> – vyhledávat aktivně nové informace ze svého oboru, aplikovat získané poznatky, pěstovat kladný vztah k oboru.

Ročník: 2.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - rozlišuje jednotlivé vložky a zavářky - zvládá jejich přípravu na pracovišti	1. Příprava polévek Praktické procvičení zavárek Praktické procvičení vložek
- zvládá techniku obsluhy jednotlivých systémů	2. Systémy obsluhy Systém vrchního číšníka Systém obvodový
- pracuje s inventářem a umí ho vhodně používat podle způsobu servisu podávaného pokrmu a nápoje a ošetřovat ho	3. Jednoduchá obsluha Podávání svačin Podávání obědů Podávání moučníků, sýrů Podávání večeří
- ovládá organizaci práce v různých formách obsluhy, popíše úlohu jednotlivých pracovníků v odbytovém středisku - ovládá techniku složité obsluhy a její různé formy podle prostředí charakteru akce a společenské příležitosti	4. Obsluha skupin Obsluha při rautech Obsluha při banketech

- uplatňuje estetická hlediska při formování prostředí - vhodně kombinuje barvy při výzdobě tabule, volí moderní trendy při přípravě slavnostní tabule	5. Výzdoba tabulí Návrh výzdoby Výzdoba k daným tématům
- umí pracovat před hostem - zvládá techniku přípravy a podávání ovoce a salátu	6. Podávání ovoce Podávání banánu Podávání pomeranče Příprava ovocného salátu
- připravuje a servíruje míšené nápoje - vyjmenuje a charakterizuje pomůcky barmana, číšníka a sommeliera a pracuje s nimi	7. Prohloubení dovedností žáků pomocí vzdělávacích kurzů Vyřezávání z ovoce, vyřezávání ze zeleniny Barmanský kurz Kurz míchání nápojů volnou technikou
- prohlubuje poznatky z 1. ročníku - umí vypravovat písemnosti související s normováním pokrmů	8. Normování Prohloubení učiva z 1. ročníku – receptury teplých pokrmů Receptury studených pokrmů – normování, vypracování vlastních kalkulací na základě daných surovin Vypracování žádanky na potraviny
- ovládá techniku podávání a ošetřování nápojů	9. Podávání vína Podávání bílého červeného vína Podávání šumivého vína

Ročník: 3.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - připravuje výrobky studené kuchyně; - galantiny	1. Technologické postupy přípravy pokrmů podle jednotlivých druhů - příprava pokrmů studené kuchyně zaměřeno na přípravu rautových stolů - kalkulace pokrmů studené kuchyně
- připravuje teplé i studené nápoje běžně zařazené na nápojovém lístku připravované ve výrobním středisku	2. Příprava teplých a studených nápojů - studené nápoje – mléčné koktejly, aromatizovaná mléka, koblery - teplé nápoje – káva, kakao, čaj, grog
- prohlubuje své znalosti z 1. a 2. ročníku: navazuje na poznatky z normování pokrmů a ty využívá při vypracování žádanky a kalkulace pokrmu - umí pracovat a využívat odbornou literaturu	3. Normování a kalkulace - receptury teplých a studených pokrmů - normování - žádanka potravin - vypracování - kalkulace pokrmů - práce s odbornou literaturou - výpočet kalorické hodnoty pokrmů
- ovládá přípravu moučníků uvedených v recepturách teplých pokrmů - zná základní druhy těst	4. Příprava moučníků - moučníky z kynutého a litého těsta - moučníky z plundrového a listového těsta - moučníky z piškotového těsta - moučníky z odpalovaného těsta

- ovládá techniku: - vykosťování pstruha - flambování palačinek - přípravu turecké kávy - podávání ovoce	5. Složitá obsluha Vykosťování pstruha Flambování palačinek, ovoce pomeranč, banán Příprava turecké kávy
- využívá dosud získané vědomosti při přípravě slavnostních tabulí - prostření a založení inventáře - výběr vhodných pokrmů	6. Slavnostní tabule Sestavení menu Vypracování legendy Nácvik prostření slavnostní tabule Příprava symbolů k jednotlivým tématům
- přijímá, eviduje a vyřizuje objednávky hostů, zná způsoby vyúčtování s hostem a nakládání s tržbami a umí je aplikovat	7. Vyúčtování s hostem Práce s kontrolními pokladnami Způsoby vyúčtování s hostem Výčetka

Učebnice: Runštuk, J.: Receptury teplých pokrmů. Praha, IQ 147 1995

Salač, G.: Stolničení. Praha, Fortuna 1996

Vodochodská, L. – Štěpánek, K.: Technologie v kostce. Ratio

Syrový, F. – Volský, J.: Receptury studených pokrmů. Praha, Merkur 1987

Bedrnová, E. – Pauknerová, D.: Psychologie obsluhy a služeb. Praha, Fortuna 1997

Vypracovaly: Beata Šulcová, Mgr. Zdena Pokorná

Kód a název oboru vzdělání: 65 – 51 – H/01 Kuchař-číšník
Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství
Stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
Délka studia: 3 roky
Forma studia: dálková forma studia
Datum platnosti: od 1. září 2014

Učební osnova předmětu

PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Žák/žákyně si osvojí techniku psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou a techniku písemného styku s ohledem na požadavky moderního provozu. Žáci/žákyně se seznámí se základními písemnostmi obchodního styku a se základními personálními písemnostmi podle platné normy. Předmět vede žáky/žákyně ke kultivovanému projevu s ohledem na správnou jazykovou i formální úpravu písemností.
Charakteristika učiva:	Vzdělávací oblast: vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, komunikace ve službách Učivo zahrnuje nácvik psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou, seznámení s počítačem a další kancelářskou technikou. Do výuky je zařazeno zpracování textů. Učivo tvoří výběr z techniky psaní na klávesnici a techniky písemného, obchodního a personálního styku. Podstatnou část vzdělávání představuje práce s výpočetní technikou. Písemnosti jsou normalizované podle ČSN. Vyučuje se ve výukových programech, podle učebnic a dalších materiálů.
Metody a formy výuky:	Výuka probíhá ve skupinách, v učebnách vybavených počítači s připojením na internet. Při psaní a vypracovávání písemností převažuje samostatná práce. Žáci/žákyně jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků.
Hodnocení žáků:	Žáci/žákyně jsou hodnoceni za písemný projev. Důraz je kladen na pečlivost při zpracování písemností, na věcnou a formální správnost a na dodržování jazykových a stylistických norem. Důležitým kritériem je úprava písemností a základní znalost jejich vyhotovení. Při celkovém hodnocení je zohledněn aktivní a samostatný přístup k výuce. Hodnocení žáků/žákyně je doplňováno i jejich sebehodnocením. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí vyučující.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Přínosem bude posílení a rozvinutí komunikativní kompetence. Žáci/žákyně jsou schopni se přiměřeně vyjadřovat, zvládat písemnou komunikaci, zpracovávat věcně správně a srozumitelně obchodní písemnosti. Ke svému učení využívají různé informační zdroje. Při řešení problémů uplatňují různé metody myšlení a učí se spolupracovat s jinými lidmi. Cíle a priority si budou stanovovat podle svých osobních schopností, pracovní orientace a životních podmínek. Budou se učit jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování. Žáci/žákyně jsou vedeni k odpovědnosti za své jednání při ochraně životního prostředí a ochraně svého zdraví. V předmětu PEK se uplatňuje kompetence k učení, kompetence k pracovnímu uplatnění a

	podnikatelským aktivitám a kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi.
Průřezová témata:	Do předmětu jsou zařazena tato průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Ročník: 1.

Hodin celkem: 10 dálková

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Učivo	Výsledky vzdělávání
Žák/žákyně - používá hmatovou metodu při psaní textu na počítači, - píše správně číslice na numerické i na alfanumerické klávesnici, - ovládá psaní značek na alfanumerické klávesnici.	Písemná komunikace, využití techniky v komunikaci - základy psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou - psaní číslic a značek - využití techniky v komunikaci.
Žák/žákyně - stylisticky a formálně správně napíše žádost o zaměstnání, seznámí se s pracovní smlouvou, - vyhotoví životopis, - napíše žádost o skončení pracovního poměru dohodou a výpovědí.	Personální písemnosti - žádost o místo - životopis - pracovní smlouva - žádost o skončení pracovního poměru.

ORGANIZAČNÍ, PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

Kód a název oboru vzdělání: 65-51-H/01 Kuchař-číšník

Název ŠVP: Kuchař-číšník pro pohostinství

Organizační podmínky

Příprava žáků je organizována jako tříleté dálkové studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem.

Zajištění praktického vyučování žáků oboru kuchař-číšník je realizováno v souladu s ustanovením § 65 školského zákona v podnikové sféře u právnických a fyzických osob na základě smlouvy o výuce. Smlouva je uzavírána vždy na 1 školní rok, v pololetí dochází k úpravám smlouvy. Během studia vystřídají žáci několik různých typů výrobních i odbytových středisek (hotely, restaurace, pohostinství, školní jídelny). Tento systém zajišťuje, aby se žáci seznámili s různými provozními podmínkami, způsoby obsluhy apod. Výuka u těchto smluvních partnerů probíhá pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků těchto firem a je pravidelně kontrolována učitelem odborné výchovy a zástupcem ředitele pro praktické vyučování (obsah praxe, docházka, chování žáků).

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je Školní řád Střední školy tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o. Školní řád upravuje pravidla chování žáků v teoretickém a praktickém vyučování, obsahuje práva a povinnosti žáků. Školní řád dále rozvádí některá ustanovení Organizačního řádu školy a Pracovního řádu týkající se zaměstnanců školy. Všichni zaměstnanci a žáci jsou povinni seznámit se Školním řádem a řídit se jím.

Seznámení žáků se Školním řádem probíhá každý rok první vyučovací den školního roku a záznam o poučení je uveden v třídní knize. Na začátku školního roku organizuje škola pro žáky prvních ročníků adaptační kurz. Zde se žáci seznámí nejen se svými studijními povinnostmi, ale také naváží první kontakty se svými spolužáky a učiteli. Tato akce přispívá k vytváření vhodného klimatu ve třídním kolektivu a ke snadnějšímu zařazování žáků do kolektivu.

Hodnocení žáků se řídí Klasifikačním řádem školy, který uvádí kritéria hodnocení chování žáků, výchovná opatření, kritéria hodnocení výsledků vzdělávání a podmínky opravných zkoušek.

Personální podmínky

Předměty oboru kuchař-číšník vyučují učitelé s úplnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Odbornou způsobilost nesplňují pouze učitelé odborných předmětů, kteří mají střední vzdělání v oboru. Jedná se o pedagogy s pedagogickou praxí, kteří mají i zkušenosti z výrobní praxe a dobré pedagogické výsledky. Doplnění potřebné kvalifikace je v zájmu školy i pedagogů. K dalšímu odbornému rozvoji využívají učitelé semináře zaměřené na rozvoj pedagogických dovedností např. pořádané pedagogickými centry. Odborné znalosti si převážně doplňují samostudiem.

Péči o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťuje ve škole výchovný poradce.

Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá v budově školy Laurinova 1049, Mladá Boleslav. Teoretické předměty se vyučují v učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou (tabule, zpětné projektory, video), kapacita učeben je 10 - 30 žáků. Pro výuku jazyků mají učitelé k dispozici magnetofony a CD přehrávače.

Výuka informační a komunikační technologie probíhá ve třech odborných učebnách s kapacitou 15 žáků, každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet.

Výuka odborných předmětů probíhá v odborných učebnách školy – cvičná kuchyň a cvičná restaurace. Vybavení učeben umožňuje zařazení žáků do výroby jídel i do obsluhy.

V odborné učebně probírají žáci témata, která nelze provádět v provozu – nácvik obsluhy, komunikace s hostem, úkoly složité obsluhy, apod. V učebně je vhodné vybavení pro nácvik jednoduché a složité obsluhy v restauračním zařízení a u baru, přípravu výrobků studené a teplé kuchyně, nácviku obsluhy.

Stravování žáků je zajištěno smluvně ve školní jídelně 3. ZŠ. Organizace teoretického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech.

Ve škole se vzdělávají žáci z regionu Mladá Boleslav, Nymburk, Jičín, Turnov, Mělník.

Spolupráce se sociálními partnery – kuchař - číšník

Je založena v první řadě na spolupráci při zajišťování odborného výcviku, který je zajišťován u smluvních partnerů. Žáci konají odborný výcvik pod vedením instruktorů na smluvních pracovištích u malých firem. Podle možnosti mohou žáci pracovat na smluvním pracovišti v místě bydliště. V letošním roce spolupracujeme s podniky společného stravování v regionu Mladá Boleslav.

V pololetí každého školního roku může dojít k přeřazování žáků – cílem je vystřídat žáky v různých typech provozoven. Uvedený model spolupráce školy vyhovuje, komunikace s partnery je velmi dobrá.

Zástupce smluvních pracovišť každoročně zveme k závěrečným učňovským zkouškám.

AUTORSKÝ KOLEKTIV

Koordinátor: Ing. Iva Macounová

Vedoucí týmu: Marek Novák

Jednotlivé části vypracovali:

Mgr. Zdena Pokorná, Ing. Iva Macounová, Mgr. Helena Borovcová, Mgr. Petr Pfeifer,
Mgr. Milouš Kašpar, Jiří Bláha, Beata Šulcová, Marek Novák, Ing. Jiří Skopalík, Anna Janečková,
Jan Tůma

Dodatek č. 1

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Vzdělávání a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Schváleno pedagogickou radou dne: 27. 8. 2017

Radě školy dáno na vědomí dne: 29. 8. 2017

Název školy: Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.

Kód a název oboru vzdělání: 65-51-H/01 Kuchař číšník

Název školního vzdělávacího programu: Kuchař číšník pro pohostinství

Platnost od 1. 9. 2017

Ředitel školy: Mgr. Milouš Kašpar v. r.

Tímto dodatkem se upravuje školní vzdělávací program ve znění platných dodatků od 1. 9. 2017 takto:

V části Charakteristika vzdělávacího programu se kapitola **Vzdělávání a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami** nahrazuje takto:

V souladu s Opatřením ministryně školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění rámcové vzdělávací programy středního odborného vzdělávání Č. j.: MSMT-21703/2016-1 a v návaznosti na platnou legislativu – novela školského zákona č. 82/2015 Sb. (dále jen ŠZ) a vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

„Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami“ je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola, v případě potřeby ve spolupráci s příslušným školským poradenským zařízením.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně (včetně individuálního vzdělávacího plánu – IVP) lze uplatnit pouze s doporučením ŠPZ. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Metodickou podporu vyučujícím teoretického i praktického vyučování podle potřeby poskytuje tým školního poradenského pracoviště (ŠPP), který je na naší škole tvořen výchovnými poradci a školními metodiky prevence společně se školním speciálním pedagogem. Jednotliví členové týmu ŠPP se zapojují do procesu vzdělávání žáka podle charakteru jeho obtíží/potřeb, koordinují proces vzdělávání a spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, či dalšími odborníky, v jejichž péči žák je.

VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI (SVP)

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP) žáka se SVP:

Podpůrná opatření 1. stupně – slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka, navrhuje je pedagogičtí pracovníci školy ve spolupráci se zletilým žákem, případně se zákonným zástupcem nezletilého žáka a s členy týmu ŠPP podle charakteru obtíží žáka. Výchozí bodem je vždy pozorování v hodině, analýza výkonů a znalostí/ dovedností žáka, analýza domácí přípravy, případně rozhovor se zákonným zástupcem žáka.

V případě, že úpravy vzdělávání žáka se SVP zasahují do více předmětů a vyžadují dobrou koordinaci mezi vyučujícími, sestavuje se tzv. **plán pedagogické podpory (PLPP)**.

PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s vyučujícím konkrétního vyučovacího předmětu a využívá dle potřeby konzultací s týmem ŠPP. PLPP má písemnou podobu. S jeho zpracováním jsou seznámeni jednotliví vyučující, s cílem stanovit např. metody práce s žákem, způsoby kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje dle potřeby společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Na základě vyhodnocení PLPP pak vyučující ve spolupráci s týmem ŠPP doporučí zletilému žákovi, případně zákonnému zástupci žáka další vhodný postup.

V rámci 1. stupně podpory mohou všichni žáci školy, případně jejich rodiče využít možnosti konzultace ŠPP:

Žáci ohrožení školním neúspěchem, popř. jejich rodiče, mohou využít služeb okolního speciálního pedagoga zejména za účelem rozvoje strategií domácí přípravy – diagnostika učebního stylu, analýza domácí přípravy, plán domácí přípravy na míru žákovi apod. *Zásadní je zde dobrovolnost a aktivní přístup ze strany žáka, popř. jeho rodiny.*

Podpůrná opatření 2. a vyššího stupně:

Na základě doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) a informovaného souhlasu zletilého žáka/ zákonného zástupce žáka jsou následně školou realizována stanovená doporučení. Vyučující využívají dle potřeb konzultací s týmem ŠPP, zejména se školním speciálním pedagogem.

Pokud je součástí doporučení ŠPZ zpracování **individuálního vzdělávacího plánu (IVP)**.

Obsah IVP vychází z § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP sestavují třídní učitel a vyučující předmětů, které jsou doporučeny ŠPZ realizovat dle IVP. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zletilého žáka/ zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i **další druhy podpůrných opatření**, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo **úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání**. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována na doporučení ŠPZ **speciálně pedagogická intervence**¹ nebo **pedagogická intervence**². Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP (rámcový vzdělávací program).

Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny, pokud to umožňuje RVP (§ 26 odst. 1b) ŠZ).

Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b) ŠZ).

Rovněž bude školou při poskytování podpůrných opatření zohledněn také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že **ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu.** Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, **ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.** Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí maturitní zkoušky. V případě potřeby nabídne škola ve spolupráci se ŠPZ žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat maturitní zkoušku (úpravu podmínek maturitní zkoušky).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v *příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.*

VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ NADANÝCH

Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky).

V případě střední školy se může jednat například o nadání vztahující se k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, které žák v základním vzdělávání nevykonával, protože zde nebyly předmětem, resp. obsahem vzdělávání, a tento typ nadání tudíž nemohl být u žáka identifikován. Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání nebo příslušné technické aj. oblasti vědy a techniky.

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává.

Podpůrná opatření 1. stupně (viz výš) v případě žáků, kteří se jeví, že by mohli být nadaní, zahrnují zejména obohacování učiva nad rámec ŠVP podle charakteru jejich nadání. Cílem postupu je učivo prohloubit, obohatit o další informace a stimulovat zájem o další objevování a vyhledávání souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí. *Výstupy vzdělávání se ale neupravují.*

Žákovi s diagnostikovaným mimořádným nadáním:

může škola na základě doporučení ŠPZ povolit **vzdělávání podle IVP** nebo ho **přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku** (§ 17 odst. 3 ŠZ; § 28 – § 31 vyhlášky).

Rovněž škola v souladu s doporučeními ŠPZ případně využívá možností rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů.

¹ Pod pojmem „**speciálně pedagogická intervence**“ se rozumí zajištění předmětů speciálně pedagogické péče pro žáky s příznými podpůrnými opatřeními, které jsou zaměřeny na oblast logopedických obtíží, řečové výchovy, nácviku sociální komunikace, zrakové stimulace apod.

² Pod pojmem „**pedagogická intervence**“ se rozumí vzdělávání žáka s příznými podpůrnými opatřeními ve vyučovacích předmětech, v nichž je třeba zlepšit jeho výsledky učení, případně kompenzovat nedostatečnou domácí přípravu na výuku.

Dodatek č. 2

Schváleno pedagogickou radou dne: 27. 8. 2017

Radě školy dáno na vědomí dne: 29. 8. 2017

Název školy: Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.

Kód a název oboru vzdělání: 65-51-H/01 Kuchař číšník

Název školního vzdělávacího programu: Kuchař číšník pro pohostinství

Platnost od 1. 9. 2017 počínaje třídou 1K

Ředitel školy: Mgr. Milouš Kašpar v. r.

Tímto dodatkem se upravuje školní vzdělávací program v návaznosti na zákon č. 178/2016 Sb. a nařízení vlády č. 445/2016 Sb., ve znění nařízení vlády č. 71/2017 Sb., ve znění platných dodatků od 1. 9. 2017 takto:

TRANSFORMACE RVP DO ŠVP – dálková forma studia

Škola:	Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.					
Kód a název RVP:	65 - 51 - H / 01 Kuchař-číšník					
Název ŠVP:	Kuchař-číšník pro pohostinství					
RVP			ŠVP			
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet konzultací za studium		
	týdenních	celkový		min přepočet	DH	celkový
Jazykové vzdělání:						
český jazyk	3	96	Český jazyk	18,75	11,25	30
cizí jazyky	10	320	Anglický /německý jazyk1 Anglický /německý jazyk2	62,5	17,5	60 20
Společenskovední vzdělávání	3	96	Občanská nauka	18,75	11,25	30
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Základy přírodních věd	18,75	21,25	40
Matematické vzdělávání	4	128	Matematika	25	35	60
Estetické vzdělávání	2	64	Literatura	12,5	17,5	30
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	18,75	-18,75	0
Vzdělávání v ICT	3	96	Informační a komunikační technologie	18,75	11,25	30
Ekonomické vzdělávání	3	96	Ekonomika	18,75	11,25	30
Výroba pokrmů	10	320	Potraviny a výživa Stolníčení Technologie	62,5	87,5	30 60 60
Odbyt a obsluha	7	224	Odborný výcvik	43,75	46,25	90
Komunikace	2	64	Písemná a elektronická komunikace Praktická cvičení	12,5	17,5	10 20

Profilující okruh kuchař						
Profilující okruh číšník						
Disponibilní hodiny	43	1 376	Disponibilní hodiny	275		
Celkem	96	3072	Celkem	331,25	268,75	600
Kurzy			Kurzy			

koeficient přepočtu 5,12

DH – disponibilní hodiny