



**HERMÉS MB**

Střední škola tradičních řemesel HERMÉS MB s.r.o.  
Laurinova 1049, 293 01 Mladá Boleslav

## Zápisový lístek

Uchazeč podáním zápisového lístku potvrzuje svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole (§ 60g odst. 6 školského zákona).

Zápisový lístek **nepředkládají** uchazeči, kteří podávají přihlášku do večerní, dálkové, distanční a kombinované formy vzdělávání podle § 25 odst. 2 písm. b) až e) školského zákona nebo kteří se hlásí do některé z forem vzdělávání oborů vzdělání nástavbového a zkráceného studia konaných podle § 83 až 85 školského zákona.

Zápisový lístek musí doložit všichni žáci, kteří nastupují do 1. ročníku denního studia a nepřestupují z jiné školy.

### **Vyžádání zápisového lístku od krajského úřadu**

Zápisový lístek primárně **vydává** uchazeči **základní škola**, již je žákem, uchazeč ho může získat i od **krajského úřadu** na základě písemné žádosti (§ 17 odst. 3 vyhlášky). Každý uchazeč obdrží jeden zápisový lístek.

**Vydávání zápisového lístku cizincům** - Zápisový lístek cizincům, kteří nejsou žáky základní školy v ČR, vydává krajský úřad příslušný podle místa pobytu na území České republiky, pokud na území České republiky cizinec nepobývá, podle sídla školy, do které se hlásí (§ 60g odst. 2 školského zákona).

### **Termín pro podání zápisového lístku**

**Na uplatnění zápisového lístku má uchazeč 10 pracovních dnů**, ode dne, kdy byl výsledek přijímacího řízení oznámen zveřejněním seznamu přijatých uchazečů (§ 60g odst. 6 školského zákona). V případě, že uchazeč zápisový lístek neodevzdá ve stanovené lhůtě, zanikají posledním dnem lhůty právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole. I v případě přijetí uchazeče do 1. ročníku denní formy vzdělávání v průběhu školního roku se neuplatněním zápisového lístku ruší právní účinky rozhodnutí o přijetí. Zápisový lístek musí být podepsán nezletilým uchazečem i jeho zákonným zástupcem, nebo zletilým uchazečem.

Na tiskopisu zápisového lístku se nově uvádí školní rok, ve kterém se má uchazeč stát žákem SŠ (pro něj je vydáván). Tím je dána platnost zápisového lístku na

příslušný školní rok (neuplatněný zápisový lístek nemůže uchazeč použít pro přijetí ke vzdělávání pro další školní roky).

### **Kontakt – Středočeský kraj**

Krajský úřad Středočeského kraje, Odbor školství a sportu

- na základě žádosti o vydání zápisového lístku (formulář žádosti viz příloha) a ověření jejich totožnosti ve 4. patře, č. dveří 4048 (Mgr. Hana Velebová).

Druhou možností je zaslání zápisového lístku prostřednictvím provozovatele poštovních služeb do vlastních rukou. Uchazeč musí zaslat na Krajský úřad Středočeského kraje žádost o vydání zápisového lístku (formulář žádosti viz příloha) a na jejím základě mu bude zápisový lístek zaslán.

Adresa pro osobní vydávání zápisových lístků a podávání písemných žádostí o vydání zápisového lístku včetně náhradního:

Krajský úřad Středočeského kraje Odbor školství a sportu

Mgr. Hana Velebová

Zborovská 11

150 21 Praha 5

V případě ztráty nebo zničení zápisového lístku bude na základě písemné žádosti bez zbytečného odkladu vydáván NÁHRADNÍ ZÁPISOVÝ LÍSTEK, a to orgánem, který vydal původní zápisový lístek. Součástí žádosti o vydání náhradního zápisového lístku je čestné prohlášení uchazeče nebo zákonného zástupce nezletilého uchazeče, že původní zápisový lístek neuplatnil ani neuplatní ve střední škole; součástí čestného prohlášení je podpis uchazeče nebo zákonného zástupce nezletilého uchazeče.

Kontaktní osoby pro informace k vydávání zápisových lístků:

Mgr. Hana Velebová 257 280 232 4048

Marie Seifertová 257 280 134 4050

Ing. Mgr. Eva Urbanová 257 280 252 4050

Úřední hodiny pro vydávání zápisových lístků:

Po, St 8.00 - 16.30 hodin Út, Čt, Pá 8.00 - 13.30 hodin

**FORMULÁŘ ŽÁDOSTI**

Krajský úřad Středočeského kraje  
Odbor školství a sportu  
Zborovská 11  
150 21 Praha 5

## **ŽÁDOST O VYDÁNÍ ZÁPISOVÉHO LÍSTKU**

*(**nevztahuje se na nástavbové studium, zkrácené studium pro získání středního vzdělání s výučním listem, zkrácené studium pro získání středního vzdělání s maturitní zkouškou a večerní, dálkovou, distanční a kombinovanou formu vzdělávání**).*

Jako účastník přijímacího řízení ve střední škole pro školní rok 2017/18 žádám o vydání prvního zápisového lístku.

Jméno a příjmení **uchazeče**:

Datum narození uchazeče:

místo narození uchazeče:

Adresa trvalého pobytu uchazeče (u cizinců adresa pobytu na území ČR):

PSČ:

Stát:

Telefon:

Jméno a příjmení **zákonného zástupce** nezletilého uchazeče:

Telefon:

Adresa trvalého bydliště zákonného zástupce:

PSČ :

**Jiná doručovací adresa** než trvalý pobyt uchazeče/zákonného zástupce, na kterou bude zápisový lístek odeslán na doručenkou:

PSČ:

Současně prohlašuji, že uchazeč není v současné době žákem žádné základní školy na území České republiky.

Datum:

Podpis uchazeče:

Podpis zákonného zástupce